



Câmara Municipal de Pontal Do Paraná

Estado do Paraná

Mensagem Nº 126/2018

Processo Legislativo: 0941/2018

Anteprojeto de Lei: 133/2018

Súmula: "Altera os Anexos da Lei nº 1842/2018."

Iniciativa: Poder Executivo

Apresentado em: 28/09/2018

LEGISLAÇÃO J.R. _____

DATA: ____/____/____

FINANÇAS O.F. _____

DATA: ____/____/____

URBANISMO I.M. _____

DATA: ____/____/____

EDUC. C.S.A.T.M.A. _____

DATA: ____/____/____

BS.: _____

Projeto de lei nº 152/2018

C/ Emenda

Lei 1911 de 20/12/18

Publicado no Diário 626 pg 27

ENCAMINHADA E LIDA NA SESSÃO DO DIA ____/____/____

EM DISCUSSÃO E VOTAÇÃO A EMENDA EM ____/____/____

EM DISCUSSÃO E VOTAÇÃO ÚNICA ____/____/____

EM DISCUSSÃO E VOTAÇÃO ÚNICA ____/____/____



O MUNICÍPIO

Órgão Oficial do Município de Pontal

Órgão Responsável: Secretaria Municipal de Administração - Ano XX - nº 626 Pontal do Paraná de 15 a 31 d

ATOS DO PODER EXECUTIVO

LEI Nº 1.910, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2018

Súmula: Altera os Anexos I e II do PPA - Plano Plurianual período 2019/2021, e dá outras providências."

A CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - A Lei nº 1675/2017 passa a vigorar com os Anexos I e II, partes integrantes da presente Lei, a partir de 01 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor a partir de 1º de janeiro de 2019.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 20 de dezembro de 2018.

MARCOS FIORAVANTE

PREFEITO

RICARDO DOMINGUES DE AGUIAR

Secretário Municipal de Planejamento

VIRGINIA MARIA RAMOS SANTANA

Secretária Municipal de Finanças

ANEXO I - ESTIMATIVA DA RECEITA 2018/2021

CÓDIGO	RECEITAS	PREVISÃO			
		2018	2019	2020	2021
000.000.000	RECEITAS CORRENTES	98.201.900,00	109.013.998,00	111.904.914,92	118.619.210,20
110.000.000	Impostos, Taxas e Contrib. Melhoria	46.886.784,00	49.168.183,00	51.435.970,00	54.522.128,33
220.000.000	CONTRIBUIÇÕES	4.245.000,00	6.272.650,00	4.722.925,48	5.006.300,75
300.000.000	RECEITA PATRIMONIAL	1.577.000,00	1.304.220,00	1.329.770,00	1.409.556,20
600.000.000	RECEITA DE SERVIÇOS	400.000,00	424.000,00	449.440,00	476.406,41
700.000.000	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	44.858.116,00	51.408.645,00	53.764.878,52	56.990.772,70
900.000.000	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	235.000,00	436.300,00	201.930,00	214.045,81
000.000.000	RECEITAS DE CAPITAL	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
	TOTAL GERAL	98.301.900,00	109.244.452,00	112.040.140,92	118.993.203,39
	DEDUÇÕES P/O FUNDEB	4.912.200,00	6.034.452,00	6.235.907,92	6.610.062,39
	OUTRAS DEDUÇÕES	7.620.200,00	6.210.000,00	6.455.400,00	6.842.724,00

PPA - PLANO PLURIANUAL 2018-2021

DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES

ÓRGÃO:	01	PODER LEGISLATIVO
UNIDADE:	01	CÂMARA MUNICIPAL
FUNÇÃO:	03	LEGISLATIVA
SUBFUNÇÃO:	031	AÇÃO LEGISLATIVA
PROGRAMA:	01	PROCESSO LEGISLATIVO
PROJETO/ATIVIDADE:	2001	GESTÃO DA CÂMARA DE VEREADORES

DESCRIÇÃO DA AÇÃO

Manutenção e Desenvolvimento das Atividades da Câmara

Aquisição de Veículo

Manutenção da Rádio Web

Implantação/Manutenção da TV Web

Implantação/Manutenção do Informativo do Legislativo

TOTAL DO PROJETO/ATIVIDADE

PPA - PLANO PLURIANUAL 2018-2021

DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES

ÓRGÃO:	01	PODER LEGISLATIVO
UNIDADE:	01	CÂMARA MUNICIPAL
FUNÇÃO:	03	LEGISLATIVA
SUBFUNÇÃO:	031	AÇÃO LEGISLATIVA
PROGRAMA:	01	PROCESSO LEGISLATIVO
PROJETO/ATIVIDADE:	2001	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA DAS INSTALAÇÕES

DESCRIÇÃO DA AÇÃO

Construção/Ampliação/Reforma do Prédio da Câmara



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº 1.911, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2018

Súmula: "Altera Anexos da Lei nº1842/2018"

A CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - A Lei nº 1842/2018 passa a vigorar com os Anexos constantes da presente Lei, parte integrante da mesma, a partir de 01 de janeiro de 2019, ficando alteradas as metas e prioridades para o exercício financeiro de 2019.

Art. 2º - Acrescentam-se os incisos III e IV no art. 17 da Lei Municipal nº1842/2018:

"Art. 17 -

.....
.....
III – As Emendas Individuais ao projeto de Lei orçamentária serão aprovadas no limite de 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida prevista no projeto encaminhado ao Poder Executivo, sendo que a metade deste percentual será destinada a ações e serviços públicos de saúde.

IV – É obrigatória a execução orçamentária e financeira das programações a que se refere o inciso III deste artigo, em montante correspondente a 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida no exercício anterior."

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 20 de dezembro de 2018.


MARCOS FIORAVANTE
PREFEITO


RICARDO DOMINGUES DE AGUIAR
Secretário Municipal de Planejamento


VIRGINIA MARIA RAMOS SANTANA
Secretária Municipal de Finanças



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Órgão : 01 PODER LEGISLATIVO

Unidade : 001 CÂMARA MUNICIPAL

Função : 01 Legislativa

Sub-Função : 031 Ação Legislativa

Programa : 0001 PROCESSO LEGISLATIVO

Objetivo : Assegurar o funcionamento da Câmara Municipal, em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na Lei Orgânica, oferecendo plenas condições de atuação aos Vereadores no exercício de suas funções; legislar sobre matérias de competência do Município; organizar e administrar os seus serviços internos; realizar Concurso Público, exercer externamente o controle sobre a aplicação e prestação de contas dos recursos municipais; revisar periodicamente a legislação municipal e executar outras atividades previstas na Lei Orgânica.

Gerente : FABIANO ALVES MACIEL. CPF:016.052.809-76

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Manutenção e Desenvolvimento das Atividades da Câmara
2- Aquisição de Veículo
3- Manutenção da Rádio Web
4- Implantação/Manutenção da TV Web
5- Implantação/Manutenção do Informativo do Legislativo
6- Construção/Ampliação/Reforma do Prédio da Câmara

Natureza

Início Previsto

Término Previsto

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais
Recente

2019

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1150 Metros Quadrados			
Descrição: CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DA SEDE DO PODER LEGISLATIVO		1	100.000,00
Produto : Obra Contruída Ampliada			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2001 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: Gestão da Câmara de Vereadores		1	4.900.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 001 GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Função : 04 Administração

Sub-Função : 122 Administração Geral

Programa : 0002 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DO GABINETE DO PREFEITO

Objetivo : GESTÃO, SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - GESTÃO DO PLANO DE GOVERNO MUNICIPAL

Gerente : MARCOS FIORAVANTE. CPF:414.407.069-72



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Ações político-administrativas pertinentes à Administração Municipal, com aquisição de bens, produtos e serviços
2- Atendimento ao cidadão e contribuinte
3- Articulação com o Poder Legislativo, objetivando assegurar o atendimento às necessidades da comunidade
4- Implantação do Gabinete do Sub-prefeito, com organograma próprio
5- Formalização de Convênios e Auxílios com Instituições sem fins lucrativos
6- Estudos e projetos para a implantação da internet gratuita à população
7- Implantação das políticas públicas gerenciais interdisciplinares com as demais Secretarias
8- Ampliar a divulgação de atos públicos
9- Implantar o Projeto Prefeitura nos Bairros
10- Estimular as parcerias público-privadas
11- Gerenciar a captação de recursos para projetos e convênios
12- Controle das rotinas administrativas, financeiras, de pessoal, de gestão e de operacionalização dos serviços e bens públicos

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Continuo				
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00	
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	
2002 Outras Unidades e Medidas		12	561.643,03	

Descrição: ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 001 GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Função: 04 Administração

Sub-Função: 124 Controle Interno

Programa : 0003 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DO CONTROLE INTERNO

Objetivo : Controlar e fiscalizar os atos administrativos, visando à avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial quanto à legalidade, legitimidade, economicidade e aplicação das subvenções e renúncia de receita. Ações do Controle Interno, controle e coordenação superior - aquisição de bens, produtos e serviços, Coordenação das Rotinas do Sistema de Controle Interno
Cumprimento de obrigações legais e normativas
Controle das rotinas administrativas, financeiras, de pessoal, de gestão e de operacionalização dos serviços e bens públicos

Gerente : Henderson Flávio Raimundo. CPF:003.823.669-99

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1 - Ações do Controle Interno, controle e coordenação superior - aquisição de bens, produtos e serviços;
2 - Coordenação das Rotinas do Sistema de Controle Interno;
3 - Cumprimento de obrigações legais e normativas;

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Continuo				
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00	
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

2003 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

12

42.244,00

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa: 0004 APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO GERAL

Objetivo: GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL

Gerente:

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Administração da Folha de Pagamento
- 2- Realização de concursos públicos, contratações temporárias e testes seletivos
- 3- Realizar estudos para a reformulação do plano de cargos, carreiras e vencimentos
- 4- Treinamento, capacitação e formação de servidores (parcerias e contratos com instituições educacionais)
- 5- Aumento real aos servidores e empregados públicos
- 6- Implantação do salário mínimo regional do estado do Paraná como inicial de todas as carreiras de servidores públicos
- 7- Contratação de empresas de consultoria para apoio à programa de modernização administrativa
- 8- Realização de leilões públicos
- 9- Manutenção de sistemas de gestão pública
- 10- Manutenção dos serviços administrativos e gerenciais
- 11- Aquisição de bens e serviços
- 12- Modernização da frota e redução do período de vida útil dos veículos utilizados
- 13- Avaliação para a terceirização da frota municipal (veículos leves, pesados e máquinas)
- 14- Revisão da estrutura administrativa e do organograma funcional
- 15- Oferecer suporte administrativo às Secretarias e ao chefe do Poder Executivo
- 16- Estudo para implantação e desenvolvimento do Plano de Informática e do Centro de Processamento de Dados do Município
- 17- Adequação da infraestrutura (rede, dados, elétrica e hidráulica)
- 18- Avaliação da atual rede de fibra óptica e integração dos próprios municipais
- 19- Manutenção do site oficial do município
- 20- Revitalização do programa de estagiários do município
- 21- Realizar a atualização tecnológica dos equipamentos
- 22- Aquisição de mobiliários e bens permanentes
- 23- Aquisição de materiais de consumo
- 24- Aquisição/alienação de veículos
- 25- Reforma, revitalização e ampliação dos próprios municipais
- 26- Aquisição/alienação ou desapropriação de imóveis

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

RECAPAMENTO DE VIAS

Metros Qua

0

200,00

OBRAS EM GERAL

Metros Qua

0

400,00

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Unidade

1

4,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1201 Metros Quadrados

600

211.220,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Descrição: REFORMA, REVITALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DOS PRÓPRIOS

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2004 Outras Unidades e Medidas		1	13.432.676,90

Descrição: GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2005 Outras Unidades e Medidas		12	3.112.000,00

Descrição: GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade : 002 FUNDO DE REEQUIP. DO CORPO DE BOMBEIROS

Função: 06 Segurança Pública

Sub-Função: 182 Defesa Civil

Programa : 0005 GESTÃO FUNREBOM - SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL.

Objetivo : Gerenciar os recursos provenientes da taxa de combate ao incêndio, através do FUNREBOM, possibilitando ao Corpo de Bombeiros a modernização de equipamentos, reforma das dependências do Quartel para melhor atender a Corporação, além dos materiais necessários à manutenção das atividades.

Gerente : LILIAN DA VEIGA GABARDO CPF:051.128.989-84

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Desenvolvimento de políticas de segurança e defesa civil
2- Aquisição de mobiliários e equipamentos
3- Aquisição de materiais diversos
4- Manutenção dos serviços públicos administrativos e operacionais
5- Reforma do piso do quartel dos bombeiros
6- Realização/atualização/execução de projetos (elétrico, hidráulico e PSCIP - Plano de Segurança Contra Incêndio e Pânico)
7- Aquisição de equipamentos específicos do Corpo de Bombeiros
8- Aquisição de veículos e máquinas
9- Aquisição de motores, botes, quadriciclos e motos aquáticas
10- Reforma, adequação e ampliação das instalações do Quartel

Natureza

Continuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1192 Metros Quadrados

100

217.037,00

Descrição: Reforma, Adequação e Ampliação das Instalações do Quartel

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2006 Outras Unidades e Medidas		12	676.463,00

Descrição: GESTÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 123 Administração Financeira



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Programa : 0006 GESTÃO FINANCEIRA MUNICIPAL

Objetivo : Planejar, coordenar, executar e avaliar a política municipal, estabelecendo programas, projetos e atividades relacionadas com as áreas financeira, contábil, fiscal, tributária e econômico-financeira, promovendo registros contábeis referentes a execução financeira e à fiscalização tributária, bem como modernizar e agilizar os serviços de administração e controle das receitas e despesas municipais.

Gerente : VIRGINIA MARIA RAMOS SANTANA CPF:631.043.775-53

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Capacitação de Servidores concursados e comissionados
- 2- Avaliar a base da dívida ativa, visando eliminar débitos prescritos
- 3- Revisão e reforma do Código Tributário Municipal
- 4- Implantar ações para atendimento ao TAC (Termo de Ajustamento de Conduta) do IPTU exercício 2006
- 5- Manter o Programa de transferência de emplacamento de veículos de moradores de Pontal do Paraná
- 6- Revisar a cobrança de IPTU de imóveis comerciais e residenciais que ainda não recolhem os tributos, localizados em área com infraestrutura municipal
- 7- Aquisição de computadores
- 8- Aquisição de software de apoio
- 9- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais para o cumprimento de obrigações legais
- 10- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 11- Manter grupo de trabalho permanente para prospecção de receitas
- 12- Contribuição para Formação do PASEP
- 13- Gerenciamento das Dívidas Contratuais

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2007 Outras Unidades e Medidas

12

328.085,50

Descrição: GESTÃO FINANCEIRA

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2008 Outras Unidades e Medidas

12

749.831,00

Descrição: CONTRIBUIÇÕES PARA FORMAÇÃO DO PASEP

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2009 Outras Unidades e Medidas

12

700.000,00

Descrição: GESTÃO DÍVIDAS CONTRATUAIS

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0007 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Objetivo : Gerenciamento do Governo Municipal

Gerente : PAULO RICARDO SILVA CPF:639.748.199-91



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Efetuar a publicidade dos atos públicos
2- Aquisição de bens, produtos e serviços
3- Elaborar e coordenar a execução de projetos e programas de governo
4- Orientar programas e obras governamentais, segundo as diretrizes do plano diretor municipal
5- Captação de recursos para projetos estratégicos
6- Controle e coordenação das ações de comunicação social com a comunidade

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00

Ação Unid. Medida

2010 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DO GOVERNO MUNICIPAL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 121 Planejamento e Orçamento

Programa : 0008 PLANEJAMENTO MUNICIPAL

Objetivo : Coordenar as ações de planejamento operacional, tático e estratégico da administração municipal.

Gerente : RICARDO DOMINGUES DE AGUIAR CPF:053.423.759-24

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Desenvolvimento de políticas públicas de planejamento urbano e gestão orçamentária
2- Aprimorar a equipe de gestão municipal de convênios
3- Criar o programa de orçamento participativo
4- Formação e capacitação de servidores na área de planejamento
5- Coordenar a elaboração dos planos municipais
6- Elaboração de PPA/LDO e LOA e movimentações orçamentárias
7- Estabelecer diretrizes para o crescimento ordenado do município
8- Acompanhamento da gestão do plano diretor
9- Criação do Núcleo de pesquisa em planejamento urbano
10- Aquisição de veículo automotor
11- Aquisição de equipamento de multimídia
12- Aquisição de computadores e HD's externos

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00

Ação Unid. Medida

2011 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO E PLANEJAMENTO MUNICIPAL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 07 PROCURADORIA GERAL

Unidade : 001 PROCURADORIA GERAL

Função: 02 Judiciária



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 062 Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário

Programa: 0009 PROCESSO JUDICIARIO

Objetivo: Oferecer respaldo jurídico ao Poder Executivo, executando as ações necessárias para a defesa do interesse público, efetuando o ajuizamento da dívida pública bem como a perfeita aplicação dos direitos constitucionais, da Lei Orgânica e demais dispositivos legais e judiciais ao Município.

Gerente: VERGINIA MARA PEDROSO CPF: 758.993.029-68

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Formulação e revisão da legislação municipal
- 2- Cumprimento das sentenças, precatórios e determinações judiciais
- 3- Manter e expandir o acervo da biblioteca jurídica
- 4- Promover a capacitação de servidores
- 5- Manter e ampliar o quadro de servidores e estagiários
- 6- Aquisição de bens e serviços
- 7- Defesa dos interesses do município frente ao Poder Judiciário
- 8- Representar o município nos órgãos de controle
- 9- Representar o município nas ações de ordem judicial
- 10- Execução fiscal das dívidas ativas registradas pela Secretaria de Finanças
- 11- Manutenção dos serviços públicos e administrativos
- 12- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 13- Promover a legalidade, eficiência e efetividade na cobrança de créditos inseridos em dívida ativa
- 14- Cobrar administrat. 100% da dívida ativa, inscrever e promover execução fiscal em 100% dos processos, regularizar 70% do estoque dos cred. Inser. em div. ativa
- 15- Promover 100% de transparência e publicidade dos atos da procuradoria fiscal, protestar e negativar 100% dos devedores junto ao SERASA
- 16- Recuperar e expurgar 50% do estoque de créditos inseridos em dívida ativa
- 17- Realizar semana de conciliação fiscal anualmente
- 18- Manter as atividades do fundo da procuradoria com recebimento e rateio dos honorários advocatícios conforme lei
- 19- Manter 10% do fundo da procuradoria e distribuir 90% dos recursos oriundos de honorários aos servidores discriminados na lei

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2012 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GERENCIAMENTO DE ASSUNTOS JURIDICOS

12

1.850.000,00

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 07 PROCURADORIA GERAL

Unidade: 002 FUNDO ESPECIAL DA PROCURADORIA GERAL

Função: 28 Encargos Especiais

Sub-Função: 846 Outros Encargos Especiais

Programa: 0004 APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO GERAL

Objetivo: GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL

Gerente:



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Administração da Folha de Pagamento
- 2- Realização de concursos públicos, contratações temporárias e testes seletivos
- 3- Realizar estudos para a reformulação do plano de cargos, carreiras e vencimentos
- 4- Treinamento, capacitação e formação de servidores (parcerias e contratos com instituições educacionais)
- 5- Aumento real aos servidores e empregados públicos
- 6- Implantação do salário mínimo regional do estado do Paraná como inicial de todas as carreiras de servidores públicos
- 7- Contratação de empresas de consultoria para apoio à programa de modernização administrativa
- 8- Realização de leilões públicos
- 9- Manutenção de sistemas de gestão pública
- 10- Manutenção dos serviços administrativos e gerenciais
- 11- Aquisição de bens e serviços
- 12- Modernização da frota e redução do período de vida útil dos veículos utilizados
- 13- Avaliação para a terceirização da frota municipal (veículos leves, pesados e máquinas)
- 14- Revisão da estrutura administrativa e do organograma funcional
- 15- Oferecer suporte administrativo às Secretarias e ao chefe do Poder Executivo
- 16- Estudo para implantação e desenvolvimento do Plano de Informática e do Centro de Processamento de Dados do Município
- 17- Adequação da infraestrutura (rede, dados, elétrica e hidráulica)
- 18- Avaliação da atual rede de fibra óptica e integração dos próprios municipais
- 19- Manutenção do site oficial do município
- 20- Revitalização do programa de estagiários do município
- 21- Realizar a atualização tecnológica dos equipamentos
- 22- Aquisição de mobiliários e bens permanentes
- 23- Aquisição de materiais de consumo
- 24- Aquisição/alienação de veículos
- 25- Reforma, revitalização e ampliação dos próprios municipais
- 26- Aquisição/alienação ou desapropriação de imóveis

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
RECAPAMENTO DE VIAS	Metros Qua	0	200,00
OBRAS EM GERAL	Metros Qua	0	400,00
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Unidade	1	4,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2206 Outras Unidades e Medidas		1	300.000,00

Descrição: GERENCIAMENTO DO FUNDO ESPECIAL DA PROCURADORIA GERAL.

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 244 Assistência Comunitária

Programa: 0010 GESTÃO DO SUAS

Objetivo: GESTÃO DAS POLÍTICAS EM ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Gerente: Regiane do Rocio Fúlio Machado CPF:582.180.099-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Aquisição de material técnico para a estruturação da biblioteca dos profissionais do Sistema Único de Assistência Social - SUAS
- 2- Aquisição de bens, serviços e materiais de consumo para manutenção dos próprios
- 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos em consonância com a política de assistência social e tipificação do serviço socioassistencial
- 4- Contratação de instrutores para cursos de capacitação
- 5- Criação do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher
- 6- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes
- 7- Elaboração e implantação do Plano Municipal de Políticas para Mulheres
- 8- Implantar a Lei Municipal do SUAS
- 9- Implantação da biblioteca para os trabalhadores do SUAS
- 10- Implantar o Plano Municipal de Capacitação dos Trabalhadores do SUAS
- 11- Realização de conferências municipais
- 12- Realização de concurso público com a criação do cargo de advogado para o CREAS, conforme NOB RH SUAS
- 13- Realização de concurso público para complementar e suprir os CRAS, CREAS e outros setores
- 14- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais
- 15- Aquisição de equipamentos para os Conselhos de controle social e fundos municipais instituídos, vinculados à Secretaria
- 16- Valorização do conselho tutelar e revisão dos subsídios dos conselheiros
- 17- Aquisição de mobiliário para a sede do conselho tutelar
- 18- Apoio às atividades do conselho tutelar
- 19- Capacitação dos conselheiros tutelares
- 20- Desenvolver políticas de desenvolvimento social e econômico
- 21- Desenvolver cursos de capacitação para inserção no mercado de trabalho, objetivando complementação de renda
- 22- Implementação da sede do conselho tutelar

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019		
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00		
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019	
2013 Outras Unidades e Medidas			12	104.500,00	
Descrição: GESTÃO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019	
2014 Outras Unidades e Medidas			12	4.100,00	
Descrição: MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019	
2360 Pessoas			1	345.000,00	
Descrição: GESTÃO DO CONSELHO TUTELAR					
Produto : Adolescentes Atendidos					
Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Unidade : 002 FUNDO MUN DOS DTOS DA CCA E DO ADOLESCEN					

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

Programa : 0011 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

Objetivo : GESTÃO E POLÍTICAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PROTEÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Gerente: Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Implantar o Plano Decenal Municipal de Políticas de Atendimento à Criança e Adolescente sob coordenação do CMCD
- 2- Execução de projetos e ações previstas no Plano Municipal e no Estatuto da Criança e Adolescente
- 3- Garantir a operacionalização do conselho municipal dos direitos das crianças e adolescentes
- 4- Realização de cursos de capacitação aos conselheiros municipais dos direitos das crianças e adolescentes
- 5- Desenvolvimento de políticas públicas para atendimento e proteção da criança e adolescente
- 6- Parcerias com instituições municipais para desenvolver oferta de atividades para crianças e adolescentes
- 7- Reestruturar o programa jovem aprendiz (adequação da lei)
- 8- Criar e implementar o fluxo de notificações
- 9- Realizar diagnóstico das violências ocorridas
- 10- Implantar programas de qualificação profissional para adolescentes
- 11- Qualificar permanentemente os trabalhadores para atuarem na rede de promoção, proteção e defesa dos direitos das crianças e adolescentes
- 12- Convênios para captação de recursos
- 13- Subsidiar as ações de estruturação das políticas públicas de atenção a criança e ao adolescente

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínua					
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00	
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
5002 Unidade				6	84.488,00

Descrição: EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURA PARA POLÍTICAS DE ATENÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Produto: Unidades Produzidas/Adquiridas

Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
6010 Outras Unidades e Medidas			12	56.700,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 244 Assistência Comunitária

Programa: 0012 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM ASSISTÊNCIA SOCIAL

Objetivo: GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - ATENDIMENTO NORMAS NOBS/SUAS - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gerente: Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Aquisição de mobiliários e equipamentos para as unidades: CRAS, CREAS, CCI, CADUNICO-PBF e abrigo
 - 2- Aquisição de gêneros alimentícios para eventos e ações voltadas ao idoso, jovens e crianças
 - 3- Aquisição de equipamentos e material permanente para a promoção social e desenvolvimento de projetos socioassistenciais para jovens, idosos e adolescentes
 - 4- Convênios para a captação de recursos
 - 5- Aquisição de gêneros alimentícios para manutenção do abrigo
 - 6- Aquisição de materiais necessários para manutenção e pequenos reparos
 - 7- Aquisição de equipamentos e jogos educativos atendidos nos programas desenvolvidos
 - 8- Contratação de instrutor para cursos profissionalizantes
 - 9- Capacitação para conselheiros de controle social
 - 10- Capacitação para trabalhadores do SUAS
 - 11- Contratação de profissionais habilitados para trabalhar com demandas de pessoas com deficiência nos serviços de proteção social básica e especial
 - 12- Concurso público para atender as demandas de equipes do CCFV, CCI, CRAS, Casa dos Conselhos e equipe técn. abordagem social, conf NOB-RH/SUAS
 - 13- Desenvolver cursos de capacitação objetivando a complementação de renda dos usuários do PBF, PAIF, PAEFI, LA e PSC
 - 14- Desenvolvimento e execução de políticas públ. de assistência e desenvolvimento pessoal, proteção à comunidade e famílias em situação de vulnerabilidade social
 - 15- Execução e manutenção dos Programas do Governo Federal - Gestão do CADUNICO-PBF e Gestão do IGD-SUAS
 - 16- Aquisição de equipamentos e material permanente para CCFV, CREAS, CRAS, e Residência Inclusiva
 - 17- Garantir e manter os benefícios eventuais (auxílio funeral, cestas básicas, passagens e outros)
 - 18- Suporte às ações dos grupos de convivência e oficinas culturais
 - 19- Implantação e apoio aos programas de fortalecimento de convívio familiar e comunitário em espaços públicos
 - 20- Aquisição de material permanente para equipar cozinha industrial comunitária
 - 21- Implantação do serviço de Liberdade Assistida (LA)
 - 22- Implantação de serviços especializados à mulher (apoio e orientação, agilizando a proteção e direitos)
 - 23- Implantação do Programa de Atendimento ao Agressor
 - 24- Implantar o serviço de residência inclusiva, abordagem social e SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo
 - 25- Aquisição de bens, produtos e serviços necessários aos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
 - 26- Manutenção e revitalização do abrigo institucional para crianças e adolescentes
 - 27- Realizar diagnóstico das violências ocorridas contra mulheres e idosos
 - 28- Aquisição de equipamentos de climatização para as unidades: CRAS, CREAS e abrigo
 - 29- Garantir a acessibilidade para pessoas com deficiência em espaços públicos
 - 30- Implantação da Casa dos Conselhos da Política de Assistência Social
 - 32- Construção de espaço físico para o CREAS
 - 31- Adequação de espaço físico nas unidades CRAS
 - 32- Adequação de espaço físico na unidade existente CREAS
 - 33- Implantação da Residência Inclusiva conforme resolução nº 18 CNAS

Natureza	Início Previsto		Término Previsto	
	Unid. Medida		Índice Mais Recente	
Contínuo			2019	
Indicador				
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni		1	12,00
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta
2016 Outras Unidades e Medidas				2019
Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE PROTEÇÃO SOCIAL			12	532.117,40



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2154 Outras Unidades e Medidas		12	35.560,00

Descrição: APOIO A ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - IGDPEF

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2173 Outras Unidades e Medidas		12	19.261,00

Descrição: APOIO À ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO SUAS

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2178 Outras Unidades e Medidas		12	150.000,00

Descrição: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2181 Outras Unidades e Medidas		12	458.270,00

Descrição: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2359 Pessoas		1	1.440,00

Descrição: APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO PBF E CADÚNICO 3%

Produto : Contribuintes Atendidos

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2361 Outras Unidades e Medidas		1	561,00

Descrição: APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO SUAS 3%

Produto : Outros Produtos

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2362 Outras Unidades e Medidas		1	94.509,00

Descrição: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - BL MAC - FNAS

Produto : Outros Produtos

Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 241 Assistência ao Idoso

Programa : 0013 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM ATENÇÃO A PESSOA IDOSA

Objetivo : GERENCIAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :
1- Execução de programas, projetos e ações aos idosos
2- Elaboração e implantação do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
3- Garantir a operacionalização do Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos
4- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais
5- Realização de diagnóstico social da população idosa de Pontal do Paraná
6- Convênios para captação de recursos
7- Reforma, adequação e manutenção do Centro de Convivência do Idoso

Natureza
Contínuo

Início Previsto

Término Previsto



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2017 Outras Unidades e Medidas		12	42.243,65

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA ATENDIMENTO DO IDOSO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO, DESENVOLVIMENTO, MICRO E PEO

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa: 0014 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO

Objetivo: GERENCIAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO - POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/CULTURAL

Gerente: JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: DIRETORIA GERAL

1- Contratação de empresa especializada para desenvolvimento do Projeto Circuito Águas de Pontal

2- Desenvolver políticas públicas de promoção ao desenvolvimento econômico, social e cultural do município

3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos

4- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais

5- Aquisição de bens, produtos e serviços

6- Aquisição de materiais e equipamentos permanentes

7- Implantação de estrutura na orla e estruturação de pontos de parada para a linha turismo

8- Participação em feiras e exposições, visando o desenvolvimento econômico do município

DEPARTAMENTO DE TURISMO

9- Contratação de empresa especializada em sinalização turística

10- Contratação de empresa especializada para a revisão e atualização do Plano Municipal de Turismo

11- Desenvolvimento de políticas públicas visando o desenvolvimento, a promoção e a comercialização de atividade turística no município

12- Planejamento, organização e execução de eventos turísticos do calendário oficial de eventos municipais

13- Apoio a eventos turísticos não constantes do calendário oficial do município

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00	
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	
2018 Outras Unidades e Medidas		12	65.640,00	

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO, DESENVOLVIMENTO, MICRO E PEO

Unidade: 002 DEPARTAMENTO DE TURISMO

Função: 23 Comércio e Serviços



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 695 Turismo

Programa: 0014 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO

Objetivo: GERENCIAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO - POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/CULTURAL

Gerente: JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: DIRETORIA GERAL

- 1- Contratação de empresa especializada para desenvolvimento do Projeto Circuito Águas de Pontal
 - 2- Desenvolver políticas públicas de promoção ao desenvolvimento econômico, social e cultural do município
 - 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
 - 4- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
 - 5- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 6- Aquisição de materiais e equipamentos permanentes
 - 7- Implantação de estrutura na orla e estruturação de pontos de parada para a linha turismo
 - 8- Participação em feiras e exposições, visando o desenvolvimento econômico do município
- DEPARTAMENTO DE TURISMO
- 9- Contratação de empresa especializada em sinalização turística
 - 10- Contratação de empresa especializada para a revisão e atualização do Plano Municipal de Turismo
 - 11- Desenvolvimento de políticas públicas visando o desenvolvimento, a promoção e a comercialização de atividade turística no município
 - 12- Planejamento, organização e execução de eventos turísticos do calendário oficial de eventos municipais
 - 13- Apoio a eventos turísticos não constantes do calendário oficial do município

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Continuo				
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	I	12,00	
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	
1212 Metros Quadrados		120	128.844,20	

Descrição: CONSTRUÇÃO DE PORTAIS TURÍSTICOS

Produto: Obra Contruída Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2019 Outras Unidades e Medidas		12	214.970,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO, DESENVOLVIMENTO, MICRO E PEO

Unidade: 003 DEPARTAMENTO DE CULTURA

Função: 13 Cultura
Sub-Função: 392 Difusão Cultural
Programa: 0016 GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Objetivo: DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL NO MUNICÍPIO

Gerente: JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Desenvolvimento do projeto e implantação de espaços físicos dos pontos de cultura em todo o município
2- Contratação de serviços de terceiros para a promoção de aulas de dança, teatro, música e eventos, para o desenvolvimento de projetos culturais
3- Contratação de serviços de sonorização, montagem de palco, equipamentos e premiação para a execução do Festival de Teatro
4- Aquisição de equipamentos e material permanente
5- Aquisição de bens e serviços necessários para a divulgação e promoção cultural
6- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00	
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	
2020	Outras Unidades e Medidas		12	31.683,00	

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS E AÇÕES CULTURAIS

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO, DESENVOLVIMENTO, MICRO E PEO

Unidade : 004 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Função: 23 Comércio e Serviços

Sub-Função: 691 Promoção Comercial

Programa : 0017 GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM INDUSTRIA E COMÉRCIO

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O DESENVOLVIMENTO EM INDUSTRIA E COMÉRCIO

Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Oferta de Cursos de Capacitação em parceria com SEBRAE, FIEP, SESI, SENAI e SENAC
2- Realização da Campanha de Incentivo à compra no comércio local
3- Realização de feiras Itinerantes
4- Contratação de empresa especializada para o desenvolvimento de projeto de implantação da área industrial
5- Aquisição de bens, produtos e serviços
6- Projeto de implantação do Centro de Formação e Capacitação de Mão-de-obra
7- Convênios, parcerias e auxílios com instituições sem fins lucrativos
8- Aquisição de equipamentos e material permanente
9- Implantação de postos de atendimento da Sala do Empreendedor

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00	
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	
2021	Outras Unidades e Medidas		12	52.805,00	

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO COMERCIAL E INDUSTRIAL



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Produto : Apoio Administrativo

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1306	Metros Quadrados		1	70.000,00

Descrição: Construção de Equipamentos Públicos

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Órgão : 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO, DESENVOLVIMENTO, MICRO E PEO

Unidade : 005 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PESCA

Função: 20 Agricultura

Sub-Função: 334 Fomento ao Trabalho

Programa : 0109 GESTÃO DE AGRICULTURA E PESCA

Objetivo : GESTÃO DE AGRICULTURA E PESCA

Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais ligados a agricultura e pesca
- 2- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 3- Revisão e formalização de novos convênios com a EMATER, SEAB, MAPA, UFPR e outras instituições
- 4- Fomento à agricultura e pesca
- 5- Fortalecimento dos PAA e PNAE com produtores locais de alimentos
- 6- Convênio para a aquisição de veículo de carga para o transporte dos produtos
- 7- Realização e apoio a eventos, palestras, cursos, oficinas, dias de campo e capacitações relacionados à produção animal, vegetal e pesca
- 8- Coleta e reaproveitamento dos resíduos dos mercados de peixe
- 9- Acompanhamento do processo de emissão da nota de pescador e/ou produtor rural
- 10- Instalação e melhoria de estruturas de apoio à pesca artesanal, inclusive com a implantação de mercado de peixe
- 11- Criação do programa de extensão rural
- 12- Criação do programa de extensão pesqueira
- 13- Diagnóstico e estudo de áreas para o desenvolvimento da aquicultura continental e em águas da União
- 14- Incentivo à produção de isca viva destinada a pesca esportiva
- 15- Diagnóstico das atividades rurais desenvolvidas no município
- 16- Fomentar a participação dos produtores rurais e/ou pescadores nas feiras locais

Natureza

Início Previsto

Término Previsto

Continuo

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2357	Outras Unidades e Medidas		1	15.841,50

Descrição: APOIO E INCENTIVO À AGRICULTURA E PESCA

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 361 Ensino Fundamental



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Programa : 0020 GESTÃO DO ENSINO

Objetivo : GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Acompanhamento, execução e alimentação dos sistemas e programas vinculados ao Ministério da Educação
- 2- Convênios e auxílios com instituições, órgãos públicos e privados
- 3- Apoio às instituições parceiras para a educação profissional (Ex. TECHINT)
- 4- Convênios e parcerias com instituições de ensino para a formação inicial e continuada dos profissionais da educação
- 5- Realização de concursos públicos, teste seletivo e contratações temporárias
- 6- Manutenção de serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 7- Manutenção do sistema informatizado de vaga
- 8- Contratação de serviços de manutenção dos equipamentos e próprios da educação
- 9- Revisão do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do magistério e demais profissionais
- 10- Manutenção da qualidade e distribuição da merenda escolar e dos uniformes e kit's escolares
- 11- Acompanhamento e manutenção dos Conselhos (CAE, FUNDEB, CME e Conselhos Escolares)
- 12- Manutenção dos parques das unidades de ensino
- 13- Viabilização da Colônia de férias dos CMEI's no mês de janeiro, oportunizando férias coletivas aos profissionais
- 14- Estabelecer parcerias com órgãos estatais e municipais para palestras de sensibilização quanto ao uso correto dos recursos naturais
- 15- Aquisição de equipamentos eletrônicos e tecnológicos para os laboratórios de informática
- 16- Acompanhamento e manutenção da frota própria da SMED
- 17- Resgate e manutenção da secretaria itinerante para otimizar as ações entre as unidades de ensino
- 18- Resgate e reestruturação do prédio no Balneário Barrancos para instalação do polo UAD
- 19- Ativação do CMEI Vila Nova
- 20- Reativação do CMEI Água Viva
- 21- Implantação do curso de para incentivo das boas práticas de manipulação de alimentos
- 22- Realização de Concurso público para contratação de Assistente Social para a educação
- 23- Implantação de práticas para o bem estar profissional e pessoal dos professores e profissionais, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde
- 24- Controle, aperfeiçoamento e divulgação dos mapas da merenda escolar
- 25- Aquisição de micro-ônibus, adaptado às necessidades especiais
- 26- Aquisição de veículo de transporte coletivo
- 27- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 28- Aquisição de bens móveis para todos os próprios da educação
- 29- Aquisição de equipamentos de TI (tecnologia da informação) para as salas de aula e professores

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Continuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1203 Metros Quadrados			150	105.610,00
Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DOS PRÓPRIOS DA EDUCAÇÃO				
Produto : Obra Contruida/ Ampliada				



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
-------------------	------	------	------

2022 Outras Unidades e Medidas

12

816.714,91

Descrição: GESTÃO E POLÍTICAS PARA A EDUCAÇÃO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 002 DEPARTAMENTO DE ENSINO INFANTIL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 306 Alimentação e Nutrição

Programa: 0021 GESTÃO DO ENSINO INFANTIL

Objetivo: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO INFANTIL

Gerente: CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: MANUTENÇÃO DOS CMEIS

- 1- Aquisição de bens e equipamentos para o ensino infantil
- 2- Manutenção da hora atividade para agentes educativos atuantes nos CMEI's
- 3- Manutenção da formação continuada para agentes educativos
- 4- Parceria entre universidades e/ou faculdades públicas e privadas para cursos à distância nas modalidades extensão, graduação e pós-graduação gratuitas
- 5- Distribuição de uniformes para o ensino infantil
- 6- Ampliação das vagas para atendimento integral
- 7- Continuidade do acompanhamento nutricional da merenda escolar
- 8- Aquisição de brinquedos pedagógicos
- 9- Controle e aperfeiçoamento da divulgação dos mapas da merenda escolar
- MERENDA ESCOLAR CRECHES
- 10- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino infantil
- ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB - Infantil
- 11- Gerenciamento dos Recursos do FUNDEB - Infantil
- REFORMA, CONSTR. AMPL. ADEQ. CMEI'S E CONSTR. CMEI JD JACARANDÁ
- 12- Manutenção dos próprios da educação infantil
- 13- Adequação física dos CMEI's que encontram-se em ambientes coletivos
- 14- Construção e implantação de CMEI no Jardim Jacarandá

Natureza

Início Previsto

Término Previsto

Contínuo

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
-------------------	------	------	------

2156 Outras Unidades e Medidas

12

531.000,00

Descrição: MERENDA ESCOLAR - CRECHES

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 002 DEPARTAMENTO DE ENSINO INFANTIL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 365 Educação Infantil

Programa: 0021 GESTÃO DO ENSINO INFANTIL

Objetivo: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO INFANTIL

Gerente: CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DOS CMEIS

- 1- Aquisição de bens e equipamentos para o ensino infantil
 - 2- Manutenção da hora atividade para agentes educativos atuantes nos CMEI's
 - 3- Manutenção da formação continuada para agentes educativos
 - 4- Parceria entre universidades e/ou faculdades públicas e privadas para cursos à distância nas modalidades extensão, graduação e pós-graduação gratuitas
 - 5- Distribuição de uniformes para o ensino infantil
 - 6- Ampliação das vagas para atendimento integral
 - 7- Continuidade do acompanhamento nutricional da merenda escolar
 - 8- Aquisição de brinquedos pedagógicos
 - 9- Controle e aperfeiçoamento da divulgação dos mapas da merenda escolar
- MERENDA ESCOLAR CRECHES
- 10- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino infantil
- ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB INFANTIL
- 11- Gerenciamento dos Recursos do FUNDEB - Infantil
- REFORMA, CONSTR. AMPL. ADEQ. CMEI'S E CONSTR. CMEI JD JACARANDÁ
- 12- Manutenção dos próprios da educação infantil
 - 13- Adequação física dos CMEI's que encontram-se em ambientes coletivos
 - 14- Construção e implantação de CMEI no Jardim Jacarandá

Natureza

Início Previsto

Término Previsto

Contínuo

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1204 Metros Quadrados

200

425.860,00

Descrição: REFORMA, CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DOS CMEIS E CONSTRUÇÃO DO CMEI NO JARDIM JACARANDÁ

Produto : Escola Construída/Ampliada ou Reformada

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2029 Outras Unidades e Medidas

12

4.426.025,00

Descrição: MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHES

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2159 Outras Unidades e Medidas

12

3.251.339,00

Descrição: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB - INFANTIL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 306 Alimentação e Nutrição

Programa : 0022 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

- 1- Revisão dos PPP's (Projetos Político Pedagógicos), respeitando as peculiaridades de cada instituição, valorizando a gestão democrática
- 2- Manutenção e reestruturação dos grupos de estudo nas horas atividades
- 3- Manutenção da escolha coletiva do livro didático
- 4- Implantação das Olimpíadas Municipais de Língua Portuguesa e Matemática do ensino fundamental
- 5- Manutenção do programa de formação continuada
- 6- Ampliação de convênios e parcerias com órgãos e entidades para o desenvolvimento da formação continuada
- 7- Elaboração de material didático e de apoio próprios para implementação e distribuição
- 8- Manutenção da avaliação psicoeducacional
- 9- Reformulação das ADPP's (Avaliação Diagnóstica Pedagógica de Pontal do Paraná)
- 10- Reformulação e unificação da matriz curricular em Educação Física
- 11- Reformulação do Projeto de Lei para implementação gradativa de escolas de educação integral no município
- 12- Estimular a adesão ao PNAIC (Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa)
- 13- Conscientização e capacitação da equipe pedagógica, professores e alunos sobre o IDEB e a consequente elevação do índice
- 14- Proposição do Plano de Ação Anual
- 15- Manutenção dos atendimentos multidisciplinares (fonoaudiólogo, psicólogo, psicoterapeuta e fisioterapeuta)
- 16- Implementação do Programa Mais Educação
- 17- Manutenção da hora atividade
- 18- Aquisição de equipamentos e material permanente
- 19- Distribuição de kits e uniformes escolares
- 20- Manutenção do transporte escolar
- 21- Convênios para captação de recursos para projetos
- 22- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 23- Manutenção dos conselhos
- 24- Toldo para cobertura do parque da Escola Especial

MERENDA ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

- 25- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino fundamental

MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

- 26- Ações de gerenciamento do transporte escolar

ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB

- 27- Gerenciamento dos Recursos do Fundeb
- 28- Adaptação dos prédios públicos aos padrões legais de acessibilidade
- 29- Manutenção, ampliação e reforma das unidades de ensino
- 30- Desapropriação de áreas urbanas para a construção de unidades escolares

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Continuo					
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019		
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00		
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	Unidade	0	0,00		
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	
2161 Outras Unidades e Medidas			12	620.000,00	

Descrição: MERENDA ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 361 Ensino Fundamental



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Programa : 0022 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

- 1- Revisão dos PPP's (Projetos Pedagógicos), respeitando as peculiaridades de cada instituição, valorizando a gestão democrática
- 2- Manutenção e reestruturação dos grupos de estudo nas horas atividades
- 3- Manutenção da escolha coletiva do livro didático
- 4- Implantação das Olimpíadas Municipais de Língua Portuguesa e Matemática do ensino fundamental
- 5- Manutenção do programa de formação continuada
- 6- Ampliação de convênios e parcerias com órgãos e entidades para o desenvolvimento da formação continuada
- 7- Elaboração de material didático e de apoio próprios para implementação e distribuição
- 8- Manutenção da avaliação psicoeducacional
- 9- Reformulação das ADPP's (Avaliação Diagnóstica Pedagógica de Pontal do Paraná)
- 10- Reformulação e unificação da matriz curricular em Educação Física
- 11- Reformulação do Projeto de Lei para implementação gradativa de escolas de educação integral no município
- 12- Estimular a adesão ao PNAIC (Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa)
- 13- Conscientização e capacitação da equipe pedagógica, professores e alunos sobre o IDEB e a consequente elevação do índice
- 14- Proposição do Plano de Ação Anual
- 15- Manutenção dos atendimentos multidisciplinares (fonoaudiólogo, psicólogo, psicoterapeuta e fisioterapeuta)
- 16- Implementação do Programa Mais Educação
- 17- Manutenção da hora atividade
- 18- Aquisição de equipamentos e material permanente
- 19- Distribuição de kits e uniformes escolares
- 20- Manutenção do transporte escolar
- 21- Convênios para captação de recursos para projetos
- 22- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 23- Manutenção dos conselhos
- 24- Toldo para cobertura do parque da Escola Especial
- 25- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino fundamental
- 26- Ações de gerenciamento do transporte escolar
- 27- Gerenciamento dos Recursos do Fundeb
- 28- Adaptação dos prédios públicos aos padrões legais de acessibilidade
- 29- Manutenção, ampliação e reforma das unidades de ensino
- 30- Desapropriação de áreas urbanas para a construção de unidades escolares

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Continuo				
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00	
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	Unidade	0	0,00	
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	
1010 Outras Unidades e Medidas		1	286.518,00	
Descrição: DESAPROPRIACAO DE IMOVEIS PARA EDUCACAO				
Produto : Outros Produtos				
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019	



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

1012 Metros Quadrados	200	299.000,00
Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DOS PRÓPRIOS DA EDUCAÇÃO		
Produto: Obra Contruída/Ampliada		
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta 2019
2028 Outras Unidades e Medidas	12	6.596.035,30
Descrição: MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
Produto: Apoio Administrativo		
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta 2019
2060 Outras Unidades e Medidas	12	1.127.720,00
Descrição: MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR		
Produto: Apoio Administrativo		
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta 2019
2160 Outras Unidades e Medidas	12	11.573.661,00
Descrição: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB		
Produto: Apoio Administrativo		
Órgão: 11 SECRETARIA MUN DE HABIT E AS FUNDIARIOS		
Unidade: 001 DIRETORIA GERAL		
Função: 04 Administração		
Sub-Função: 122 Administração Geral		
Programa: 0023 GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO		
Objetivo: POLÍTICAS PÚBLICAS DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA		
Gerente: SANDRO MATIAS DO NASCIMENTO CPF:959.633.919-20		
Público Alvo: População em Geral		
Justificativa:		
1- Ações de continuidade ao Plano de Regularização Fundiária (Pontal Legal)		
2- Elaboração do Plano Municipal de Habitação (Sinta-se em Casa)		
3- Aquisição de materiais, bens e serviços		
4- Desenvolvimento de políticas públicas de regularização fundiária		
5- Intervenções jurídicas, urbanísticas e socioambientais para regularizações de áreas públicas, loteamentos irregulares, áreas acrescidas e ocupação de ruas		
6- Atualizar o cadastro de mutuários e realizar diagnóstico do déficit habitacional		
7- Reativação do Fundo e do Conselho Municipal de Habitação		
8- Convênios e auxílios para a captação de recursos		
9- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais		
10- Contrapartida para futura construção de unidades habitacionais com captação de recursos externos		
11- Realização de serviços de mapeamento topográfico		
Natureza	Início Previsto	Término Previsto
Contínuo		
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente 2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1 12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta 2019
2026 Outras Unidades e Medidas	12	51.385,60
Descrição: GESTÃO E POLÍTICAS PARA A HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA		
Produto: Apoio Administrativo		
Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
Função: 10 Saúde		



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tuberculose
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - IFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Unid	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
2186 Outras Unidades e Medidas			12	1.065.680,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 125 Normatização e Fiscalização

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

[Handwritten signatures]



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Faturar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Roteiro pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISP/PA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
- 06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
- 07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
- 08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
- 10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Unid.	1	12,00
Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
2187 Outras Unidades e Medidas				12	8.000,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 301 Atenção Básica

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPE:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa:

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Roteiro pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiocógrafa fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019		
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00		
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2188 Outras Unidades e Medidas		12	4.036.744,57		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2189 Outras Unidades e Medidas		12	179.190,80		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2190 Outras Unidades e Medidas		12	1.154.344,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2191 Outras Unidades e Medidas		12	97.087,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2192 Outras Unidades e Medidas		12	97.200,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2193 Outras Unidades e Medidas		12	4.500,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE MELHORIA DO ACESSO E DA QUALIDADE NA ATENÇÃO BÁSICA - PMAQ					
Produto : Apoio Administrativo					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF: 941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo: População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional à Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiocógrafa fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Continuo					
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019		
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Unid.	1	12,00		
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2194 Outras Unidades e Medidas		12	5.952.692,30		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES - PA 24 HORAS					
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2195 Outras Unidades e Medidas		12	2.955.433,80		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS					
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2196 Outras Unidades e Medidas		12	1.262.709,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO					
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
1304 Metros Quadrados		1	105.610,00		
Descrição: CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE - POLICLÍNICA					
Produto: Edificação Construída					
Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE					
Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função:	10	Saúde			
Sub-Função:	303	Suporte Profilático e Terapêutico			
Programa:	0043	SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE			
Objetivo:	Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.				
Gerente:	ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPE:941.614.969-15				



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercicio: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISP IPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador	Unid. Medida		Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Unid.		1	12,00	
Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
1207	Metros Quadrados			200	105.610,00
Descrição: REFORMA, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DA FARMÁCIA BÁSICA					
Produto : Obra Contruída/Ampliada					
Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
2203	Outras Unidades e Medidas			12	1.503.490,53
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA					
Produto : Apoio Administrativo					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função:	10 Saúde				
Sub-Função:	304 Vigilância Sanitária				
Programa :	0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE				
Objetivo :	Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.				
Gerente :	ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPE:941.614.969-15				



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA

Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÉUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador-ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Continuo					
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019		
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00		
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2197 Outras Unidades e Medidas		12	1.030.200,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2198 Outras Unidades e Medidas		12	4.000,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA EDUCAÇÃO EM SAÚDE					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019		
2200 Outras Unidades e Medidas		12	44.500,00		
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE COMBATE A DENGUE					
Produto : Apoio Administrativo					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função: 10 Saúde					
Sub-Função: 305 Vigilância Epidemiológica					
Programa : 0042 VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL					
Objetivo : Ações de controle dos ambientes de interesse e do vetor da dengue; controle da qualidade da água para consumo humano; ações de imunização e de vigilância de eventos adversos pós vacinação; implementação das ações pactuadas de monitoramento, investigação, notificação e alimentação, manutenção dos sistemas de informação; desenvolvimento de ações de controle de zoonoses e pragas urbanas.					
Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15					



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUT DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
1- Implementar as ações do programa de controle da tuberculose e hanseníase, com o acompanhamento dos pacientes que concluíram os tratamentos
2- Intensificação da busca ativa em tosse, dores e MIH
3- Controle com busca ativa aos pacientes portadores de hepatites crônicas e agudas, cadastradas no SINAN
4- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para as salas de vacina e montagem de novas salas para a epidemiologia
5- Concurso público para suprir os profissionais necessários para a equipe de vigilância epidemiológica
6- Treinamento e capacitação dos profissionais de vigilância epidemiológica
7- Convênios com órgãos estaduais para aquisição de veículos automotores
8- Intensificação das campanhas de teste rápido para a detecção das DST's (Doenças Sexualmente Transmissíveis)
9- Aquisição de Geladeiras para Vacinas
10- Estudo de impacto financeiro p/ a implantação do centro de zoonoses e sua implantação
MANUT DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL
01- Manutenção das atividades da vigilância ambiental
02- Identificação das ações que proporcionam o conhecimento e detecção de mudanças nos fatores condicionantes e determinantes do meio ambiente

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Un	1	12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2201 Outras Unidades e Medidas		12	277.508,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 305 Vigilância Epidemiológica

Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFI
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Roteiro pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISP/PA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiocógrafa fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00
Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta
2202 Outras Unidades e Medidas				12

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA VIGILÂNCIA AMBIENTAL

Produto: Apoio Administrativo

Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
2204 Outras Unidades e Medidas				12	110.000,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 15 SEC MUN DE SEGURANCA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 06 Segurança Pública

Sub-Função: 181 Policiamento

Programa: 0100 GESTÃO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA

Objetivo: GESTÃO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA

Gerente: NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72

Público Alvo: População em Geral

- Justificativa:**
- 1- Aquisição de equipamentos de monitoramento e comunicação
 - 2- Aquisição de Dispositivo Elétrico Incapacitante
 - 3- Aquisição de Drone para monitoramento
 - 4- Aquisição de coletes balísticos
 - 5- Aquisição de kit completo de fardamento para solenidades
 - 6- Ampliação e reforma da Sede da Guarda Municipal
 - 7- Aquisição de cão farejador adestrado
 - 8- Aquisição de munição não letal
 - 9- Concurso público para implementação da guarda de trânsito
 - 10- Curso de treinamento para arma e tiro
 - 11- Manutenção das atividades com o cão farejador (alimentação, vacinas, atendimento veterinário)
 - 12- Aquisição de bens, produtos e serviços

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00
Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta
				2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

1206 Metros Quadrados 200 105.610,00
Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA, ADEQUAÇÃO, AMPLIAÇÃO DA SEDE DA GUARDA MUNICIPAL.

Produto: Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2057 Outras Unidades e Medidas		12	52.805,00

Descrição: GESTÃO DE POLITICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA - GUARDA MUNICIPAL.

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 15 SEC MUN DE SEGURANCA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 14 Direitos da Cidadania

Sub-Função: 422 Direitos Individuais, Coletivos Difusos

Programa: 0029 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Objetivo: GESTÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DA ÁREA

Gerente: NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Manutenção das atividades da diretoria de ouvidoria e defesa do consumidor
- 2- Campanha de conscientização dos malefícios das drogas
- 3- Equipar a Coordenadoria de Políticas Públicas para Promoção da Igualdade Racial
- 4- Manutenção das Atividades do Procon
- 5- Manutenção da Divisão de atendimento aos Correios
- 6- Aquisição de caixas e Material para Apicultura (indígenas)
- 7- Implantação da fanfarra municipal
- 8- Aquisição de uniformes para a fanfarra municipal
- 9- Aquisição de equipamentos e material permanente necessários para as ações pretendidas

Natureza	Início Previsto	Término Previsto
Contínuo		
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2039 Outras Unidades e Medidas		12	52.805,00

Descrição: GESTÃO DE POLITICAS PARA CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 15 SEC MUN DE SEGURANCA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 26 Transporte

Sub-Função: 125 Normatização e Fiscalização

Programa: 0104 GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

Objetivo: GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

Gerente: NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Campanhas de educação para a redução de acidentes de trânsito, através de orientações do DEMUTRAN
2- Aquisição de bens, produtos e serviços correlatos à área de trânsito municipal
3- Aquisição de placas de sinalização
4- Fiscalizar os serviços de concessão e/ou permissão (táxis e transporte coletivo)

Natureza

Início Previsto

Término Previsto

Contínuo

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS EM GERAL

Unidade

0

1,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2170 Outras Unidades e Medidas

12

109.000,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 16 SEC. MUN. DE ESPORTES, LAZER E JUVENTUDE

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 27 Desporto e Lazer

Sub-Função: 812 Desporto Comunitário

Programa : 0031 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

Gerente : CIRINEU MARCA CPF:017.980.919-92



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Projeto esportivo Mais Verão
- 2- Desenvolvimento de atividades esportivas (corrida, vôlei, futebol e surf treino)
- 3- Projeto esportivo de recreação no carnaval
- 4- Fomento a competições e eventos (skate, surf e bodyboard, vôlei e beach soccer, futebol, taekondô, basquete e handebol)
- 5- Promover campeonato de lutas marciais
- 6- Promover campeonatos de stand up paddle, remo e canoagem
- 7- Promover os jogos escolares nas escolas municipais
- 8- Implementar as escolinhas de surf, body board, futebol e vôlei)
- 9- Fomentar as ações esportivas com crianças especiais
- 10- Locação de brinquedos infláveis
- 11- Aquisição de brinquedos infláveis
- 12- Contratação de profissional para capacitação esportiva e workshops
- 13- Criação do evento Dia do Lazer no calendário esportivo do município, com entretenimento e ação global
- 14- Promover projetos para a juventude (jogos da juventude, gincanas inter praias e oficinas de artes e cultura urbana) em parceria com o deptº de cultura
- 15- Apoio aos atletas do município em competições regionais, estaduais e capacitação dos mesmos
- 16- Ações de lazer e gastronomia junto à comunidade
- 17- Aquisição de bens, produtos e serviços correlatos à área esportiva
- 18- Promover Festival de esportes radicais (paramotor, skate, velocross e kitesurf)
- 19- Revitalização do polo esportivo de Ipanema com implantação de gramado sintético para a prática de futebol
- 20- Revitalização do polo esportivo de Pontal do Sul
- 21- Estudo para viabilidade de construção do estádio municipal
- 22- Aquisição de equipamentos e material permanente
- 23- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 24- Revitalização da Praça João Paulo II - Balneário Itapuã, com implantação de pista de caminhada e cancha de malha

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00
Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta
2040	Outras Unidades e Medidas			12

Descrição: GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER JUVENTUDE

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 15 Urbanismo

Sub-Função: 452 Serviços Urbanos

Programa : 0024 GESTÃO DE OBRAS E URBANISMO

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE OBRAS E URBANISMO

Gerente : NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS

- 1- Limpeza e conservação de valetas e canais
 - 2- Manutenção de máquinas, equipamentos e veículos automotores
 - 3- Canalização de água pluvial com colocação de manilhas e bocas de lobo
 - 4- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manut dos serv. urbanos
- GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA**
- 1- Elaboração do plano de desassoreamento
 - 2- Projeto de macro e micro drenagem
 - 3- Aquisição de caminhão caçamba médio porte e caminhão caçamba traçado grande porte
 - 4- Captação de recursos para obras de pavimentação de ruas e recapeamento asfáltico
 - 7- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção de ações de obras e infraestrutura
 - 8- Aquisição de retroescavadeira

9- Revitalização das Avenidas Caiobá, Itanhaém e Tamandaré em Shangri-lá

MANUT DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

10- Contratação de empresa especializada na manutenção de iluminação pública

11- Gerenciamento do Custeio do Sistema de Iluminação Pública

12- Iluminação do Campo do Zezinho em Shangri-lá

COLETA, REMOÇÃO, DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

13- Contratação de empresa especializada na coleta, remoção e destinação de resíduos sólidos

14- Repasse de recursos para a manutenção do CIAS (Consórcio Intermunicipal de Aterro Sanitário)

SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA

15- Contratação de empresa para efetuar a limpeza urbana, roçada, pintura e varrição nas vias públicas

16- Contratação de empresa para efetuar a coleta seletiva de resíduos orgânicos e poda de árvores

CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PASSARELAS E CONSTR. DE RAMPA PÚBLICA

17- Construção, reforma e manutenção de pontes, passarelas e construção de rampa pública

18- Construção de Passarela em Praia de Leste

19- Construção de Passarela no final da Av. Ilha do Mel, lado inverso da praia - Jd. Canadá

20- Construção de Passarela suspensa na Av. principal do balneário Canoas

Natureza

Continuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2350 Outras Unidades e Medidas			1	1.716.072,98

Descrição: GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS

Produto : Apoio Administrativo

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2351 Outras Unidades e Medidas			1	4.802.650,00

Descrição: MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Produto : Apoio Administrativo

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2352 Outras Unidades e Medidas			1	3.200.736,10

Descrição: COLETA, REMOÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Produto : Apoio Administrativo

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
-------------	---------------------	-------------	-------------	-------------



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

2353 Outras Unidades e Medidas	1	2.372.930,00
Descrição: SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA		
Produto: Apoio Administrativo		
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta
1303 Metros Quadrados	1	48.580,60
Descrição: REFORMA E ADEQUAÇÃO DO MERCADO DE PESCADOS I. CONSTRUÇÃO DA COLÔNIA DE PESCADORES		
Produto: Obra Contruída/Ampliada		
Órgão: 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT		
Unidade: 002 DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE		
Função: 18 Gestão Ambiental		
Sub-Função: 541 Preservação e Conservação Ambiental		
Programa: 0026 GESTÃO DE POLÍTICAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE		
Objetivo: GERENCIAMENTO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL		
Gerente: NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78		
Público Alvo: População em Geral		
Justificativa:		
1- Execução de políticas públicas de gerenciamento e proteção ao meio ambiente, com desenvolvimento de ações de sustentabilidade		
2- Campanhas de conscientização da população residente e veranistas		
3- Monitoramento da balneabilidade do mar		
4- Elaboração dos Planos Municipais de Arborização e Gestão Ambiental		
5- Estabelecer atividades com escolas municipais e estaduais e UFPR		
6- Recuperação de áreas degradadas no município		
7- Contratação de empresa especializada em sinalização ambiental		
8- Estudos de impacto ambiental		
9- Criar e incentivar os programas de responsabilidade social e ambiental nas empresas locais		
10- Fiscalização das ERB's - Estações de Rádio frequência		
11- Programa de controle e gestão do lixo reciclável		
12- Aquisição de bens, serviços e produtos		
13- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais		
14- Aquisição/solicitação de veículos automotores		
15- Aquisição/solicitação de barcos e motores para a área de fiscalização		
16- Execução de projetos de horta comunitária		
17- Criação do horto florestal		
18- Apoio ao licenciamento da dragagem, manutenção e limpeza dos canais		
19- Criação do Programa "Amigo Bicho" com campanhas de posse responsável		
20- Apoio veterinário à animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda		
21- Campanha de castração de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda		
22- Campanha de vacinação de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda		
23- Aquisição de Veículo Castra Móvel		
24- Gerenciamento das ações de cumprimento do Termo de Ajuste de Conduta referente aos Coletores de Resíduos Sólidos		
25- Manutenção das atividades e projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente		
26- Implantação da Usina de Reciclagem de Lixo		
27- Construção, revitalização e adequação do sistema mortuário		
28- Reforma e Ampliação do trapiche flutuante na comunidade do Maciel		

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2354 Outras Unidades e Medidas		1	159.100,00

Descrição: GESTÃO AMBIENTAL

Produto: Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2355 Outras Unidades e Medidas		1	200.000,00

Descrição: AÇÕES PARA CUMPRIMENTO DO TAC MPT

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade: 003 FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Função: 18 Gestão Ambiental

Sub-Função: 541 Preservação e Conservação Ambiental

Programa: 0026 GESTÃO DE POLÍTICAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE

Objetivo: GERENCIAMENTO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL

Gerente: NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Execução de políticas públicas de gerenciamento e proteção ao meio ambiente, com desenvolvimento de ações de sustentabilidade
- 2- Campanhas de conscientização da população residente e veranistas
- 3- Monitoramento da balneabilidade do mar
- 4- Elaboração dos Planos Municipais de Arborização e Gestão Ambiental
- 5- Estabelecer atividades com escolas municipais e estaduais e UFPR
- 6- Recuperação de áreas degradadas no município
- 7- Contratação de empresa especializada em sinalização ambiental
- 8- Estudos de impacto ambiental
- 9- Criar e incentivar os programas de responsabilidade social e ambiental nas empresas locais
- 10- Fiscalização das ERB's - Estações de Rádio frequência
- 11- Programa de controle e gestão do lixo reciclável
- 12- Aquisição de bens, serviços e produtos
- 13- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 14- Aquisição/solicitação de veículos automotores
- 15- Aquisição/solicitação de barcos e motores para a área de fiscalização
- 16- Execução de projetos de horta comunitária
- 17- Criação do horto florestal
- 18- Apoio ao licenciamento da dragagem, manutenção e limpeza dos canais
- 19- Criação do Programa "Amigo Bicho" com campanhas de posse responsável
- 20- Apoio veterinário à animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 21- Campanha de castração de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 22- Campanha de vacinação de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 23- Aquisição de Veículo Castra Móvel
- 24- Gerenciamento das ações de cumprimento do Termo de Ajuste de Conduta referente aos Coletores de Resíduos Sólidos
- 25- Manutenção das atividades e projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente
- 26- Implantação da Usina de Reciclagem de Lixo
- 27- Construção, revitalização e adequação do sistema mortuário
- 28- Reforma e Ampliação do trapiche flutuante na comunidade do Maciel

Natureza
Contínuo

Início Previsto

Término Previsto



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
-----------	--------------	---------------------	------

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2356 Outras Unidades e Medidas		1	227.000,00

Descrição: AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 18 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 15 Urbanismo

Sub-Função: 452 Serviços Urbanos

Programa : 0024 GESTÃO DE OBRAS E URBANISMO

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE OBRAS E URBANISMO

Gerente : NILTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS

- 1- Limpeza e conservação de valetas e canais
 - 2- Manutenção de máquinas, equipamentos e veículos automotores
 - 3- Canalização de água pluvial com colocação de manilhas e bocas de lobo
 - 4- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção dos serv. urbanos
- GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
- 1- Elaboração do plano de desassoreamento
 - 2- Projeto de macro e micro drenagem
 - 3- Aquisição de caminhão caçamba médio porte e caminhão caçamba traçado grande porte
 - 4- Captação de recursos para obras de pavimentação de ruas e recapeamento asfáltico
 - 7- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção de ações de obras e infraestrutura
 - 8- Aquisição de retroescavadeira
 - 9- Revitalização das Avenidas Caiobá, Itanhaém e Imandaré em Shangri-lá
- MANUT DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
- 10- Contratação de empresa especializada na manutenção de iluminação pública
 - 11- Gerenciamento do Custeio do Sistema de Iluminação Pública
 - 12- Iluminação do Campo do Zezinho em Shangri-lá
- COLETA, REMOÇÃO, DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS
- 13- Contratação de empresa especializada na coleta, remoção e destinação de resíduos sólidos
 - 14- Repasse de recursos para a manutenção do CIAS (Consórcio Intermunicipal de Aterro Sanitário)
- SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA
- 15- Contratação de empresa para efetuar a limpeza urbana, roçada, pintura e varrição nas vias públicas
 - 16- Contratação de empresa para efetuar a coleta seletiva de resíduos orgânicos e poda de árvores
- CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PASSARELAS E CONSTR. DE RAMPA PÚBLICA
- 17- Construção, reforma e manutenção de pontes, passarelas e construção de rampa pública
 - 18- Construção de Passarela em Praia de Leste
 - 19- Construção de Passarela no final da Av. Ilha do Mel, lado inverso da praia - Jd. Canadá
 - 20- Construção de Passarela suspensa na Av. principal do balneário Canoas

Natureza
Contínuo

Início Previsto

Término Previsto



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2358 Outras Unidades e Medidas		1	537.691,22
Descrição: GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA			
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1302 Metros Quadrados		1	472.955,50
Descrição: CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PONTILHÕES, PASSARELAS E RAMPA PÚBLICA			
Produto : Edificação Construída			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1305 Outras Unidades e Medidas		1	1.500.000,00
Descrição: AMPLIAÇÃO/EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Produto : Outros Produtos			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1188 Metros Quadrados		1	40.000,00
Descrição: REVITALIZAÇÃO DA CALÇADA DA ORLA DE PRAIA DE LESTE			
Produto : Obra Construída/Ampliada			
Órgão : 99 reserva de contingencia			
Unidade : 099 reserva de contingencia			
Função: 99 Reserva de Contingência			
Sub-Função: 999 Reserva de Contingência			
Programa : 0099 Reserva de Contingência			
Objetivo : Reserva de Contingência			
Gerente : MARCOS FIORAVANTE CPF:414.407.069-72			
Público Alvo : População em Geral			
Justificativa : Reserva de Contingência.			
Natureza	Início Previsto	Término Previsto	
Contínuo			
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2052 Outras Unidades e Medidas		12	970.000,00
Descrição: RESERVA DE CONTINGENCIA			
Produto : Apoio Administrativo			
Total Geral :			97.000.000,00

Comentários



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS

I - RECEITAS

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019
Consolidado

R\$

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Receitas Correntes	89.183.579,15	101.926.329,53	98.201.900,00	109.013.998,00	111.904.914,92	118.619.210,20
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	31.107.111,33	43.071.622,85	46.886.784,00	49.168.183,00	51.435.970,00	54.522.128,33
Contribuições	4.897.721,25	5.220.357,62	4.245.000,00	6.272.650,00	4.722.925,40	5.006.300,75
Receita Patrimonial	1.741.688,62	1.715.115,00	1.577.000,00	1.504.220,00	1.329.770,00	1.409.556,20
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	325.502,55	353,20	400.000,00	424.000,00	449.440,00	476.406,41
Transferências Correntes	44.675.303,20	44.705.720,83	44.858.116,00	51.408.645,00	53.764.879,52	56.990.772,70
Outras Receitas Correntes	6.436.252,20	7.213.160,03	235.000,00	436.300,00	201.930,00	214.045,81
Receitas de Capital	4.807.471,03	3.840.421,87	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Operações de Crédito	2.326.904,05	1.512.056,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	456.160,00	99.631,40	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deduções da Receita	-9.172.860,59	-15.243.614,15	-12.532.400,00	-12.244.452,00	-12.691.307,92	-13.452.786,39
Renúncia	-1.923,22	-597.712,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Restituições	0,00	-118,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	-231.176,21	-756.747,68	-7.620.200,00	-4.450.000,00	-4.589.800,00	-4.865.188,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEFB	-4.842.610,66	-4.779.848,80	-4.912.200,00	-6.034.452,00	-6.235.907,92	-6.610.062,39
Outras Deduções	-4.097.150,50	-9.109.187,04	0,00	-1.760.000,00	-1.865.600,00	-1.977.536,00
TOTAL	84.818.189,59	90.523.137,25	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00

Comentários



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS ANUAIS
2019
Consolidado

AMF – Demonstrativo I (LRF, art. 4º, § 2º, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO	2019				2020				2021			
	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL
Receita Total	97.000.000,00	93.179.634,97	22,204	0,00	99.348.813,00	91.498.280,43	22,187	57,92	105.540.417,00	97.207.736,12	22,965	57,92
Receitas Primárias (I)	96.769.546,00	92.958.257,44	22,152	0,00	99.213.607,00	91.173.740,10	22,147	57,84	105.166.423,81	92.682.139,61	22,914	57,84
Despesa Total	97.000.000,00	93.179.634,97	22,204	0,00	99.348.813,00	91.498.280,43	22,187	57,92	105.540.417,00	97.207.736,12	22,965	57,92
Despesa Primárias (II)	96.290.600,00	92.506.820,37	22,044	0,00	98.388.780,28	90.614.091,25	21,971	57,36	104.526.047,94	92.117.782,62	22,774	57,36
Resultado Primário (III) = (I - II)	99.946,00	457.417,60	0,108	0,00	824.826,72	739.648,85	0,162	0,45	640.375,87	664.596,98	0,540	0,45
Resultado Nominal	-7.254.803,69	-1.204.382,94	-0,287	0,00	-1.016.668,01	-2.178.290,68	-0,674	-1,76	-7.852.905,15	-1.673.559,05	-0,300	-1,76
Dívida Pública Consolidada	90.824,32	872.474,54	0,208	0,00	949.652,72	881.820,99	0,214	0,46	913.346,06	891.661,00	0,221	0,46
Dívida Consolidada Líquida	-84.520.410,37	-81.191.575,76	-0,148	0,00	-87.537.098,40	-80.619.910,11	-0,550	-1,03	-80.368.193,85	-78.750.146,78	-0,472	-1,03
Receitas Primárias adv. PPP (IV)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Despesas Primárias geradas PPP (V)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Impacto do saldo PPP (VI) = (IV - V)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00

DN TE - Sistema Elotech Gestão Pública - Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 20 dez 2018 às 15h e 17m

Nota:

O cálculo das metas acima descritas foi realizado considerando-se o seguinte cenário macroeconômico:

VARIÁVEIS	2019	2020	2021
PIB real (crescimento % anual)	2,50	2,50	2,50
Taxa real de juro implícito sobre a dívida do Governo (média % anual)	7,50	7,50	7,50
Câmbio (R\$/US\$ - Final do Ano)	3,75	3,50	3,60
Inflação média (% anual) projetada com base em índices oficiais de inflação	4,10	4,30	4,50
Projeção do PIB do Estado - R\$ milhares	436.849.875,00	447.771.121,00	458.965.399,00

Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes

2019	2020	2021
1,0410	1,0858	1,1347

Valor Constante

Essas colunas identificam os valores constantes que equivalem aos valores correntes abstraídos da variação do poder aquisitivo da moeda, ou seja, expurgando os índices de inflação ou deflação aplicados no cálculo do valor corrente, trazendo os valores das metas anuais para valores praticados no ano anterior ao ano de referência da LDO.

Cálculo do Valor Constante - Conforme orientação do Manual do SIN - 6ª edição, pag. 54

20X1

Índice para Deflação

$I = (Taxa de Inflação de 20X1 / 100)$

Cálculo do Valor constante

Valor corrente / Índice para Deflação

20X2

Índice para Deflação

$I = (Taxa de Inflação de 20X2 / 100) \times [1 + (Taxa de Inflação de 20X2 / 100)]$

Cálculo do Valor Constante

Valor Corrente / Índice para Deflação

20X3

Índice para Deflação

$I = (Taxa de Inflação de 20X1 / 100) \times [1 + (Taxa de Inflação de 20X2 / 100)] \times [1 + (Taxa de Inflação de 20X3 / 100)]$

Cálculo do Valor Constante

Valor Corrente / Índice para Deflação



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS

II - DESPESAS

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	REALIZADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
DESPESAS CORRENTES (I)	74.332.376,39	73.502.886,70	73.559.864,00	88.488.187,20	91.525.587,48	97.782.794,73
Pessoal e Encargos Sociais	35.772.678,26	42.989.400,90	43.764.920,78	50.916.742,75	55.660.594,42	53.610.296,12
Juros e Encargos da Dívida	439.931,79	286.025,33	360.100,00	300.200,00	401.915,09	424.652,16
Outras Despesas Correntes	38.119.766,34	30.227.460,47	29.434.843,22	37.271.244,45	35.463.077,97	43.747.846,45
DESPESAS DE CAPITAL (II)	11.910.670,21	4.431.759,42	11.351.941,00	7.541.812,80	6.829.757,19	6.702.218,10
Investimentos	10.405.535,55	4.200.929,42	10.850.741,00	7.136.612,80	6.270.503,68	6.111.322,16
Inversões Financeiras	1.250.000,00	0,00	1.000,00	5.000,00	1.115,88	1.179,04
Amortização da Dívida	255.134,66	230.830,00	500.200,00	400.200,00	558.137,63	589.716,90
RVA DE CONTINGÊNCIA (III)	0,00	0,00	857.695,00	970.000,00	993.488,33	1.055.404,17
TOTAL (IV=(I+II+III))	86.243.046,60	77.934.646,12	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00

PONTAL DO PARANÁ 20 de dezembro de
2018

Comentários



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS METAS ANUAIS
III - RESULTADO PRIMÁRIO
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEITAS CORRENTES (I)	87.441.890,53	100.211.214,53	96.624.900,00	107.709.778,00	110.575.144,92	117.209.654,00
Receita Tributária	31.107.111,33	43.071.622,85	46.886.784,00	49.168.183,00	51.435.970,00	54.522.128,33
Receita de Contribuições	4.897.721,25	5.220.357,62	4.245.000,00	6.272.650,00	4.722.925,40	5.006.300,75
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aplicações Financeiras (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	325.502,55	353,20	400.000,00	424.000,00	449.440,00	476.406,41
Transferências Correntes	44.675.303,20	44.705.720,83	44.858.116,00	51.408.645,00	53.764.879,52	56.990.772,70
Demais Receitas Correntes	6.436.252,20	7.213.160,03	235.000,00	436.300,00	201.930,00	214.045,81
RECEITAS FISCAIS CORRENTES (III) = (I-II)	87.441.890,53	100.211.214,53	96.624.900,00	107.709.778,00	110.575.144,92	117.209.654,00
RECEITAS DE CAPITAL (IV)	4.807.471,03	3.840.421,87	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Operações de Crédito (V)	2.326.904,05	1.512.056,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de empréstimos (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (VII)	456.160,00	99.631,40	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Transferências de Capital	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rec. Fiscais de Capital (VIII) = (IV - V - VI - VII)	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES DA RECEITA (IX)	-9.172.860,59	-15.243.614,15	-12.532.400,00	-12.244.452,00	-12.691.307,92	-13.452.786,39
Renúncia	-1.923,22	-597.712,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Restituições	0,00	-118,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	-231.176,21	-756.747,68	-7.620.200,00	-4.450.000,00	-4.589.800,00	-4.865.188,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEB	-4.842.610,66	-4.779.848,80	-4.912.200,00	-6.034.452,00	-6.235.907,92	-6.610.062,39
Outras Deduções	-4.097.150,50	-9.109.187,04	0,00	-1.760.000,00	-1.865.600,00	-1.977.536,00
RECEITAS PRIMÁRIAS (X) = (III-VIII-IX)	80.293.436,92	87.196.334,38	84.092.500,00	95.465.326,00	97.883.837,00	103.756.867,61
DESPESAS CORRENTES (X)	74.332.376,39	73.502.886,70	73.559.864,00	88.488.187,20	91.525.587,48	97.782.794,73
Pessoal e Encargos Sociais	35.772.678,26	42.989.400,90	43.764.920,78	50.916.742,75	55.660.594,42	53.610.296,12
Juros e Encargos da Dívida (XI)	439.931,79	286.025,33	360.100,00	300.200,00	401.915,09	424.652,16
Outras Despesas Correntes	38.119.766,34	30.227.460,47	29.434.843,22	37.271.244,45	35.463.077,97	43.747.846,45
DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XII) = (X - XI)	73.892.444,60	73.216.861,37	73.199.764,00	88.187.987,20	91.123.672,39	97.358.142,57
DESPESAS DE CAPITAL (XIII)	11.910.670,21	4.431.759,42	11.351.941,00	7.541.812,80	6.829.757,19	6.702.218,10
Investimentos	10.405.535,55	4.200.929,42	10.850.741,00	7.136.612,80	6.270.503,68	6.111.322,16
Inversões Financeiras	1.250.000,00	0,00	1.000,00	5.000,00	1.115,88	1.179,04
Amortização da Dívida (XIV)	255.134,66	230.830,00	500.200,00	400.200,00	558.137,63	589.716,90
DESPESAS FISCAIS CAPITAL (XV) = (XIII - XIV)	11.655.535,55	4.200.929,42	10.851.741,00	7.141.612,80	6.271.619,56	6.112.501,20
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	0,00	0,00	857.695,00	970.000,00	993.488,33	1.055.404,17
DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS (XVII) = (XII + XV - XVI)	85.547.980,15	77.417.790,79	84.909.200,00	96.299.600,00	98.388.780,28	104.526.047,94
DESPESA TOTAL	86.243.046,60	77.934.646,12	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00
RESULTADO PRIMÁRIO (XVIII) = IX - XVII	-5.254.543,23	9.778.543,59	-816.700,00	-834.274,00	-504.943,28	-769.180,33
RESULTADO NOMINAL - ACIMA DA LINHA (XVIII + II - XI)	-5.694.475,02	9.492.518,26	-1.176.800,00	-1.134.474,00	-906.858,37	-1.193.832,49

FOX III - Sistema Elotech Gestão Pública. Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 20/06/2018 às 15h e 10m



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
2019
Consolidado

AMF - Demonstrativo 4 (LRF, art 40, § 2o, inciso III)

R\$ 1

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2017	%	2016	%	2015	%
PATRIMÔNIO/CAPITAL	193.934.078,94	100,00	181.618.652,20	100,00	142.994.032,38	100,00
RESERVAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO ACUMULADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	193.934.078,94	100,00	181.618.652,20	100,00	142.994.032,38	100,00

REGIME PREVIDENCIÁRIO

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	%	%	%
	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Flinech Gestão Pública. Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 20/dez/2018 às 15h e 16m

Pontal do Paraná - 20 de dezembro de 2018



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS

IV - RESULTADO NOMINAL

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019
Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016 b	2017 c	2018 d	2019 e	2020 f	2021 g
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06
DEDUÇÕES (II)	64.332.471,89	81.917.224,25	84.125.626,68	85.428.676,37	88.496.751,12	90.381.972,91
Ativo Disponível	13.089.461,25	25.149.860,90	20.119.888,72	16.095.910,98	12.876.728,78	10.301.383,02
Ativos Financeiros	51.681.407,49	58.410.737,85	65.320.437,56	70.384.525,07	76.461.430,08	80.753.716,09
(-) Restos a Pagar Processados	438.396,85	1.643.374,50	1.314.699,60	1.051.759,68	841.407,74	673.126,20
Receita de Privatizações (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivos Reconhecidos (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO FISCAL LÍQUIDO (III - IV - V)	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-83.265.626,68	-84.520.430,37	-87.537.098,40	-89.368.003,85
RESULTADO NOMINAL	(b - a*) -38.424.366,16	(c - b) -18.344.562,52	(d - c) -5.160.210,20	(d - e) -1.254.803,69	(f - e) -3.016.668,03	(g - f) -1.830.905,45

Notas

* Refere-se ao valor previsto da Dívida Consolidada Líquida do exercício de 2015 (-R\$ 21.336.487,80)

PONTAL DO PARANÁ 20 de dezembro de
2018

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
DEMONSTRATIVO DE OBRAS EM ANDAMENTO
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO
2019

NOME DA INTERVENÇÃO	VALOR ESTIMADO	DATA DE INÍCIO	PRAZO EXEC. DIAS	REGIME	SITUAÇÃO ATUAL	ÚLTIMA MEDIÇÃO	CONTRATO	LICITAÇÃO	ENVIO/PROCESSAMENTO
UBS Shangri-lá	219.965,19	31/12/2017	366	indireto	Em andamento	30/03/2018 - 0%	1212017/2017	2/2017	28/05/2018 (3/2018)
Espaço Educativo Urbano Camery	1.048.022,22	31/12/2017	180	indireto	Em andamento	30/03/2018 - 0%	1342017/2017	3/2017	28/05/2018 (3/2018)
Reforma da Passarela do Pontal do Sul	316.897,79	09/06/2016	365	indireto	Em andamento	30/03/2018 - 33%	201221017/2016 e 422016	1/2016 - 1/2015	28/05/2018 (3/2018)
Revitalização de Calçada da Onda	458.960,93	08/06/2016	365	indireto	Em andamento	30/03/2018 - 20%	20122182 e 2019/2016	4 e 11/2016	28/05/2018 (3/2018)
Recapamento de Vias Públicas - P. I e S e Ipanema	284.924,26	31/07/2017	366	indireto	Em andamento	30/03/2018 - 20%	20122182 e 2019/2016	4 e 11/2016	07/05/2017 (1/2017)
Posto de Saúde Jardim Jacarandá	560.820,00	16/08/2017	365	indireto	Em andamento	30/03/2018 - 60%	462017/2017	1/2017	28/05/2018 (3/2018)
							92017/2017	10/2016	28/05/2018 (3/2018)



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS
2019
Consolidado

AMF - Demonstrativo 5 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso III)

RS 1,00

RECEITAS REALIZADAS	2017 (a)	2016 (b)	2015 (c)
RECEITA DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

DESPESAS EXECUTADAS	2017 (d)	2016 (e)	2015 (f)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO	2017 (g) = ((a)-(d)) - III(h)	2016 (h) = ((b)-(e)) - III(i)	2015 (i) = ((c)-(f)) - III(j)
VALOR (III)	0,00	0,00	0,00

Fonte: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 20-dez-2018 às 15h e 16m

PONTAL DO PARANÁ 20 de dezembro de
2018



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS

V - Montante da Dívida Pública

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

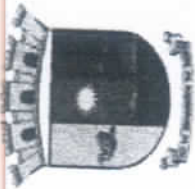
2019

Consolidado

ESPECIFICAÇÃO	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	RS
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	98.761,26	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Dívidas	98.761,26	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06	
DEDUÇÕES (II)	21.435.249,06	64.332.471,89	81.917.224,25	84.125.626,68	85.428.676,37	88.496.751,12	90.381.972,91	
Ativo Disponível	16.168.496,21	13.089.461,25	25.149.860,90	20.119.888,72	16.095.910,98	12.876.728,78	10.301.383,02	
Haveres Financeiros	5.896.717,20	51.681.407,49	58.410.737,85	65.320.437,56	70.384.525,07	76.461.430,08	80.753.716,09	
(-) Restos a Pagar Processados	629.964,35	438.396,85	1.643.374,50	1.314.699,60	1.051.759,68	841.407,74	673.126,20	
(III) = (I - II)	-21.336.487,80	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-83.265.626,68	-84.520.430,37	-87.537.098,40	-89.368.003,85	

PONTAL DO PARANÁ 20 de dezembro de
2018

Comentários



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA

2019

Consolidado

AME - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

TRIBUTOS	MODALIDADE	SETOR/PROGRAMA/BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DA RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO	R\$ 1,00
			2019	2020	2021		
IPTU	Outros Benefícios	Pessoa Física ou Jurídica	20.000,00	20.000,00	20.000,00	Redução de Custos com Execução Fiscal	
		Pessoa Física ou Jurídica	260.000,00	280.000,00	300.000,00	Redução de Custos com Execução Fiscal	
TOTAL			280.000,00	300.000,00	320.000,00		

PONTE - Sistema Fonech Gestão Pública - Unidade Responsável: MURILLO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 20/dez/2018 às 15h e 17m

PONTAL DO PARANÁ - 20 de dezembro de 2018



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO
2019
Consolidado

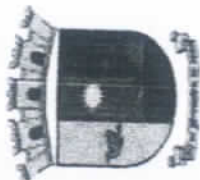
AMF - Demonstrativo 8 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

RS 1,00

EVENTO	Valor Previsto para 2019
Aumento Permanente da Receita	2.000.000,00
(-) Transferências Constitucionais	0,00
(-) Transferências ao FUNDEF	900.000,00
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	1.100.000,00
Redução Permanente de Despesas (II)	600.000,00
Margem Bruta (III) = (I - II)	1.700.000,00
Saldo Utilizado (IV)	700.000,00
Novas DOCC	1.000.000,00
Novas DOCC PPP	0,00
Margem Líquida de Expansão de DOCC (V) = (III-IV)	0,00

FON. TI: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, emitido em 20/12/2018 às 15h e 17m

PONTAL DO PARANA - 20 de dezembro de
2018



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS

METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES
2019

Consolidado

AMI - Demonstrativo III (LRF, art. 4º, §2º, inciso II)

ESPECIFICAÇÃO

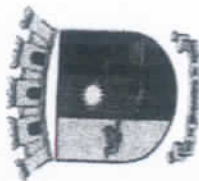
ESPECIFICAÇÃO	VALOR A PREÇOS CORRENTES										
	2016	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%
Receita Total	84.818.189,59	90.523.137,25	-6,302	85.769.500,00	5,542	93.828.197,00	-8,589	99.348.833,00	-5,557	105.540.417,00	-5,867
Receitas Primárias (I)	82.035.125,54	88.911.449,38	-7,734	85.669.500,00	3,784	93.597.743,00	-8,471	99.213.607,00	-5,660	105.166.423,81	-5,660
Despesa Total	86.243.046,60	77.934.646,12	10,661	84.443.500,00	-7,708	88.828.197,00	-4,936	94.048.833,00	-5,551	99.940.417,00	-5,895
Despesas Primárias (II)	85.547.980,15	77.417.790,79	10,502	83.423.500,00	-7,199	87.919.951,00	-5,114	93.089.180,28	-5,553	98.926.447,94	-5,901
Resultado Primário III = (I) - (II)	-3.512.854,61	11.493.658,59	-130,563	2.246.000,00	411,739	5.677.792,00	-60,442	6.124.426,72	-7,293	6.239.975,87	-1,852
Resultado Nominal	-38.424.366,16	-18.344.562,52	109,459	78.105.416,48	-123,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Dívida Pública Consolidada	4.571.617,93	3.811.807,77	19,933	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Dívida Pública Consolidada Líquida	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-23,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000

ESPECIFICAÇÃO

ESPECIFICAÇÃO	VALOR A PREÇOS CONSTANTES										
	2016	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%
Receita Total	84.818.189,59	90.523.137,25	-6,302	85.769.500,00	5,542	93.828.197,00	-8,589	99.348.833,00	-5,557	105.540.417,00	-5,867
Receitas Primárias (I)	82.035.125,54	88.911.449,38	-7,734	85.669.500,00	3,784	93.597.743,00	-8,471	99.213.607,00	-5,660	105.166.423,81	-5,660
Despesa Total	86.243.046,60	77.934.646,12	10,661	84.443.500,00	-7,71	88.828.197,00	-4,936	94.048.833,00	-5,551	99.940.417,00	-5,895
Despesas Primárias (II)	85.547.980,15	77.417.790,79	10,502	83.423.500,00	-7,199	87.919.951,00	-5,114	93.089.180,28	-5,553	98.926.447,94	-5,901
Resultado Primário III = (I) - (II)	-3.512.854,61	11.493.658,59	-130,563	2.246.000,00	411,739	5.677.792,00	-60,442	6.124.426,72	-7,293	6.239.975,87	-1,852
Resultado Nominal	-38.424.366,16	-18.344.562,52	109,459	78.105.416,48	-123,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Dívida Pública Consolidada	4.571.617,93	3.811.807,77	19,933	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Dívida Pública Consolidada Líquida	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-23,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000

N.D. = Sistema Plotech Gestão Pública - Unidade Responsável: M. N. C. (P.O. DE) - POSTAL DO PARANÁ - emitido em 20/dez/2018 às 15h e 11m

ANEXO II - Sistema Fotech Círculo Público - Unidade Responsável: MUNICÍPIO DO PARANÁ - emissor em 20/12/2018 às 15h e 14m.



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS

METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES
2019
Consolidado

Nota
Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes

	ÍNDICE DE INFLAÇÃO			
	2016	2017	2018	2019
	6,29	2,95	3,80	4,10
				2020
				4,30
				2021
				4,50
valor corrente x 1,0680	valor corrente x 1,0380	valor corrente / 1,0410	valor corrente / 1,0858	valor corrente / 1,1346

* Inflação Média (% anual) projetada com base no índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, divulgado pelo IBGE.



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR
2019
Consolidado

AMF - Demonstrativo 2 (LRF, art.4º, § 2º, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO	I Metas Previstas 2017 (a)	% PIB	% RCL	I Metas Realizadas 2017 (b)	% PIB	% RCL	Variação (II-I)	
							Valor (c) = (b - a)	% (c/a) x 100
Receita Total	82.000.000,00		0,00	90.523.137,25		0,00	8.523.137,25	10,4
Receitas Primárias (I)	82.000.000,00		0,00	88.911.449,38		0,00	6.911.449,38	8,4
Despesa Total	78.700.000,00		0,00	77.934.646,12		0,00	-765.353,88	-0,9
Despesas Primárias (II)	77.200.000,00		0,00	77.417.790,79		0,00	217.790,79	0,2
Resultado Primário (III) = (I-II)	4.800.000,00		0,00	11.493.658,59		0,00	6.693.658,59	139,4
Resultado Nominal	-18.344.562,52		0,00	-18.344.562,52		0,00	0,00	0,0
Dívida Pública Consolidada	3.811.807,77		0,00	4.571.617,93		0,00	759.810,16	19,9
Dívida Pública Consolidada Líquida	-78.105.416,48		0,00	-78.105.416,48		0,00	0,00	0,0

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 20/dez/2018 às 15h e 14m

Nota:

PIB Estadual Previsto e Realizado para 2017

ESPECIFICAÇÃO

VALOR

Previsão do PIB Estadual para 2017

Valor efetivo (realizado) do PIB Estadual para 2017

Pontal do Paraná 20 de dezembro de 2018



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE RISCOS FISCAIS

DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS

2019

Consolidado

ARF (LRF art 4º, § 3º)

Identificação dos Riscos			Valor	Providência	Valor
Passivos Contingentes					
Demandas Judiciais			700.000,00	Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência	700.000,00
Outros Passivos Contingentes			300.000,00	Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência	300.000,00
SUB-TOTAL			1.000.000,00	SUB-TOTAL	1.000.000,00
Demais Riscos Fiscais Passivos					
Frustração de Arrecadação			1.000.000,00	Limitação de Empenhos	1.000.000,00
SUB-TOTAL			1.000.000,00	SUB-TOTAL	1.000.000,00
TOTAL			2.000.000,00	TOTAL	2.000.000,00

PON-11- Sistema Único de Gestão Pública, Unidade Responsável: ME NÍCIO DE PONTAL DO PARANÁ, emido em 30 de dezembro de 2018 às 15h e 23m



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

AMT - Demonstrativo 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")

R\$ 1,00

RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

PLANO PREVIDENCIÁRIO

Receitas Previdenciárias - RPPS	2015	2016	2017
RECEITAS CORRENTES(I)	0,00	0,00	0,00
Receitas De Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receita de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL(II)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amorização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (III)=(I+II)	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

Despesas Previdenciárias - RPPS	2.015	2.016	2.017
ADMINISTRAÇÃO (IV)	0,00	0,00	0,00
Despesa Correntes	0,00	0,00	0,00
Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (V)	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (VI)=(IV+V)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII)=(III-VI)	0,00	0,00	0,00
Recursos RPPS Arrecadados em Exercícios Anteriores	2.015	2.016	2.017
VALOR	0,00	0,00	0,00
Reserva Orçamentária do RPPS	2.015	2.016	2.017
VALOR	0,00	0,00	0,00
Aportes de Recursos Para o Plano Previdenciário do RPPS	2.015	2.016	2.017
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00	0,00	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Recursos para Cobertura de Deficit Financeiro	0,00	0,00	0,00
Bens e Direitos RPPS	2.015	2.016	2.017
Caixa e Equivalente de Caixa	0,00	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00	0,00	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

PLANO FINANCEIRO

Receitas Previdenciárias - RPPS	2015	2016	2017
RECEITAS CORRENTES(VIII)	0,00	0,00	0,00
Receitas De Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receita de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL(IX)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amorização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (X)=(VIII+IX)	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias - RPPS	2015	2016	2017
ADMINISTRAÇÃO(OU XII)	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00
Despesa Correntes	0,00	0,00	0,00
Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA(XIII)	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XIII)=(XI+XII)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XIV)=(X-XIII)	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	2.015	2.016	2.017
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	0,00	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES					
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) +(c)	
2 017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 041	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 041	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 042	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 042	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

2.043	0,00	0,00	0,00	0,00
2.043	0,00	0,00	0,00	0,00
2.044	0,00	0,00	0,00	0,00
2.044	0,00	0,00	0,00	0,00
2.045	0,00	0,00	0,00	0,00
2.045	0,00	0,00	0,00	0,00
2.046	0,00	0,00	0,00	0,00
2.046	0,00	0,00	0,00	0,00
2.047	0,00	0,00	0,00	0,00
2.047	0,00	0,00	0,00	0,00
2.048	0,00	0,00	0,00	0,00
2.048	0,00	0,00	0,00	0,00
2.049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.050	0,00	0,00	0,00	0,00
2.050	0,00	0,00	0,00	0,00
2.051	0,00	0,00	0,00	0,00
2.051	0,00	0,00	0,00	0,00
2.052	0,00	0,00	0,00	0,00
2.052	0,00	0,00	0,00	0,00
2.053	0,00	0,00	0,00	0,00
2.053	0,00	0,00	0,00	0,00
2.054	0,00	0,00	0,00	0,00
2.054	0,00	0,00	0,00	0,00
2.055	0,00	0,00	0,00	0,00
2.055	0,00	0,00	0,00	0,00
2.056	0,00	0,00	0,00	0,00
2.056	0,00	0,00	0,00	0,00
2.057	0,00	0,00	0,00	0,00
2.057	0,00	0,00	0,00	0,00
2.058	0,00	0,00	0,00	0,00
2.058	0,00	0,00	0,00	0,00
2.059	0,00	0,00	0,00	0,00
2.059	0,00	0,00	0,00	0,00
2.060	0,00	0,00	0,00	0,00
2.060	0,00	0,00	0,00	0,00
2.061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.062	0,00	0,00	0,00	0,00
2.062	0,00	0,00	0,00	0,00
2.063	0,00	0,00	0,00	0,00
2.063	0,00	0,00	0,00	0,00
2.064	0,00	0,00	0,00	0,00
2.064	0,00	0,00	0,00	0,00
2.065	0,00	0,00	0,00	0,00
2.065	0,00	0,00	0,00	0,00
2.066	0,00	0,00	0,00	0,00
2.066	0,00	0,00	0,00	0,00
2.067	0,00	0,00	0,00	0,00
2.067	0,00	0,00	0,00	0,00
2.068	0,00	0,00	0,00	0,00
2.068	0,00	0,00	0,00	0,00
2.069	0,00	0,00	0,00	0,00
2.069	0,00	0,00	0,00	0,00
2.070	0,00	0,00	0,00	0,00
2.070	0,00	0,00	0,00	0,00
2.071	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

2.071	0,00	0,00	0,00	0,00
2.072	0,00	0,00	0,00	0,00
2.072	0,00	0,00	0,00	0,00
2.073	0,00	0,00	0,00	0,00
2.073	0,00	0,00	0,00	0,00
2.074	0,00	0,00	0,00	0,00
2.074	0,00	0,00	0,00	0,00
2.075	0,00	0,00	0,00	0,00
2.075	0,00	0,00	0,00	0,00
2.076	0,00	0,00	0,00	0,00
2.076	0,00	0,00	0,00	0,00
2.077	0,00	0,00	0,00	0,00
2.077	0,00	0,00	0,00	0,00
2.078	0,00	0,00	0,00	0,00
2.078	0,00	0,00	0,00	0,00
2.079	0,00	0,00	0,00	0,00
2.079	0,00	0,00	0,00	0,00
2.080	0,00	0,00	0,00	0,00
2.080	0,00	0,00	0,00	0,00
2.081	0,00	0,00	0,00	0,00
2.081	0,00	0,00	0,00	0,00
2.082	0,00	0,00	0,00	0,00
2.082	0,00	0,00	0,00	0,00
2.083	0,00	0,00	0,00	0,00
2.083	0,00	0,00	0,00	0,00
2.084	0,00	0,00	0,00	0,00
2.084	0,00	0,00	0,00	0,00
2.085	0,00	0,00	0,00	0,00
2.085	0,00	0,00	0,00	0,00
2.086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.087	0,00	0,00	0,00	0,00
2.087	0,00	0,00	0,00	0,00
2.088	0,00	0,00	0,00	0,00
2.088	0,00	0,00	0,00	0,00
2.089	0,00	0,00	0,00	0,00
2.089	0,00	0,00	0,00	0,00
2.090	0,00	0,00	0,00	0,00
2.090	0,00	0,00	0,00	0,00
2.091	0,00	0,00	0,00	0,00
2.091	0,00	0,00	0,00	0,00
2.092	0,00	0,00	0,00	0,00
2.092	0,00	0,00	0,00	0,00

FON T1 - Sistema Clotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, emitido em 20/12/2018 às 15h e 16m.



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
2019

AMF - Tabela 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea a)

R\$ 1,00

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2018	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
2019

AMF - Tabela 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea a)

					RS 1,00
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) + (c)	
2079	0,00	0,00	0,00		
2080	0,00	0,00	0,00		0,00
2081	0,00	0,00	0,00		0,00
2082	0,00	0,00	0,00		0,00
2083	0,00	0,00	0,00		0,00
2084	0,00	0,00	0,00		0,00
2085	0,00	0,00	0,00		0,00
2086	0,00	0,00	0,00		0,00
2087	0,00	0,00	0,00		0,00
2088	0,00	0,00	0,00		0,00
2089	0,00	0,00	0,00		0,00
2090	0,00	0,00	0,00		0,00
2091	0,00	0,00	0,00		0,00
2092	0,00	0,00	0,00		0,00



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Ofício nº 062/2018 – 1L

Pontal do Paraná, 18 de dezembro de 2018.

Exmo. Sr.

MARCOS FIORAVANTI

DD. Prefeito do Município de Pontal do Paraná.

Assunto: Encaminhamento de Projetos de Lei

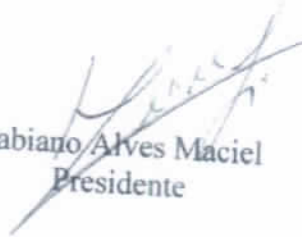
Senhor Prefeito:

Encaminho em anexo a Vossa Excelência, Projeto de Lei sob o número 152/2018, que trata os anexos da LDO, contendo 78 páginas, autografado por esta Presidência, para providências preceituadas no Artigo 51 da Lei Orgânica do Município.

O referido Projeto sofreu emendas.

Sem mais para o momento, antecipamos nossos agradecimentos.

Atenciosamente.


Fabiano Alves Maciel
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

PROJETO DE LEI N.º 152/2018

SÚMULA: "Altera Anexos da Lei nº1842/2018."

A CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, EM SESSÃO REALIZADA NO DIA 11 DE DEZEMBRO DE 2018, APROVOU E EU, PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE ME SÃO CONFERIDAS, PROMULGO O SEGUINTE PROJETO DE LEI:

Art. 1º - A Lei nº 1842/2018 passa a vigorar com os Anexos constantes da presente Lei, parte integrante da mesma, a partir de 01 de janeiro de 2019, ficando alteradas as metas e prioridades para o exercício financeiro de 2019.

Art. 2º - Acrescenta-se os incisos III e IV no art. 17 da Lei Municipal nº. 1842/2018.

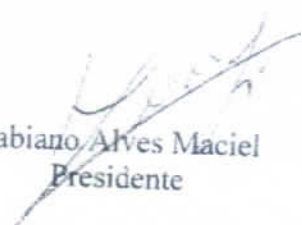
Art. 17 - ...

.....
.....
III - As Emendas individuais ao projeto de lei orçamentária serão aprovadas no limite de 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida prevista no projeto encaminhado pelo Poder Executivo, sendo que a metade deste percentual será destinada a ações e serviços públicos de saúde.

IV - É obrigatória a execução orçamentária e financeira das programações a que se refere o inciso III deste artigo, em montante correspondente a 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Professor Getúlio Serafim do Nascimento, em 17 de dezembro de 2018.


Fabiano Alves Maciel
Presidente



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
2019
Consolidado



MF - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

TRIBUTOS	MODALIDADE	SETOR/PROGRAMA/BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DA RECEITA PREVISTA		COMPENSAÇÃO	R\$ 1,00
			2019	2020	2021	
	Outros Benefícios	Pessoa Física ou Jurídica	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
	Aristia	Pessoa Física ou Jurídica	260.000,00	280.000,00	300.000,00	
TOTAL			280.000,00	300.000,00	320.000,00	

E: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 18/09/2019 às 10h e 27m.



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATORIAS DE CARÁTER CONTINUADO
2019
Consolidado

AMF - Demonstrativo 8 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

EVENTO

Valor Previsto para 2019	R\$ 1,00
Aumento Permanente da Receita	2.000.000,00
(-) Transferências Constitucionais	0,00
(-) Transferências ao FUNDEF	900.000,00
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	1.100.000,00
Redução Permanente de Despesas (II)	600.000,00
Margem Bruta (III) = (I + II)	1.700.000,00
Saldo Utilizado (IV)	700.000,00
Novas DOCC	1.000.000,00
Novas DOCC PPP	0,00
Margem Líquida de Expansão de DOCC (V) = (III - IV)	0,00

FONTE: Sistema Ectech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 18/dec/2018 às 10h e 28m.





MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS

V - Montante da Dívida Pública

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

Consolidado

ESPECIFICAÇÃO	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	98.761,26	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	98.761,26	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06
DEDUÇÕES (II)	21.435.249,06	64.332.471,89	81.917.224,25	84.125.626,68	85.428.676,37	88.496.751,12	90.381.972,91
Ativo Disponível	16.168.496,21	13.089.461,25	25.149.860,90	20.119.888,72	16.095.910,98	12.876.728,78	10.301.383,02
Haveres Financeiros	5.896.717,20	51.681.407,49	58.410.737,85	65.320.437,56	70.384.525,07	76.461.430,08	80.753.716,09
(-) Restos a Pagar Processados	629.964,35	438.396,85	1.643.374,50	1.314.699,60	1.051.759,68	841.407,74	673.126,20
DCL (III) = (I - II)	-21.336.487,80	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-83.265.626,68	-84.520.430,37	-87.537.098,40	-89.368.003,85



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
DEMONSTRATIVO DE OBRAS EM ANDAMENTO
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS

DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO
2019

NOME DA INTERVENÇÃO	VALOR ESTIMADO	DATA DE INÍCIO	PRAZO EXEC. DIAS	REGIME	SITUAÇÃO ATUAL	ÚLTIMA MEDIÇÃO	CONTRATO	LICITAÇÃO	ENVIO/PROCESSAMENTO
UBS Shangrilá	219.965,19	31/12/2017	366	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 0%	1212017/2017	2/2017	28/05/2018 (3/2018)
Escola Educativo Urbano Carmery	1.048.022,22	31/12/2017	180	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 0%	1342017/2017	3/2017	28/05/2018 (3/2018)
Reforma da Passarela da Pontal do Sul	316.697,79	09/06/2016	365	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 33%	20122101/2016 e 422016	1/2016, 7/2015	28/05/2018 (3/2018)
Revitalização da Calçada da Orla	458.960,83	08/06/2016	365	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 20%	20122192 e 2019/2016	4 e 11/2016	02/05/2017 (1/2017)
Recapamento da Vias Públicas - P. Leste e Ipanema	284.924,26	31/07/2017	366	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 20%	462017/2017	1/2017	28/05/2018 (3/2018)
Posto de Saúde Jardim Jacarandá	550.620,00	16/08/2017	365	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 60%	92017/2017	10/2016	28/05/2018 (3/2018)



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS
IV - RESULTADO NOMINAL
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019
Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016 b	2017 c		2019 e	2020 f	2021 g
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)			2018 d			
DEDUÇÕES (II)	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06
Ativo Disponível	64.332.471,89	81.917.224,25	84.125.626,68	85.428.676,37	88.496.751,12	90.381.972,91
Haveres Financeiros	13.089.461,25	25.149.860,90	20.119.888,72	16.095.910,98	12.876.728,78	10.301.383,02
(-) Restos a Pagar Processados	51.681.407,49	58.410.737,85	65.320.437,56	70.384.525,07	76.461.430,08	80.753.716,09
Receita de Privatizações (IV)	438.396,85	1.643.374,50	1.314.699,60	1.051.759,68	841.407,74	673.126,20
Ativos Reconhecidos (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (III + IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-83.265.626,68	-84.520.430,37	-87.537.098,40	-89.368.003,85
RESULTADO NOMINAL	(b - a*)	(c - b)	(d - c)	(d - e)	(f - e)	(g - f)
	-38.424.366,16	-18.344.562,52	-5.160.210,20	-1.254.803,69	-3.016.668,03	-1.830.905,45

Notas

* Refere-se ao valor previsto da Dívida Consolidada Líquida do exercício de 2015 (-R\$ 21.336.487,80)



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 4 (LRF, art.4º, § 2º, inciso III)

R\$ 1,0

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2017	%	2016	%	2015	%
PATRIMÔNIO/CAPITAL	193.934.078,94	100,00	181.618.652,20	100,00	142.994.032,38	100,00
RESERVAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO ACUMULADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	193.934.078,94	100,00	181.618.652,20	100,00	142.994.032,38	100,00

REGIME PREVIDENCIÁRIO

PATRIMÔNIO LÍQUIDO		%		%		%
		0,00		0,00		0,00
TOTAL		0,00		0,00		0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, emitido em 18/dez/2018 às 10h e 26m.



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS
III - RESULTADO PRIMÁRIO
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF
2019
Consolidado



ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEITAS CORRENTES (I)	87.441.890,53	100.211.214,53	96.624.900,00	107.709.778,00	110.575.144,92	117.209.654,00
Receita Tributária	31.107.111,33	43.071.622,85	46.886.784,00	49.168.183,00	51.435.970,00	54.522.128,33
Receita de Contribuições	4.897.721,25	5.220.357,62	4.245.000,00	6.272.650,00	4.722.925,40	5.006.300,75
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aplicações Financeiras (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	325.502,55	353,20	400.000,00	424.000,00	449.440,00	476.406,41
Transferências Correntes	44.675.303,20	44.705.720,83	44.858.116,00	51.408.645,00	53.764.879,52	56.990.772,70
Demais Receitas Correntes	6.436.252,20	7.213.160,03	235.000,00	436.300,00	201.930,00	214.045,81
RECEITAS FISCAIS CORRENTES (III) = (I-II)	87.441.890,53	100.211.214,53	96.624.900,00	107.709.778,00	110.575.144,92	117.209.654,00
RECEITAS DE CAPITAL (IV)	4.807.471,03	3.840.421,87	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Operações de Crédito (V)	2.326.904,05	1.512.056,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de empréstimos (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (VII)	456.160,00	99.631,40	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Transferências de Capital	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rec. Fiscais de Capital (VIII) = (IV - V - VI - VII)	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES DA RECEITA (IX)	-9.172.860,59	-15.243.614,15	-12.532.400,00	-12.244.452,00	-12.691.307,92	-13.452.786,39
Renúncia	-1.923,22	-597.712,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Restituições	0,00	-118,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	-231.176,21	-756.747,68	-7.620.200,00	-4.450.000,00	-4.589.800,00	-4.865.188,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEB	-4.842.610,66	-4.779.848,80	-4.912.200,00	-6.034.452,00	-6.235.907,92	-6.610.062,39
Outras Deduções	-4.097.150,50	-9.109.187,04	0,00	-1.760.000,00	-1.865.600,00	-1.977.536,00
RECEITAS PRIMÁRIAS (X) = (III+VIII-IX)	80.293.436,92	87.196.334,38	84.092.500,00	95.465.326,00	97.883.837,00	103.756.867,61
DESPESAS CORRENTES (X)	74.332.376,39	73.502.886,70	73.559.864,00	88.488.187,20	91.525.587,48	97.782.794,73
Pessoal e Encargos Sociais	35.772.678,26	42.989.400,90	43.764.920,78	50.916.742,75	55.660.594,42	53.610.296,12
Juros e Encargos da Dívida (XI)	439.931,79	286.025,33	360.100,00	300.200,00	401.915,09	424.652,16
Outras Despesas Correntes	38.119.766,34	30.227.460,47	29.434.843,22	37.271.244,45	35.463.077,97	43.747.846,45
DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XII) = (X - XI)	73.892.444,60	73.216.861,37	73.199.764,00	88.187.987,20	91.123.672,39	97.358.142,57
DESPESAS DE CAPITAL (XIII)	11.910.670,21	4.431.759,42	11.351.941,00	7.541.812,80	6.829.757,19	6.702.218,10
Investimentos	10.405.535,55	4.200.929,42	10.850.741,00	7.136.612,80	6.270.503,68	6.111.322,16
Inversões Financeiras	1.250.000,00	0,00	1.000,00	5.000,00	1.115,88	1.179,04
Amortização da Dívida (XIV)	255.134,66	230.830,00	500.200,00	400.200,00	558.137,63	589.716,90
DESPESAS FISCAIS CAPITAL (XV) = (XIII - XIV)	11.655.535,55	4.200.929,42	10.851.741,00	7.141.612,80	6.271.619,56	6.112.501,20
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	0,00	0,00	857.695,00	970.000,00	993.488,33	1.055.404,17
DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS (XVII) = (XII + XV + XVI)	85.547.980,15	77.417.790,79	84.909.200,00	96.299.600,00	98.388.780,28	104.526.047,94
DESPESA TOTAL	86.243.046,60	77.934.646,12	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00
RESULTADO PRIMÁRIO (XVIII) = IX - XVII	-5.254.543,23	9.778.543,59	-816.700,00	-834.274,00	-504.943,28	-769.180,33
RESULTADO NOMINAL - ACIMA DA LINHA (XVIII + II - XI)	-5.694.475,02	9.492.518,26	-1.176.800,00	-1.134.474,00	-906.858,37	-1.193.832,49

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, emitido em 18/dez/2018 às 10h e 23m.



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS

II - DESPESAS

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	REALIZADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
DESPESAS CORRENTES (I)	74.332.376,39	73.502.886,70	73.559.864,00	88.488.187,20	91.525.587,48	97.782.794,73
Pessoal e Encargos Sociais	35.772.678,26	42.989.400,90	43.764.920,78	50.916.742,75	55.660.594,42	53.610.296,12
Juros e Encargos da Dívida	439.931,79	286.025,33	360.100,00	300.200,00	401.915,09	424.652,16
Outras Despesas Correntes	38.119.766,34	30.227.460,47	29.434.843,22	37.271.244,45	35.463.077,97	43.747.846,45
DESPESAS DE CAPITAL (II)	11.910.670,21	4.431.759,42	11.351.941,00	7.541.812,80	6.829.757,19	6.702.218,10
Investimentos	10.405.535,55	4.200.929,42	10.850.741,00	7.136.612,80	6.270.503,68	6.111.322,16
Inversões Financeiras	1.250.000,00	0,00	1.000,00	5.000,00	1.115,88	1.179,04
Amortização da Dívida	255.134,66	230.830,00	500.200,00	400.200,00	558.137,63	589.716,90
RESERVA DE CONTINGENCIA (III)	0,00	0,00	857.695,00	970.000,00	993.488,33	1.055.404,17
TOTAL (IV=(I+II+III))	86.243.046,60	77.934.646,12	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS ANUAIS
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo I (LRF, art. 4º, § 2º, inciso I)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	2019				2020				2021			
	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	%RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	%RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	%RCL
Receita Total	97.000.000,00	93.179.634,97	22,204	0,00	99.348.833,00	91.498.280,53	22,187	57,92	105.540.417,00	93.011.736,14	22,995	57,65
Receitas Primárias (I)	96.769.546,00	92.958.257,44	22,152	0,00	99.213.607,00	91.373.740,10	22,157	57,84	105.166.423,81	92.682.139,61	22,914	57,44
Despesa Total	97.000.000,00	93.179.634,97	22,204	0,00	99.348.833,00	91.498.280,53	22,187	57,92	105.540.417,00	93.011.736,14	22,995	57,65
Despesa Primárias (II)	96.299.600,00	92.506.820,37	22,044	0,00	98.388.780,28	90.614.091,25	21,973	57,36	104.526.047,94	92.117.782,62	22,774	57,09
Resultado Primário (III) = (I - II)	469.946,00	451.437,08	0,108	0,00	824.826,72	759.648,85	0,184	0,48	640.375,87	564.356,98	0,140	0,35
Resultado Nominal	-1.254.803,69	-1.205.382,99	-0,287	0,00	-3.016.668,03	-2.778.290,69	-0,674	-1,76	-1.830.905,45	-1.613.559,05	-0,399	-1,00
Dívida Pública Consolidada	908.246,00	872.474,54	0,208	0,00	959.652,72	883.820,89	0,214	0,56	1.013.969,06	893.601,00	0,221	0,55
Dívida Consolidada Líquida	-84.520.430,37	-81.191.575,76	-19,348	0,00	-87.537.098,40	-80.619.910,11	-19,550	-51,03	-89.368.003,85	-78.759.146,78	-19,472	-48,81
Receitas Primárias adv. PPP (IV)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Despesas Primárias geradas PPP (V)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Impacto do saldo PPP (VI)=(IV-V)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 18/dez/2018 às 10h e 25m.

Nota:

O cálculo das metas acima descritas foi realizado considerando-se o seguinte cenário macroeconômico:

VARIÁVEIS	2019	2020	2021
PIB real (crescimento % anual)	2.50	2.50	2.50
Taxa real de juro implícito sobre a dívida do Governo (média % anual)	7.50	7.50	7.50
Câmbio (R\$/US\$ - Final do Ano)	3.75	3.50	3.60
Inflação média (% anual) projetada com base em índices oficiais de inflação	4.10	4.30	4.50
Projeção do PIB do Estado - R\$ milhares	436.849.875,00	447.771.121,00	458.965.399,00

Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes:

2019	2020	2021
1,0410	1,0858	1,1347

Valor Constante

Essas colunas identificam os valores constantes que equivalem aos valores correntes abstraídos da variação do poder aquisitivo da moeda, ou seja, expurgando os índices de inflação ou deflação aplicados no cálculo do valor corrente, trazendo os valores das metas anuais para valores praticados no ano anterior ao ano de referência da LDO.

Cálculo do Valor Constante - Conforme orientação do Manual do STN - 6ª Edição, pág. 54.

20X1

Índice para Deflação:

$\{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X1 / 100)\}$

Cálculo do Valor constante:

Valor corrente / Índice para Deflação

20X2

Índice para Deflação:

$\{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X2 / 100)\} \times \{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X1 / 100)\}$

Cálculo do Valor Constante:

Valor Corrente / Índice para Deflação

20X3

Índice para Deflação:

$\{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X1 / 100)\} \times \{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X2 / 100)\} \times \{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X3 / 100)\}$

Cálculo do Valor Constante:

Valor Corrente / Índice para Deflação



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS ANUAIS
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 1 (LRF, art.4º, § 2º, inciso I)

R\$ 1,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS

I - RECEITAS

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017		2018	2019	2020
Receitas Correntes	89.183.579,15	101.926.329,53	98.201.900,00	109.013.998,00	111.904.914,92	118.619.210,20
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	31.107.111,33	43.071.622,85	46.886.784,00	49.168.183,00	51.435.970,00	54.522.128,33
Contribuições	4.897.721,25	5.220.357,62	4.245.000,00	6.272.650,00	4.722.925,40	5.006.300,75
Receita Patrimonial	1.741.688,62	1.715.115,00	1.577.000,00	1.304.220,00	1.329.770,00	1.409.556,20
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	325.502,55	353,20	400.000,00	424.000,00	449.440,00	476.406,41
Transferências Correntes	44.675.303,20	44.705.720,83	44.858.116,00	51.408.645,00	53.764.879,52	56.990.772,70
Outras Receitas Correntes	6.436.252,20	7.213.160,03	235.000,00	436.300,00	201.930,00	214.045,81
Receitas de Capital	4.807.471,03	3.840.421,87	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Operações de Crédito	2.326.904,05	1.512.056,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	456.160,00	99.631,40	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deduções da Receita	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Renúncia	-9.172.860,59	-15.243.614,15	-12.532.400,00	-12.244.452,00	-12.691.307,92	-13.452.786,39
Restituições	-1.923,22	-597.712,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	0,00	-118,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEB	-231.176,21	-756.747,68	-7.620.200,00	-4.450.000,00	-4.589.800,00	-4.865.188,00
Outras Deduções	-4.842.610,66	-4.779.848,80	-4.912.200,00	-6.034.452,00	-6.235.907,92	-6.610.062,39
TOTAL	-4.097.150,50	-9.109.187,04	0,00	-1.760.000,00	-1.865.600,00	-1.977.536,00
	84.818.189,59	90.521.137,25	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS
I - RECEITAS
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF
2019
Consolidado

RS



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
2019



AMF - Tabela 6 (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea a)

R\$ 1,00

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) +(c)
2018	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
2019

AMF - Tabela 6 (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea a)

RS 1,00

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) +(c)
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 6 (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea “a”)

R\$ 1,00

RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

PLANO PREVIDENCIÁRIO

Receitas Previdenciárias - RPPS	2.015	2.016	2.017
RECEITAS CORRENTES(I)			
Receitas De Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receita de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL(II)			
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amorização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (III)=(I+II)	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



Despesas Previdenciárias - RPPS	2015	2016	2017
ADMINISTRAÇÃO (IV)	0,00	0,00	0,00
Despesa Correntes	0,00	0,00	0,00
Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (V)	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (VI)=(IV+V)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII)=(III-VI)	0,00	0,00	0,00
Recursos RPPS Arrecadados em Exercícios Anteriores	2015	2016	2017
VALOR	0,00	0,00	0,00
Reserva Orçamentária do RPPS	2015	2016	2017
VALOR	0,00	0,00	0,00
Aportes de Recursos Para o Plano Previdenciário do RPPS	2015	2016	2017
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00	0,00	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	0,00	0,00
Bens e Direitos RPPS	2015	2016	2017
Caixa e Equivalente de Caixa	0,00	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00	0,00	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



PLANO FINANCEIRO			
Receitas Previdenciárias - RPPS	2015	2016	2017
RECEITAS CORRENTES(VIII)	0,00	0,00	0,00
Receitas De Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receita de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL(IX)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amorização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (X)=(VIII+IX)	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias - RPPS	2015	2016	2017
ADMINISTRAÇÃO(II)	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00
Despesa Correntes	0,00	0,00	0,00
Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA(XIII)	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XIII)=(XI+XII)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XIV)=(X-XIII)	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

L. DE Pontal do Paraná
19/12/2019
2019

APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS			
	2015	2016	2017
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	0,00	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) +(c)
2.017	0,00	0,00	0,00	0,00
2.017	0,00	0,00	0,00	0,00
2.018	0,00	0,00	0,00	0,00
2.018	0,00	0,00	0,00	0,00
2.019	0,00	0,00	0,00	0,00
2.019	0,00	0,00	0,00	0,00
2.020	0,00	0,00	0,00	0,00
2.020	0,00	0,00	0,00	0,00
2.021	0,00	0,00	0,00	0,00
2.021	0,00	0,00	0,00	0,00
2.022	0,00	0,00	0,00	0,00
2.022	0,00	0,00	0,00	0,00
2.023	0,00	0,00	0,00	0,00
2.023	0,00	0,00	0,00	0,00
2.024	0,00	0,00	0,00	0,00
2.024	0,00	0,00	0,00	0,00
2.025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.026	0,00	0,00	0,00	0,00
2.026	0,00	0,00	0,00	0,00
2.027	0,00	0,00	0,00	0,00
2.027	0,00	0,00	0,00	0,00
2.028	0,00	0,00	0,00	0,00
2.028	0,00	0,00	0,00	0,00
2.029	0,00	0,00	0,00	0,00
2.029	0,00	0,00	0,00	0,00
2.030	0,00	0,00	0,00	0,00
2.030	0,00	0,00	0,00	0,00
2.031	0,00	0,00	0,00	0,00
2.031	0,00	0,00	0,00	0,00
2.032	0,00	0,00	0,00	0,00
2.032	0,00	0,00	0,00	0,00
2.033	0,00	0,00	0,00	0,00
2.033	0,00	0,00	0,00	0,00
2.034	0,00	0,00	0,00	0,00
2.034	0,00	0,00	0,00	0,00
2.035	0,00	0,00	0,00	0,00
2.035	0,00	0,00	0,00	0,00
2.036	0,00	0,00	0,00	0,00
2.036	0,00	0,00	0,00	0,00
2.037	0,00	0,00	0,00	0,00
2.037	0,00	0,00	0,00	0,00
2.038	0,00	0,00	0,00	0,00
2.038	0,00	0,00	0,00	0,00
2.039	0,00	0,00	0,00	0,00
2.039	0,00	0,00	0,00	0,00
2.040	0,00	0,00	0,00	0,00
2.040	0,00	0,00	0,00	0,00
2.041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.042	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

DE PONTAL DO PARANA
Jull
16/11

2.043	0,00	0,00	0,00	0,00
2.043	0,00	0,00	0,00	0,00
2.044	0,00	0,00	0,00	0,00
2.044	0,00	0,00	0,00	0,00
2.045	0,00	0,00	0,00	0,00
2.045	0,00	0,00	0,00	0,00
2.046	0,00	0,00	0,00	0,00
2.046	0,00	0,00	0,00	0,00
2.047	0,00	0,00	0,00	0,00
2.047	0,00	0,00	0,00	0,00
2.048	0,00	0,00	0,00	0,00
2.048	0,00	0,00	0,00	0,00
2.049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.050	0,00	0,00	0,00	0,00
2.050	0,00	0,00	0,00	0,00
2.051	0,00	0,00	0,00	0,00
2.051	0,00	0,00	0,00	0,00
2.052	0,00	0,00	0,00	0,00
2.052	0,00	0,00	0,00	0,00
2.053	0,00	0,00	0,00	0,00
2.053	0,00	0,00	0,00	0,00
2.054	0,00	0,00	0,00	0,00
2.054	0,00	0,00	0,00	0,00
2.055	0,00	0,00	0,00	0,00
2.055	0,00	0,00	0,00	0,00
2.056	0,00	0,00	0,00	0,00
2.056	0,00	0,00	0,00	0,00
2.057	0,00	0,00	0,00	0,00
2.057	0,00	0,00	0,00	0,00
2.058	0,00	0,00	0,00	0,00
2.058	0,00	0,00	0,00	0,00
2.059	0,00	0,00	0,00	0,00
2.059	0,00	0,00	0,00	0,00
2.060	0,00	0,00	0,00	0,00
2.060	0,00	0,00	0,00	0,00
2.061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.062	0,00	0,00	0,00	0,00
2.062	0,00	0,00	0,00	0,00
2.063	0,00	0,00	0,00	0,00
2.063	0,00	0,00	0,00	0,00
2.064	0,00	0,00	0,00	0,00
2.064	0,00	0,00	0,00	0,00
2.065	0,00	0,00	0,00	0,00
2.065	0,00	0,00	0,00	0,00
2.066	0,00	0,00	0,00	0,00
2.066	0,00	0,00	0,00	0,00
2.067	0,00	0,00	0,00	0,00
2.067	0,00	0,00	0,00	0,00
2.068	0,00	0,00	0,00	0,00
2.068	0,00	0,00	0,00	0,00
2.069	0,00	0,00	0,00	0,00
2.069	0,00	0,00	0,00	0,00
2.070	0,00	0,00	0,00	0,00
2.070	0,00	0,00	0,00	0,00
2.071	0,00	0,00	0,00	0,00
2.071	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado

2.071	0,00	0,00	0,00	0,00
2.072	0,00	0,00	0,00	0,00
2.072	0,00	0,00	0,00	0,00
2.073	0,00	0,00	0,00	0,00
2.073	0,00	0,00	0,00	0,00
2.074	0,00	0,00	0,00	0,00
2.074	0,00	0,00	0,00	0,00
2.075	0,00	0,00	0,00	0,00
2.075	0,00	0,00	0,00	0,00
2.076	0,00	0,00	0,00	0,00
2.076	0,00	0,00	0,00	0,00
2.077	0,00	0,00	0,00	0,00
2.077	0,00	0,00	0,00	0,00
2.078	0,00	0,00	0,00	0,00
2.078	0,00	0,00	0,00	0,00
2.079	0,00	0,00	0,00	0,00
2.079	0,00	0,00	0,00	0,00
2.080	0,00	0,00	0,00	0,00
2.080	0,00	0,00	0,00	0,00
2.081	0,00	0,00	0,00	0,00
2.081	0,00	0,00	0,00	0,00
2.082	0,00	0,00	0,00	0,00
2.082	0,00	0,00	0,00	0,00
2.083	0,00	0,00	0,00	0,00
2.083	0,00	0,00	0,00	0,00
2.084	0,00	0,00	0,00	0,00
2.084	0,00	0,00	0,00	0,00
2.085	0,00	0,00	0,00	0,00
2.085	0,00	0,00	0,00	0,00
2.086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.087	0,00	0,00	0,00	0,00
2.087	0,00	0,00	0,00	0,00
2.088	0,00	0,00	0,00	0,00
2.088	0,00	0,00	0,00	0,00
2.089	0,00	0,00	0,00	0,00
2.089	0,00	0,00	0,00	0,00
2.090	0,00	0,00	0,00	0,00
2.090	0,00	0,00	0,00	0,00
2.091	0,00	0,00	0,00	0,00
2.091	0,00	0,00	0,00	0,00
2.092	0,00	0,00	0,00	0,00
2.092	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, emitido em 18/dez/2018 às 10h e 27m.



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE RISCOS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS
2019
Consolidado

23
2019
10/11/2019

7, art 40, § 3o)

Identificação dos Riscos		Valor	Providência	Valor
Riscos Contingentes				
Judiciais				
Passivos Contingentes		700.000,00	Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência	700.000,00
FAL		300.000,00	Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência	300.000,00
Riscos Fiscais Passivos		1.000.000,00	SUB-TOTAL	1.000.000,00
de Arrecadação				
FAL		1.000.000,00	Limitação de Empenhos	
		1.000.000,00	SUB-TOTAL	1.000.000,00
		2.000.000,00	TOTAL	1.000.000,00
				2.000.000,00

Interna Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 18/dec/2018 as 10h e 30m.

R\$ 1,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR
2019
Consolidado

AMF - Demonstrativo 2 (LRF, art.4o, § 2o, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO	I Metas Previstas 2017 (a)	% PIB	% RCL	I Metas Realizadas 2017 (b)	% PIB	% RCL	RS 1,00 Variação (II-I)	
							Valor	%
							(c) = (b - a)	(c/a) x 100
Receita Total	82.000.000,00		0,00	90.523.137,25		0,00	8.523.137,25	10,39
Receitas Primárias (I)	82.000.000,00		0,00	88.911.449,38		0,00	6.911.449,38	8,43
Despesa Total	78.700.000,00		0,00	77.934.646,12		0,00	-765.353,88	-0,97
Despesas Primárias (II)	77.200.000,00		0,00	77.417.790,79		0,00	217.790,79	0,28
Resultado Primário (III) = (I-II)	4.800.000,00		0,00	11.493.658,59		0,00	6.693.658,59	139,45
Resultado Nominal	-18.344.562,52		0,00	-18.344.562,52		0,00	0,00	0,00
Dívida Pública Consolidada	3.811.807,77		0,00	4.571.617,93		0,00	759.810,16	19,93
Dívida Pública Consolidada Líquida	-78.105.416,48		0,00	-78.105.416,48		0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, emitido em 18/dez/2018 às 10h e 25m.

Nota:

PIB Estadual Previsto e Realizado para 2017

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Previsão do PIB Estadual para 2017	
Valor efetivo (realizado) do PIB Estadual para 2017	



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES
2019
Consolidado

68 25
Luiz

Demonstrativo III (LRF, art. 4º, §2º, inciso II)

ESPECIFICAÇÃO

VALOR A PREÇOS CORRENTES

	2016	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%
Total	84.818.189,59	90.523.137,25	-6,302	85.769.500,00	5,542	93.828.197,00	-8,589	99.348.833,00	-5,557	105.540.417,00	-5,867
Primárias (I)	82.035.125,54	88.911.449,38	-7,734	85.669.500,00	3,784	93.597.743,00	-8,471	99.213.607,00	-5,660	105.166.423,81	-5,660
Total	86.243.046,60	77.934.646,12	10,661	84.443.500,00	-7,708	88.828.197,00	-4,936	94.048.833,00	-5,551	99.940.417,00	-5,895
Primárias (II)	85.547.980,15	77.417.790,79	10,502	83.423.500,00	-7,199	87.919.951,00	-5,114	93.089.180,28	-5,553	98.926.447,94	-5,901
do Primário III = (I) - (II)	-3.512.854,61	11.493.658,59	-130,563	2.246.000,00	411,739	5.677.792,00	-60,442	6.124.426,72	-7,293	6.239.975,87	-1,852
do Nominal	-38.424.366,16	-18.344.562,52	109,459	78.105.416,48	-123,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Pública Consolidada	4.571.617,93	3.811.807,77	19,933	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Pública Consolidada Líquida	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-23,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000

ESPECIFICAÇÃO

VALOR A PREÇOS CONSTANTES

	2016	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%
Total	84.818.189,59	90.523.137,25	-6,302	85.769.500,00	5,542	93.828.197,00	-8,589	99.348.833,00	-5,557	105.540.417,00	-5,867
Primárias (I)	82.035.125,54	88.911.449,38	-7,734	85.669.500,00	3,784	93.597.743,00	-8,471	99.213.607,00	-5,660	105.166.423,81	-5,660
Total	86.243.046,60	77.934.646,12	10,661	84.443.500,00	-7,71	88.828.197,00	-4,936	94.048.833,00	-5,551	99.940.417,00	-5,895
Primárias (II)	85.547.980,15	77.417.790,79	10,502	83.423.500,00	-7,199	87.919.951,00	-5,114	93.089.180,28	-5,553	98.926.447,94	-5,901
do Primário III = (I) - (II)	-3.512.854,61	11.493.658,59	-130,563	2.246.000,00	411,739	5.677.792,00	-60,442	6.124.426,72	-7,293	6.239.975,87	-1,852
do Nominal	-38.424.366,16	-18.344.562,52	109,459	78.105.416,48	-123,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Pública Consolidada	4.571.617,93	3.811.807,77	19,933	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Pública Consolidada Líquida	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-23,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000

Ítem 10 - Sistema de Gestão Pública, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, emitido em 18/dez/2018 às 10h e 25m.



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES

2019

Consolidado

origem de Cálculo dos Valores Constantes

		ÍNDICE DE INFLAÇÃO			
2016	2017	2018	2019	2020	2021
6,29	2,95	3,80	4,10	4,30	4,50
rente x 1,0686	valor corrente x 1,0380	valor corrente	valor corrente / 1,0410	valor corrente / 1,0858	valor corrente / 1,1346

ção Média (% anual) projetada com base no índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, divulgado pelo IBGE



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Órgão : 01 PODER LEGISLATIVO
Unidade : 001 CÂMARA MUNICIPAL

Função: 01 Legislativa
Sub-Função: 031 Ação Legislativa
Programa : 0001 PROCESSO LEGISLATIVO

Objetivo : Assegurar o funcionamento da Câmara Municipal, em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na Lei Orgânica, oferecendo plenas condições de atuação aos Vereadores no exercício de suas funções; legislar sobre matérias de competência do Município; organizar e administrar os seus serviços internos; realizar Concurso Público, exercer externamente o controle sobre a aplicação e prestação de contas dos recursos municipais; revisar periodicamente a legislação municipal e executar outras atividades previstas na Lei Orgânica.

Gerente : FABIANO ALVES MACIEL CPF:016.052.809-76

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Manutenção e Desenvolvimento das Atividades da Câmara
2- Aquisição de Veículo
3- Manutenção da Rádio Web
4- Implantação/Manutenção da TV Web
5- Implantação/Manutenção do Informativo do Legislativo
6- Construção/Ampliação/Reforma do Prédio da Câmara

Natureza

Início Previsto

Término Previsto

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação Unid. Medida

1150 Metros Quadrados

Tipo

Meta

2019

Descrição: CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DA SEDE DO PODER LEGISLATIVO

1

100.000,00

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida

2001 Outras Unidades e Medidas

Tipo

Meta

2019

Descrição: Gestão da Câmara de Vereadores

1

4.900.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 001 GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0002 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DO GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Objetivo : GESTÃO, SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - GESTÃO DO PLANO DE GOVERNO MUNICIPAL

Gerente : MARCOS FIORAVANTE CPF:414.407.069-72



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Ações político-administrativas pertinentes à Administração Municipal, com aquisição de bens, produtos e serviços
- 2- Atendimento ao cidadão e contribuinte
- 3- Articulação com o Poder Legislativo, objetivando assegurar o atendimento às necessidades da comunidade
- 4- Implantação do Gabinete do Sub-prefeito, com organograma próprio
- 5- Formalização de Convênios e Auxílios com Instituições sem fins lucrativos
- 6- Estudos e projetos para a implantação da internet gratuita à população
- 7- Implantação das políticas públicas gerenciais interdisciplinares com as demais Secretarias
- 8- Ampliar a divulgação de atos públicos
- 9- Implantar o Projeto Prefeitura nos Bairros
- 10- Estimular as parcerias público-privadas
- 11- Gerenciar a captação de recursos para projetos e convênios
- 12- Controle das rotinas administrativas, financeiras, de pessoal, de gestão e de operacionalização dos serviços e bens públicos

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto **Término Previsto**

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Outras Uni

1

12,00

Tipo

Meta

2019

12

561.643,03

2002 Outras Unidades e Medidas

Descrição: ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 001 GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Função: 04 Administração

Sub-Função: 124 Controle Interno

Programa : 0003 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DO CONTROLE INTERNO

Objetivo : Controlar e fiscalizar os atos administrativos, visando à avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial quanto à legalidade, legitimidade, economicidade e aplicação das subvenções e renúncia de receita. Ações do Controle Interno, controle e coordenação superior - aquisição de bens, produtos e serviços. Coordenação das Rotinas do Sistema de Controle Interno

Cumprimento de obrigações legais e normativas

Controle das rotinas administrativas, financeiras, de pessoal, de gestão e de operacionalização dos serviços e bens públicos

Gerente : Henderson Flávio Raimundo. CPF:003.823.669-99

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1 - Ações do Controle Interno, controle e coordenação superior - aquisição de bens, produtos e serviços;
- 2 - Coordenação das Rotinas do Sistema de Controle Interno;
- 3 - Cumprimento de obrigações legais e normativas;

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Outras Uni

1

12,00

Tipo

Meta

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

2003 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

12

42.244,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0004 APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO GERAL

Objetivo : GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Administração da Folha de Pagamento
- 2- Realização de concursos públicos, contratações temporárias e testes seletivos
- 3- Realizar estudos para a reformulação do plano de cargos, carreiras e vencimentos
- 4- Treinamento, capacitação e formação de servidores (parcerias e contratos com instituições educacionais)
- 5- Aumento real aos servidores e empregados públicos
- 6- Implantação do salário mínimo regional do estado do Paraná como inicial de todas as carreiras de servidores públicos
- 7- Contratação de empresas de consultoria para apoio à programa de modernização administrativa
- 8- Realização de leilões públicos
- 9- Manutenção de sistemas de gestão pública
- 10- Manutenção dos serviços administrativos e gerenciais
- 11- Aquisição de bens e serviços
- 12- Modernização da frota e redução do período de vida útil dos veículos utilizados
- 13- Avaliação para a terceirização da frota municipal (veículos leves, pesados e máquinas)
- 14- Revisão da estrutura administrativa e do organograma funcional
- 15- Oferecer suporte administrativo às Secretarias e ao chefe do Poder Executivo
- 16- Estudo para implantação e desenvolvimento do Plano de Informática e do Centro de Processamento de Dados do Município
- 17- Adequação da infraestrutura (rede, dados, elétrica e hidráulica)
- 18- Avaliação da atual rede de fibra óptica e integração dos próprios municipais
- 19- Manutenção do site oficial do município
- 20- Revitalização do programa de estagiários do município
- 21- Realizar a atualização tecnológica dos equipamentos
- 22- Aquisição de mobiliários e bens permanentes
- 23- Aquisição de materiais de consumo
- 24- Aquisição/alienação de veículos
- 25- Reforma, revitalização e ampliação dos próprios municipais
- 26- Aquisição/alienação ou desapropriação de imóveis

Natureza
Contínuo
Indicador

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
RECAPAMENTO DE VIAS	Metros Qua	0	200,00
OBRAS EM GERAL	Metros Qua	0	400,00
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Unidade	1	4,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
1201 Metros Quadrados			2019
			600
			211.220,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Descrição: REFORMA, REVITALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DOS PRÓPRIOS

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida

	Tipo	Meta	2019
2004 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS		1	13.432.676,90

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

	Tipo	Meta	2019
2005 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL		12	3.112.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade : 002 FUNDO DE REEQUIP. DO CORPO DE BOMBEIROS

Função: 06 Segurança Pública

Sub-Função: 182 Defesa Civil

Programa : 0005 GESTÃO FUNREBOM - SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL

Objetivo : Gerenciar os recursos provenientes da taxa de combate ao incêndio, através do FUNREBOM, possibilitando ao Corpo de Bombeiros a modernização de equipamentos, reforma das dependências do Quartel para melhor atender a Corporação, além dos materiais necessários à manutenção das atividades.

Gerente : LILIAN DA VEIGA GABARDO CPF:051.128.989-84

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Desenvolvimento de políticas de segurança e defesa civil
2- Aquisição de mobiliários e equipamentos
3- Aquisição de materiais diversos
4- Manutenção dos serviços públicos administrativos e operacionais
5- Reforma do piso do quartel dos bombeiros
6- Realização/atualização/execução de projetos (elétrico, hidráulico e PSCIP - Plano de Segurança Contra Incêndio e Pânico)
7- Aquisição de equipamentos específicos do Corpo de Bombeiros
8- Aquisição de veículos e máquinas
9- Aquisição de motores, botes, quadriciclos e motos aquáticas
10- Reforma, adequação e ampliação das instalações do Quartel

Natureza

Contínuo

Indicador

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
1192 Metros Quadrados	Outras Uni	1	12,00
Descrição: Reforma, Adequação e Ampliação das Instalações do Quartel			
Produto : Obra Contruída/Ampliada			
Ação Unid. Medida			
2006 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: GESTÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM			
Produto : Apoio Administrativo			
Órgão : 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS			
Unidade : 001 DIRETORIA GERAL			
Função: 04 Administração			
Sub-Função: 123 Administração Financeira			

100 217.037,00

Ação Unid. Medida

	Tipo	Meta	2019
2006 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: GESTÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM		12	676.463,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 123 Administração Financeira



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Programa : 0006 GESTÃO FINANCEIRA MUNICIPAL

Objetivo : Planejar, coordenar, executar e avaliar a política municipal, estabelecendo programas, projetos e atividades relacionadas com as áreas financeira, contábil, fiscal, tributária e econômico-financeira, promovendo registros contábeis referentes a execução financeira e à fiscalização tributária, bem como modernizar e agilizar os serviços de administração e controle das receitas e despesas municipais.

Gerente : VIRGINIA MARIA RAMOS SANTANA CPF:631.043.775-53

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Capacitação de Servidores concursados e comissionados
- 2- Avaliar a base da dívida ativa, visando eliminar débitos prescritos
- 3- Revisão e reforma do Código Tributário Municipal
- 4- Implantar ações para atendimento ao TAC (Termo de Ajustamento de Conduta) do IPTU exercício 2006
- 5- Manter o Programa de transferência de emplacamento de veículos de moradores de Pontal do Paraná
- 6- Revisar a cobrança de IPTU de imóveis comerciais e residenciais que ainda não recolhem os tributos, localizados em área com infraestrutura municipal
- 7- Aquisição de computadores
- 8- Aquisição de software de apoio
- 9- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais para o cumprimento de obrigações legais
- 10- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 11- Manter grupo de trabalho permanente para prospecção de receitas
- 12- Contribuição para Formação do PASEP
- 13- Gerenciamento das Dívidas Contratuais

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

2007 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO FINANCEIRA

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

2008 Outras Unidades e Medidas

Descrição: CONTRIBUIÇÕES PARA FORMAÇÃO DO PASEP

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

2009 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DÍVIDAS CONTRATUAIS

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0007 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Objetivo : Gerenciamento do Governo Municipal

Gerente : PAULO RICARDO SILVA CPF:639.748.199-91

1831
2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Efetuar a publicidade dos atos públicos
 - 2- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 3- Elaborar e coordenar a execução de projetos e programas de governo
 - 4- Orientar programas e obras governamentais, segundo as diretrizes do plano diretor municipal
 - 5- Captação de recursos para projetos estratégicos
 - 6- Controle e coordenação das ações de comunicação social com a comunidade

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2010 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: GESTÃO DO GOVERNO MUNICIPAL			12 363.720,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 121 Planejamento e Orçamento

Programa : 0008 PLANEJAMENTO MUNICIPAL

Objetivo : Coordenar as ações de planejamento operacional, tático e estratégico da administração municipal.

Gerente : RICARDO DOMINGUES DE AGUIAR CPF:053.423.759-24

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Desenvolvimento de políticas públicas de planejamento urbano e gestão orçamentária
 - 2- Aprimorar a equipe de gestão municipal de convênios
 - 3- Criar o programa de orçamento participativo
 - 4- Formação e capacitação de servidores na área de planejamento
 - 5- Coordenar a elaboração dos planos municipais
 - 6- Elaboração de PPA/LDO e LOA e movimentações orçamentárias
 - 7- Estabelecer diretrizes para o crescimento ordenado do município
 - 8- Acompanhamento da gestão do plano diretor
 - 9- Criação do Núcleo de pesquisa em planejamento urbano
 - 10- Aquisição de veículo automotor
 - 11- Aquisição de equipamento de multimídia
 - 12- Aquisição de computadores e HD's externos

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2011 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: GESTÃO E PLANEJAMENTO MUNICIPAL			12 50.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 07 PROCURADORIA GERAL

Unidade : 001 PROCURADORIA GERAL

Função: 02 Judiciária



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 062 Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário

Programa: 0009 PROCESSO JUDICIARIO

Objetivo: Oferecer respaldo jurídico ao Poder Executivo, executando as ações necessárias para a defesa do interesse público, efetuando o ajuizamento da dívida pública bem como a perfeita aplicação dos direitos constitucionais, da Lei Orgânica e demais dispositivos legais e judiciais ao Município.

Gerente: VERGINIA MARA PEDROSO CPF:758.993.029-68

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Formulação e revisão da legislação municipal
- 2- Cumprimento das sentenças, precatórios e determinações judiciais
- 3- Manter e expandir o acervo da biblioteca jurídica
- 4- Promover a capacitação de servidores
- 5- Manter e ampliar o quadro de servidores e estagiários
- 6- Aquisição de bens e serviços
- 7- Defesa dos interesses do município frente ao Poder Judiciário
- 8- Representar o município nos órgãos de controle
- 9- Representar o município nas ações de ordem judicial
- 10- Execução fiscal das dívidas ativas registradas pela Secretaria de Finanças
- 11- Manutenção dos serviços públicos e administrativos
- 12- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 13- Promover a legalidade, eficiência e efetividade na cobranças de créditos inscritos em dívida ativa
- 14- Cobrar administrat. 100% da dívida ativa, inscrever e promover execução fiscal em 100% dos processos, regularizar 70% do estoque dos cred. Inscr. em div. ativa
- 15- Promover 100% de transparência e publicidade dos atos da procuradoria fiscal, protestar e negativar 100% dos devedores junto ao SERASA
- 16- Recuperar e expurgar 50% do estoque de créditos inscritos em dívida ativa
- 17- Realizar semana de conciliação fiscal anualmente
- 18- Manter as atividades do fundo da procuradoria com recebimento e rateio dos honorários advocatícios conforme lei
- 19- Manter 10% do fundo da procuradoria e distribuir 90% dos recursos oriundos de honorários aos servidores discriminados na lei

Natureza Contínuo Indicador	Início Previsto	Término Previsto			
			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida				Tipo	Meta
2012 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: GERENCIAMENTO DE ASSUNTOS JURIDICOS				12	1.850.000,00
Produto: Apoio Administrativo					
Órgão: 07 PROCURADORIA GERAL					
Unidade: 002 FUNDO ESPECIAL DA PROCURADORIA GERAL					

Função: 28 Encargos Especiais

Sub-Função: 846 Outros Encargos Especiais

Programa: 0004 APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO GERAL

Objetivo: GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL

Gerente:



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Administração da Folha de Pagamento
 - 2- Realização de concursos públicos, contratações temporárias e testes seletivos
 - 3- Realizar estudos para a reformulação do plano de cargos, carreiras e vencimentos
 - 4- Treinamento, capacitação e formação de servidores (parcerias e contratos com instituições educacionais)
 - 5- Aumento real aos servidores e empregados públicos
 - 6- Implantação do salário mínimo regional do estado do Paraná como inicial de todas as carreiras de servidores públicos
 - 7- Contratação de empresas de consultoria para apoio à programa de modernização administrativa
 - 8- Realização de leilões públicos
 - 9- Manutenção de sistemas de gestão pública
 - 10- Manutenção dos serviços administrativos e gerenciais
 - 11- Aquisição de bens e serviços
 - 12- Modernização da frota e redução do período de vida útil dos veículos utilizados
 - 13- Avaliação para a terceirização da frota municipal (veículos leves, pesados e máquinas)
 - 14- Revisão da estrutura administrativa e do organograma funcional
 - 15- Oferecer suporte administrativo às Secretarias e ao chefe do Poder Executivo
 - 16- Estudo para implantação e desenvolvimento do Plano de Informática e do Centro de Processamento de Dados do Município
 - 17- Adequação da infraestrutura (rede, dados, elétrica e hidráulica)
 - 18- Avaliação da atual rede de fibra óptica e integração dos próprios municipais
 - 19- Manutenção do site oficial do município
 - 20- Revitalização do programa de estagiários do município
 - 21- Realizar a atualização tecnológica dos equipamentos
 - 22- Aquisição de mobiliários e bens permanentes
 - 23- Aquisição de materiais de consumo
 - 24- Aquisição/alienação de veículos
 - 25- Reforma, revitalização e ampliação dos próprios municipais
 - 26- Aquisição/alienação ou desapropriação de imóveis

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
RECAPAMENTO DE VIAS	Metros Qua	0	200,00
OBRAS EM GERAL	Metros Qua	0	400,00
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Unidade	1	4,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2206 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: GERENCIAMENTO DO FUNDO ESPECIAL DA PROCURADORIA GERAL		1	300.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 244 Assistência Comunitária

Programa : 0010 GESTÃO DO SUAS

Objetivo : GESTÃO DAS POLÍTICAS EM ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2154 Outras Unidades e Medidas		12	35.560,00
Descrição: APOIO A ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - IGD PBF			
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2173 Outras Unidades e Medidas		12	19.261,00
Descrição: APOIO À ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO SUAS			
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2178 Outras Unidades e Medidas		12	150.000,00
Descrição: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA			
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2181 Outras Unidades e Medidas		12	458.270,00
Descrição: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE			
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2359 Pessoas		1	1.440,00
Descrição: APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO PBF E CADUNICO 3%			
Produto : Contribuintes Atendidos			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2361 Outras Unidades e Medidas		1	561,00
Descrição: APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO SUAS 3%			
Produto : Outros Produtos			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2362 Outras Unidades e Medidas		1	94.509,00
Descrição: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - BL MAC - FNAS			
Produto : Outros Produtos			
Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO			
Função: 08 Assistência Social			
Sub-Função: 241 Assistência ao Idoso			
Programa : 0013 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM ATENÇÃO A PESSOA IDOSA			
Objetivo : GERENCIAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO			
Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49			
Público Alvo : População em Geral			
Justificativa :			
1- Execução de programas, projetos e ações aos idosos			
2- Elaboração e implantação do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa			
3- Garantir a operacionalização do Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos			
4- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais			
5- Realização de diagnóstico social da população idosa de Pontal do Paraná			
6- Convênios para captação de recursos			
7- Reforma, adequação e manutenção do Centro de Convivência do Idoso			
Natureza			
Início Previsto			
Término Previsto			
Contínuo			



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Aquisição de material técnico para a estruturação da biblioteca dos profissionais do Sistema Único de Assistência Social - SUAS
 - 2- Aquisição de bens, serviços e materiais de consumo para manutenção dos próprios
 - 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos em consonância com a política de assistência social e tipificação do serviço socioassistencial
 - 4- Contratação de instrutores para cursos de capacitação
 - 5- Criação do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher
 - 6- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes
 - 7- Elaboração e implantação do Plano Municipal de Políticas para Mulheres
 - 8- Implantar a Lei Municipal do SUAS
 - 9- Implantação da biblioteca para os trabalhadores do SUAS
 - 10- Implantar o Plano Municipal de Capacitação dos Trabalhadores do SUAS
 - 11- Realização de conferências municipais
 - 12- Realização de concurso público com a criação do cargo de advogado para o CREAS, conforme NOB RH SUAS
 - 13- Realização de concurso público para complementar e suprir os CRAS, CREAS e outros setores
 - 14- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais
 - 15- Aquisição de equipamentos para os Conselhos de controle social e fundos municipais instituídos, vinculados à Secretaria
 - 16- Valorização do conselho tutelar e revisão dos subsídios dos conselheiros
 - 17- Aquisição de mobiliário para a sede do conselho tutelar
 - 18- Apoio às atividades do conselho tutelar
 - 19- Capacitação dos conselheiros tutelares
 - 20- Desenvolver políticas de desenvolvimento social e econômico
 - 21- Desenvolver cursos de capacitação para inserção no mercado de trabalho, objetivando complementação de renda
 - 22- Implementação da sede do conselho tutelar

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2013 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: GESTÃO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL			12 104.500,00
Produto: Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2014 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS			12 4.100,00
Produto: Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2360 Pessoas			2019
Descrição: GESTÃO DO CONSELHO TUTELAR			1 345.000,00

Produto: Adolescentes Atendidos

Órgão: 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 002 FUNDO MUN DOS DTOS DA CCA E DO ADOLESCEN

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

Programa: 0011 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

Objetivo: GESTÃO E POLÍTICAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PROTEÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

2nd
1837

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Implantar o Plano Decenal Municipal de Políticas de Atendimento à Criança e Adolescente sob coordenação do CMCD
- 2- Execução de projetos e ações previstas no Plano Municipal e no Estatuto da Criança e Adolescente
- 3- Garantir a operacionalização do conselho municipal dos direitos das crianças e adolescentes
- 4- Realização de cursos de capacitação aos conselheiros municipais dos direitos das crianças e adolescentes
- 5- Desenvolvimento de políticas públicas para atendimento e proteção da criança e adolescente
- 6- Parcerias com instituições municipais para desenvolver oferta de atividades para crianças e adolescentes
- 7- Reestruturar o programa jovem aprendiz (adequação da lei)
- 8- Criar e implementar o fluxo de notificações
- 9- Realizar diagnóstico das violências ocorridas
- 10- Implantar programas de qualificação profissional para adolescentes
- 11- Qualificar permanentemente os trabalhadores para atuarem na rede de promoção, proteção e defesa dos direitos das crianças e adolescentes
- 12- Convênios para captação de recursos
- 13- Subsidiar as ações de estruturação das políticas públicas de atenção a criança e ao adolescente

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Outras Uni

Tipo

Meta

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida

5002 Unidade

Descrição: EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURA PARA POLÍTICAS DE ATENÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Produto : Unidades Produzidas/Adquiridas

Ação Unid. Medida

6010 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade : 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 244 Assistência Comunitária

Programa : 0012 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM ASSISTÊNCIA SOCIAL

Objetivo : GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - ATENDIMENTO NORMAS NOBS/SUAS - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Small
L2 38

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Aquisição de mobiliários e equipamentos para as unidades: CRAS, CREAS, CCI, CADUNICO-PBF e abrigo
 - 2- Aquisição de gêneros alimentícios para eventos e ações voltadas ao idoso, jovens e crianças
 - 3- Aquisição de equipamentos e material permanente para a promoção social e desenvolvimento de projetos socioassistenciais para jovens, idosos e adolescentes
 - 4- Convênios para a captação de recursos
 - 5- Aquisição de gêneros alimentícios para manutenção do abrigo
 - 6- Aquisição de materiais necessários para manutenção e pequenos reparos
 - 7- Aquisição de equipamentos e jogos educativos atendidos nos programas desenvolvidos
 - 8- Contratação de instrutor para cursos profissionalizantes
 - 9- Capacitação para conselheiros de controle social
 - 10- Capacitação para trabalhadores do SUAS
 - 11- Contratação de profissionais habilitados para trabalhar com demandas de pessoas com deficiência nos serviços de proteção social básica e especial
 - 12- Concurso público para atender as demandas de equipes do CCFV, CCI, CRAS, Casa dos Conselhos e equipe técn. abordagem social, conf NOB-RH/SUAS
 - 13- Desenvolver cursos de capacitação objetivando a complementação de renda dos usuários do PBF, PAIF, PAEFI, LA e PSC
 - 14- Desenvolvimento e execução de políticas públ. de assistência e desenvolvimento pessoal, proteção à comunidade e famílias em situação de vulnerabilidade social
 - 15- Execução e manutenção dos Programas do Governo Federal - Gestão do CADUNICO-PBF e Gestão do IGD-SUAS
 - 16- Aquisição de equipamentos e material permanente para CCFV, CREAS, CRAS, e Residência Inclusiva
 - 17- Garantir e manter os benefícios eventuais (auxílio funeral, cestas básicas, passagens e outros)
 - 18- Suporte às ações dos grupos de convivência e oficinas culturais
 - 19- Implantação e apoio aos programas de fortalecimento de convívio familiar e comunitário em espaços públicos
 - 20- Aquisição de material permanente para equipar cozinha industrial comunitária
 - 21- Implantação do serviço de Liberdade Assistida (LA)
 - 22- Implantação de serviços especializados à mulher (apoio e orientação, agilizando a proteção e direitos)
 - 23- Implantação do Programa de Atendimento ao Agressor
 - 24- Implantar o serviço de residência inclusiva, abordagem social e SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo
 - 25- Aquisição de bens, produtos e serviços necessários aos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
 - 26- Manutenção e revitalização do abrigo institucional para crianças e adolescentes
 - 27- Realizar diagnóstico das violências ocorridas contra mulheres e idosos
 - 28- Aquisição de equipamentos de climatização para as unidades: CRAS, CREAS e abrigo
 - 29- Garantir a acessibilidade para pessoas com deficiência em espaços públicos
 - 30- Implantação da Casa dos Conselhos da Política de Assistência Social
 - 32- Construção de espaço físico para o CREAS
 - 31- Adequação de espaço físico nas unidades CRAS
 - 32- Adequação de espaço físico na unidade existente CREAS
 - 33- Implantação da Residência Inclusiva conforme resolução nº 18 CNAS

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2016 Outras Unidades e Medidas

12

532.117,40

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE PROTEÇÃO SOCIAL



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2017 Outras Unidades e Medidas			12

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA ATENDIMENTO DO IDOSO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa: 0014 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO

Objetivo: GERENCIAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO - POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/CULTURAL

Gerente: JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: DIRETORIA GERAL

- 1- Contratação de empresa especializada para desenvolvimento do Projeto Circuito Águas de Pontal
- 2- Desenvolver políticas públicas de promoção ao desenvolvimento econômico, social e cultural do município
- 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 4- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 5- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 6- Aquisição de materiais e equipamentos permanentes
- 7- Implantação de estrutura na orla e estruturação de pontos de parada para a linha turismo
- 8- Participação em feiras e exposições, visando o desenvolvimento econômico do município
- DEPARTAMENTO DE TURISMO
- 9- Contratação de empresa especializada em sinalização turística
- 10- Contratação de empresa especializada para a revisão e atualização do Plano Municipal de Turismo
- 11- Desenvolvimento de políticas públicas visando o desenvolvimento, a promoção e a comercialização de atividade turística no município
- 12- Planejamento, organização e execução de eventos turísticos do calendário oficial de eventos municipais
- 13- Apoio a eventos turísticos não constantes do calendário oficial do município

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta
2018 Outras Unidades e Medidas		12

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade: 002 DEPARTAMENTO DE TURISMO

Função: 23 Comércio e Serviços



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 695 Turismo

Programa: 0014 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO

Objetivo: GERENCIAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO - POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/CULTURAL

Gerente: JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: DIRETORIA GERAL

- 1- Contratação de empresa especializada para desenvolvimento do Projeto Circuito Águas de Pontal
- 2- Desenvolver políticas públicas de promoção ao desenvolvimento econômico, social e cultural do município
- 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 4- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 5- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 6- Aquisição de materiais e equipamentos permanentes
- 7- Implantação de estrutura na orla e estruturação de pontos de parada para a linha turismo
- 8- Participação em feiras e exposições, visando o desenvolvimento econômico do município
- DEPARTAMENTO DE TURISMO
- 9- Contratação de empresa especializada em sinalização turística
- 10- Contratação de empresa especializada para a revisão e atualização do Plano Municipal de Turismo
- 11- Desenvolvimento de políticas públicas visando o desenvolvimento, a promoção e a comercialização de atividade turística no município
- 12- Planejamento, organização e execução de eventos turísticos do calendário oficial de eventos municipais
- 13- Apoio a eventos turísticos não constantes do calendário oficial do município

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Outras Uni

1

12,00

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida

1212 Metros Quadrados

Descrição: CONSTRUÇÃO DE PORTAIS TURÍSTICOS

Produto: Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

120

128.844,20

2019 Outras Unidades e Medidas

Tipo

Meta

2019

12

214.970,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade: 003 DEPARTAMENTO DE CULTURA

Função: 13 Cultura

Sub-Função: 392 Difusão Cultural

Programa: 0016 GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Objetivo: DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL NO MUNICÍPIO

Gerente: JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Desenvolvimento do projeto e implantação de espaços físicos dos pontos de cultura em todo o município
2- Contratação de serviços de terceiros para a promoção de aulas de dança, teatro, música e eventos, para o desenvolvimento de projetos culturais
3- Contratação de serviços de sonorização, montagem de palco, equipamentos e premiação para a execução do Festival de Teatro
4- Aquisição de equipamentos e material permanente
5- Aquisição de bens e serviços necessários para a divulgação e promoção cultural
6- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00	
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
2020 Outras Unidades e Medidas				12	31.683,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS E AÇÕES CULTURAIS

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade : 004 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Função: 23 Comércio e Serviços
Sub-Função: 691 Promoção Comercial
Programa : 0017 GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM INDUSTRIA E COMÉRCIO
Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O DESENVOLVIMENTO EM INDUSTRIA E COMÉRCIO
Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Oferta de Cursos de Capacitação em parceria com SEBRAE, FIEP, SESI, SENAI e SENAC
2- Realização da Campanha de Incentivo à compra no comércio local
3- Realização de feiras Itinerantes
4- Contratação de empresa especializada para o desenvolvimento de projeto de implantação da área industrial
5- Aquisição de bens, produtos e serviços
6- Projeto de implantação do Centro de Formação e Capacitação de Mão-de-obra
7- Convênios, parcerias e auxílios com instituições sem fins lucrativos
8- Aquisição de equipamentos e material permanente
9- Implantação de postos de atendimento da Sala do Empreendedor

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00	
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
2021 Outras Unidades e Medidas				12	52.805,00
Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO COMERCIAL E INDUSTRIAL					



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1306 Metros Quadrados		1	70.000,00

Descrição: Construção de Equipamentos Públicos

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Órgão : 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade : 005 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PESCA

Função: 20 Agricultura

Sub-Função: 334 Fomento ao Trabalho

Programa : 0109 GESTÃO DE AGRICULTURA E PESCA

Objetivo : GESTÃO DE AGRICULTURA E PESCA

Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais ligados à agricultura e pesca
2- Aquisição de bens, produtos e serviços
3- Revisão e formalização de novos convênios com a EMATER, SEAB, MAPA, UFPR e outras instituições
4- Fomento à agricultura e pesca
5- Fortalecimento dos PAA e PNAE com produtores locais de alimentos
6- Convênio para a aquisição de veículo de carga para o transporte dos produtos
7- Realização e apoio a eventos, palestras, cursos, oficinas, dias de campo e capacitações relacionados à produção animal, vegetal e pesca
8- Coleta e reaproveitamento dos resíduos dos mercados de peixe
9- Acompanhamento do processo de emissão da nota de pescador e/ou produtor rural
10- Instalação e melhoria de estruturas de apoio à pesca artesanal, inclusive com a implantação de mercado de peixe
11- Criação do programa de extensão rural
12- Criação do programa de extensão pesqueira
13- Diagnóstico e estudo de áreas para o desenvolvimento da aquicultura continental e em águas da União
14- Incentivo à produção de isca viva destinada a pesca esportiva
15- Diagnóstico das atividades rurais desenvolvidas no município
16- Fomentar a participação dos produtores rurais e/ou pescadores nas feiras locais

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais
Recente

2019

Ação Unid. Medida

	Tipo	Meta	2019
2357 Outras Unidades e Medidas		1	15.841,50

Descrição: APOIO E INCENTIVO À AGRICULTURA E PESCA

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 361 Ensino Fundamental



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
2022 Outras Unidades e Medidas			12	816.714,91
Descrição: GESTÃO E POLÍTICAS PARA A EDUCAÇÃO				
Produto : Apoio Administrativo				
Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE ENSINO INFANTIL				
Função: 12 Educação				
Sub-Função: 306 Alimentação e Nutrição				
Programa : 0021 GESTÃO DO ENSINO INFANTIL				
Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO INFANTIL				
Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23				
Público Alvo : População em Geral				
Justificativa : MANUTENÇÃO DOS CMEIS				
1- Aquisição de bens e equipamentos para o ensino infantil				
2- Manutenção da hora atividade para agentes educativos atuantes nos CMEI's				
3- Manutenção da formação continuada para agentes educativos				
4- Parceria entre universidades e/ou faculdades públicas e privadas para cursos à distância nas modalidades extensão, graduação e pós-graduação gratuitas				
5- Distribuição de uniformes para o ensino infantil				
6- Ampliação das vagas para atendimento integral				
7- Continuidade do acompanhamento nutricional da merenda escolar				
8- Aquisição de brinquedos pedagógicos				
9- Controle e aperfeiçoamento da divulgação dos mapas da merenda escolar				
MERENDA ESCOLAR CRECHES				
10- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino infantil				
ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB INFANTIL				
11- Gerenciamento dos Recursos do FUNDEB - Infantil				
REFORMA, CONSTR. AMPL. ADEQ.CMEI'S E CONSTR. CMEI JD JACARANDÁ				
12- Manutenção dos próprios da educação infantil				
13- Adequação física dos CMEI's que encontram-se em ambientes coletivos				
14- Construção e implantação de CMEI no Jardim Jacarandá				
Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00	
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
2156 Outras Unidades e Medidas			12	531.000,00
Descrição: MERENDA EDCOLAR - CRECHES				
Produto : Apoio Administrativo				
Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE ENSINO INFANTIL				
Função: 12 Educação				
Sub-Função: 365 Educação Infantil				
Programa : 0021 GESTÃO DO ENSINO INFANTIL				
Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO INFANTIL				
Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23				



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DOS CMEIS

- 1- Aquisição de bens e equipamentos para o ensino infantil
- 2- Manutenção da hora atividade para agentes educativos atuantes nos CMEI's
- 3- Manutenção da formação continuada para agentes educativos
- 4- Parceria entre universidades e/ou faculdades públicas e privadas para cursos à distância nas modalidades extensão, graduação e pós-graduação gratuitas
- 5- Distribuição de uniformes para o ensino infantil
- 6- Ampliação das vagas para atendimento integral
- 7- Continuidade do acompanhamento nutricional da merenda escolar
- 8- Aquisição de brinquedos pedagógicos
- 9- Controle e aperfeiçoamento da divulgação dos mapas da merenda escolar
- 10- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino infantil
- 11- Gerenciamento dos Recursos do FUNDEB - Infantil
- 12- Manutenção dos próprios da educação infantil
- 13- Adequação física dos CMEI's que encontram-se em ambientes coletivos
- 14- Construção e implantação de CMEI no Jardim Jacarandá

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1204 Metros Quadrados

200

425.860,00

Descrição: REFORMA, CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DOS CMEIS E CONSTRUÇÃO DO CMEI NO JARDIM JACARANDÁ

Produto : Escola Construída/Ampliada ou Reformada

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2029 Outras Unidades e Medidas

12

4.426.025,00

Descrição: MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHES

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2159 Outras Unidades e Medidas

12

3.251.339,00

Descrição: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB - INFANTIL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL

Função : 12 Educação

Sub-Função : 306 Alimentação e Nutrição

Programa : 0022 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

- 1- Revisão dos PPP's (Projetos Político Pedagógicos), respeitando as peculiaridades de cada instituição, valorizando a gestão democrática
 - 2- Manutenção e reestruturação dos grupos de estudo nas horas atividades
 - 3- Manutenção da escolha coletiva do livro didático
 - 4- Implantação das Olimpíadas Municipais de Língua Portuguesa e Matemática do ensino fundamental
 - 5- Manutenção do programa de formação continuada
 - 6- Ampliação de convênios e parcerias com órgãos e entidades para o desenvolvimento da formação continuada
 - 7- Elaboração de material didático e de apoio próprios para implementação e distribuição
 - 8- Manutenção da avaliação psicoeducacional
 - 9- Reformulação das ADPP's (Avaliação Diagnóstica Pedagógica de Pontal do Paraná)
 - 10- Reformulação e unificação da matriz curricular em Educação Física
 - 11- Reformulação do Projeto de Lei para implementação gradativa de escolas de educação integral no município
 - 12- Estimular a adesão ao PNAIC (Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa)
 - 13- Conscientização e capacitação da equipe pedagógica, professores e alunos sobre o IDEB e a consequente elevação do índice
 - 14- Proposição do Plano de Ação Anual
 - 15- Manutenção dos atendimentos multidisciplinares (fonoaudiólogo, psicólogo, psicoterapeuta e fisioterapeuta)
 - 16- Implementação do Programa Mais Educação
 - 17- Manutenção da hora atividade
 - 18- Aquisição de equipamentos e material permanente
 - 19- Distribuição de kits e uniformes escolares
 - 20- Manutenção do transporte escolar
 - 21- Convênios para captação de recursos para projetos
 - 22- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 23- Manutenção dos conselhos
 - 24- Toldo para cobertura do parque da Escola Especial
- MERENDA ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL**
- 25- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino fundamental
- MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR**
- 26- Ações de gerenciamento do transporte escolar
- ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB**
- 27- Gerenciamento dos Recursos do Fundeb
 - 28- Adaptação dos prédios públicos aos padrões legais de acessibilidade
 - 29- Manutenção, ampliação e reforma das unidades de ensino
 - 30- Desapropriação de áreas urbanas para a construção de unidades escolares

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	Unidade	0	0,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2161 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: MERENDA ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL		12	620.000,00
Produto: Apoio Administrativo			
Órgão: 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
Unidade: 003 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL			
Função: 12 Educação			
Sub-Função: 361 Ensino Fundamental			



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Programa : 0022 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

- 1- Revisão dos PPP's (Projetos Pedagógicos), respeitando as peculiaridades de cada instituição, valorizando a gestão democrática
 - 2- Manutenção e reestruturação dos grupos de estudo nas horas atividades
 - 3- Manutenção da escolha coletiva do livro didático
 - 4- Implantação das Olimpíadas Municipais de Língua Portuguesa e Matemática do ensino fundamental
 - 5- Manutenção do programa de formação continuada
 - 6- Ampliação de convênios e parcerias com órgãos e entidades para o desenvolvimento da formação continuada
 - 7- Elaboração de material didático e de apoio próprios para implementação e distribuição
 - 8- Manutenção da avaliação psicoeducacional
 - 9- Reformulação das ADPP's (Avaliação Diagnóstica Pedagógica de Pontal do Paraná)
 - 10- Reformulação e unificação da matriz curricular em Educação Física
 - 11- Reformulação do Projeto de Lei para implementação gradativa de escolas de educação integral no município
 - 12- Estimular a adesão ao PNAIC (Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa)
 - 13- Conscientização e capacitação da equipe pedagógica, professores e alunos sobre o IDEB e a consequente elevação do índice
 - 14- Proposição do Plano de Ação Anual
 - 15- Manutenção dos atendimentos multidisciplinares (fonoaudiólogo, psicólogo, psicoterapeuta e fisioterapeuta)
 - 16- Implementação do Programa Mais Educação
 - 17- Manutenção da hora atividade
 - 18- Aquisição de equipamentos e material permanente
 - 19- Distribuição de kits e uniformes escolares
 - 20- Manutenção do transporte escolar
 - 21- Convênios para captação de recursos para projetos
 - 22- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 23- Manutenção dos conselhos
 - 24- Toldo para cobertura do parque da Escola Especial
- MERENDA ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL**
- 25- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino fundamental
- MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR**
- 26- Ações de gerenciamento do transporte escolar
- ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB**
- 27- Gerenciamento dos Recursos do Fundeb
 - 28- Adaptação dos prédios públicos aos padrões legais de acessibilidade
 - 29- Manutenção, ampliação e reforma das unidades de ensino
 - 30- Desapropriação de áreas urbanas para a construção de unidades escolares

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	Unidade	0	0,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
1010 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: DESAPROPRIACAO DE IMOVEIS PARA EDUCACAO		1	286.518,00

Produto : Outros Produtos



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

1012 Metros Quadrados 200 299.000,00
Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DOS PRÓPRIOS DA EDUCAÇÃO

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2028 Outras Unidades e Medidas		12	6.596.035,30

Descrição: MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2060 Outras Unidades e Medidas		12	1.127.720,00

Descrição: MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2160 Outras Unidades e Medidas		12	11.573.661,00

Descrição: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 11 SECRETARIA MUN DE HABIT E AS FUNDIARIOS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0023 GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO

Objetivo : POLÍTICAS PÚBLICAS DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Gerente : SANDRO MATIAS DO NASCIMENTO CPF:959.633.919-20

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Ações de continuidade ao Plano de Regularização Fundiária (Pontal Legal)
2- Elaboração do Plano Municipal de Habitação (Sinta-se em Casa)
3- Aquisição de materias, bens e serviços
4- Desenvolvimento de políticas públicas de regularização fundiária
5- Intervenções jurídicas, urbanísticas e socioambientais para regularizações de áreas públicas, loteamentos irregulares, áreas acrescidas e ocupação de ruas
6- Atualizar o cadastro de mutuários e realizar diagnóstico do déficit habitacional
7- Reativação do Fundo e do Conselho Municipal de Habitação
8- Convênios e auxílios para a captação de recursos
9- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
10- Contrapartida para futura construção de unidades habitacionais com captação de recursos externos
11- Realização de serviços de mapeamento topográfico

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Outras Uni	1	12,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2026 Outras Unidades e Medidas		12	51.385,60

Descrição: GESTÃO E POLÍTICAS PARA A HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

12/1/2019
Ludo



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador			Unid. Medida	Índice Mais Recente
				2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Uni	1
				12,00
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta
2186 Outras Unidades e Medidas				2019
				12
				1.065.680,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 125 Normatização e Fiscalização

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF: 941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Handwritten notes: "Lado f" and "52"



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de coloscópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador			Unid. Medida	Índice Mais Recente
				2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Uni	1
				12,00
Ação	Unid. Medida		Tipo	Meta
2187 Outras Unidades e Medidas				12

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 301 Atenção Básica

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde
- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Contínuo			Outras Uni	1	12,00
Indicador					
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA					
Ação Unid. Medida					
2188 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE					2019
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2189 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA					2019
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2190 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE					2019
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2191 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL					2019
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2192 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL					2019
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2193 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE MELHORIA DO ACESSO E DA QUALIDADE NA ATENÇÃO BÁSICA - PMAQ					2019
Produto : Apoio Administrativo					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função: 10 Saúde					
Sub-Função: 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial					
Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE					
Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.					
Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15					



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- Justificativa :** MANUT. DAS AÇÕES DA SMS
- 1- Formação e capacitação de Servidores
 - 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
 - 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
 - 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
 - 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
 - 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
 - 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
 - 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
 - 10- Implantação do programa anti-tabagismo
 - 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
 - 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
 - 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
 - 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
 - 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
 - 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
 - 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
 - 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
 - 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
 - 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
 - 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
 - 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde
- MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde
- MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA
- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
 - 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
 - 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
 - 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste
- MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS
- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
 - 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
 - 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
 - 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
 - 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais
- MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF
- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
 - 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
 - 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
 - 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
 - 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF
- MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL
- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil
- MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ
- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica
- MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H
- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas
- MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS
- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
 - 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
 - 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida					
2194 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES - PA 24 HORAS					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2195 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2196 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
1304 Metros Quadrados					
Descrição: CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE - POLICLÍNICA					
Produto : Edificação Construída					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função: 10 Saúde					
Sub-Função: 303 Suporte Profilático e Terapêutico					
Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE					
Objetivo :	Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.				
Gerente :	ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15				



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CTSLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Pf 63
-trid



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUT DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

- 1- Implementar as ações do programa de controle da tuberculose e hanseníase, com o acompanhamento dos pacientes que concluíram os tratamentos
- 2- Intensificação da busca ativa em tosse, dores e MH
- 3- Controle com busca ativa aos pacientes portadores de hepatites crônicas e agudas, cadastradas no SINAN
- 4- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para as salas de vacina e montagem de novas salas para a epidemiologia
- 5- Concurso público para suprir os profissionais necessários para a equipe de vigilância epidemiológica
- 6- Treinamento e capacitação dos profissionais de vigilância epidemiológica
- 7- Convênios com órgãos estaduais para aquisição de veículos automotores
- 8- Intensificação das campanhas de teste rápido para a detecção das DST's (Doenças Sexualmente Transmissíveis)
- 9- Aquisição de Geladeiras para Vacinas
- 10- Estudo de impacto financeiro p/ a implantação do centro de zoonoses e sua implantação

MANUT DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL

- 01- Manutenção das atividades da vigilância ambiental
- 02- Identificação das ações que proporcionam o conhecimento e detecção de mudanças nos fatores condicionantes e determinantes do meio ambiente

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2201 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			12 277.508,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 305 Vigilância Epidemiológica

Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Contínuo			Outras Uni	1	12,00
Indicador					
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA					
Ação Unid. Medida					
2197 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2198 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA EDUCAÇÃO EM SAÚDE					
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
2200 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE COMBATE A DENGUE					
Produto : Apoio Administrativo					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função: 10 Saúde					
Sub-Função: 305 Vigilância Epidemiológica					
Programa : 0042 VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL					
Objetivo :	Ações de controle dos ambientes de interesse e do vetor da dengue; controle da qualidade da água para consumo humano; ações de imunização e de vigilância de eventos adversos pós vacinação; implementação das ações pactuadas de monitoramento, investigação, notificação e alimentação, manutenção dos sistemas de informação; desenvolvimento de ações de controle de zoonoses e pragas urbanas.				
Gerente :	ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15				



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- Justificativa :** MANUT. DAS AÇÕES DA SMS
- 1- Formação e capacitação de Servidores
 - 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
 - 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
 - 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
 - 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
 - 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
 - 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
 - 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
 - 10- Implantação do programa anti-tabagismo
 - 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
 - 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
 - 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
 - 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
 - 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
 - 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
 - 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
 - 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
 - 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
 - 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
 - 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
 - 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde
- MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde
- MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA
- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
 - 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
 - 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
 - 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste
- MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS
- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
 - 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
 - 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
 - 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
 - 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais
- MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF
- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
 - 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
 - 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
 - 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
 - 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF
- MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL
- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil
- MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ
- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica
- MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H
- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas
- MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS
- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
 - 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
 - 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Lf 67
mull



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza Contínuo Indicador	Início Previsto	Término Previsto			
			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
1207 Metros Quadrados				200	105.610,00
Descrição: REFORMA, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DA FARMÁCIA BÁSICA					
Produto : Obra Contruída/Ampliada					
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
2203 Outras Unidades e Medidas				12	1.503.490,53
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA					
Produto : Apoio Administrativo					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função: 10 Saúde					
Sub-Função: 304 Vigilância Sanitária					
Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE					
Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.					
Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15					



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiocógrafa fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Contínuo			Outras Uni	1	12,00
Indicador					
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA					
Ação Unid. Medida					
2202 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA VIGILÂNCIA AMBIENTAL					2019
Produto : Apoio Administrativo					12
Ação Unid. Medida					3.500,00
2204 Outras Unidades e Medidas				Tipo	Meta
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO					2019
Produto : Apoio Administrativo					12
Órgão : 15 SEC MUN DE SEGURANCA. CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS					110.000,00
Unidade : 001 DIRETORIA GERAL					

Função: 06 Segurança Pública
Sub-Função: 181 Policiamento
Programa : 0100 GESTÃO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA
Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA
Gerente : NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa : 1- Aquisição de equipamentos de monitoramento e comunicação
2- Aquisição de Dispositivo Elétrico Incapacitante
3- Aquisição de Drone para monitoramento
4- Aquisição de coletes balísticos
5- Aquisição de kit completo de fardamento para solenidades
6- Ampliação e reforma da Sede da Guarda Municipal
7- Aquisição de cão farejador adestrado
8- Aquisição de munição não letal
9- Concurso público para implementação da guarda de trânsito
10- Curso de treinamento para arma e tiro
11- Manutenção das atividades com o cão farejador (alimentação, vacinas, atendimento veterinário)
12- Aquisição de bens, produtos e serviços

Natureza	Início Previsto	Término Previsto	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Contínuo			Outras Uni	1	12,00
Indicador					
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA					
Ação Unid. Medida					
				Tipo	Meta
					2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

1206 Metros Quadrados 200 105.610,00
Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA, ADEQUAÇÃO, AMPLIAÇÃO DA SEDE DA GUARDA MUNICIPAL

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2057 Outras Unidades e Medidas		12	52.805,00

Descrição: GESTÃO DE POLITICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA - GUARDA MUNICIPAL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 15 SEC MUN DE SEGURANCA. CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 14 Direitos da Cidadania

Sub-Função: 422 Direitos Individuais, Coletivos Difusos

Programa : 0029 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Objetivo : GESTÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DA ÁREA

Gerente : NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Manutenção das atividades da diretoria de ouvidoria e defesa do consumidor
- 2- Campanha de conscientização dos malefícios das drogas
- 3- Equipar a Coordenadoria de Políticas Públicas para Promoção da Igualdade Racial
- 4- Manutenção das Atividades do Procon
- 5- Manutenção da Divisão de atendimento aos Correios
- 6- Aquisição de caixas e Material para Apicultura (indígenas)
- 7- Implantação da fanfarra municipal
- 8- Aquisição de uniformes para a fanfarra municipal
- 9- Aquisição de equipamentos e material permanente necessários para as ações pretendidas

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Outras Uni	1	12,00

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida

Tipo	Meta	2019
	12	52.805,00

2039 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DE POLITICAS PARA CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 15 SEC MUN DE SEGURANCA. CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 26 Transporte

Sub-Função: 125 Normatização e Fiscalização

Programa : 0104 GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

Gerente : NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Campanhas de educação para a redução de acidentes de trânsito, através de orientações do DEMUTRAN
2- Aquisição de bens, produtos e serviços correlatos à área de trânsito municipal
3- Aquisição de placas de sinalização
4- Fiscalizar os serviços de concessão e/ou permissão (táxis e transporte coletivo)

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS EM GERAL	Unidade	0	1,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2170 Outras Unidades e Medidas			12
Descrição: GESTÃO DE POLITICAS DE TRANSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA			109.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 16 SEC. MUN. DE ESPORTES, LAZER E JUVENTUDE

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 27 Desporto e Lazer

Sub-Função: 812 Desporto Comunitário

Programa : 0031 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

Gerente : CIRINEU MARCA CPF:017.980.919-92



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Projeto esportivo Mais Verão
 - 2- Desenvolvimento de atividades esportivas (corrida, vôlei, futebol e surf treino)
 - 3- Projeto esportivo de recreação no carnaval
 - 4- Fomento a competições e eventos (skate, surf e bodyboard, vôlei e beach soccer, futebol, taekondô, basquete e handebol)
 - 5- Promover campeonato de lutas marciais
 - 6- Promover campeonatos de stand up paddle, remo e canoagem
 - 7- Promover os jogos escolares nas escolas municipais
 - 8- Implementar as escolinhas de surf, body board, futebol e vôlei
 - 9- Fomentar as ações esportivas com crianças especiais
 - 10- Locação de brinquedos infláveis
 - 11- Aquisição de brinquedos infláveis
 - 12- Contratação de profissional para capacitação esportiva e workshops
 - 13- Criação do evento Dia do Lazer no calendário esportivo do município, com entretenimento e ação global
 - 14- Promover projetos para a juventude (jogos da juventude, gincanas inter praias e oficinas de artes e cultura urbana) em parceria com o deptº de cultura
 - 15- Apoio aos atletas do município em competições regionais, estaduais e capacitação dos mesmos
 - 16- Ações de lazer e gastronomia junto à comunidade
 - 17- Aquisição de bens, produtos e serviços correlatos à área esportiva
 - 18- Promover Festival de esportes radicais (paramotor, skate, velcross e kitesurf)
 - 19- Revitalização do polo esportivo de Ipanema com implantação de gramado sintético para a prática de futebol
 - 20- Revitalização do polo esportivo de Pontal do Sul
 - 21- Estudo para viabilidade de construção do estádio municipal
 - 22- Aquisição de equipamentos e material permanente
 - 23- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
 - 24- Revitalização da Praça João Paulo II - Balneário Itapuã, com implantação de pista de caminhada e cancha de malha

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2040 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER JUVENTUDE		12	219.740,61

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 15 Urbanismo

Sub-Função: 452 Serviços Urbanos

Programa : 0024 GESTÃO DE OBRAS E URBANISMO

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE OBRAS E URBANISMO

Gerente : NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS

1- Limpeza e conservação de valetas e canais

2- Manutenção de máquinas, equipamentos e veículos automotores

3- Canalização de água pluvial com colocação de manilhas e bocas de lobo

4- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manut dos serv. urbanos

GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

1- Elaboração do plano de desassoreamento

2- Projeto de macro e micro drenagem

3- Aquisição de caminhão caçamba médio porte e caminhão caçamba traçado grande porte

4- Captação de recursos para obras de pavimentação de ruas e recapeamento asfáltico

7- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção de ações de obras e infraestrutura

8- Aquisição de retroescavadeira

9- Revitalização das Avenidas Caiobá, Itanhaém e Tamandaré em Shangri-lá

MANUT DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

10- Contratação de empresa especializada na manutenção de iluminação pública

11- Gerenciamento do Custeio do Sistema de Iluminação Pública

12- Iluminação do Campo do Zezinho em Shangri-lá

COLETA, REMOÇÃO, DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

13- Contratação de empresa especializada na coleta, remoção e destinação de resíduos sólidos

14- Repasse de recursos para a manutenção do CIAS (Consórcio Intermunicipal de Aterro Sanitário)

SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA

15- Contratação de empresa para efetuar a limpeza urbana, roçada, pintura e varrição nas vias públicas

16- Contratação de empresa para efetuar a coleta seletiva de resíduos orgânicos e poda de árvores

CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PASSARELAS E CONSTR. DE RAMPA PÚBLICA

17- Construção, reforma e manutenção de pontes, passarelas e construção de rampa pública

18- Construção de Passarela em Praia de Leste

19- Construção de Passarela no final da Av. Ilha do Mel, lado inverso da praia - Jd. Canadá

20- Construção de Passarela suspensa na Av. principal do balneário Canoas

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação Unid. Medida		Tipo		Meta	2019
2350 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS				1	1.716.072,98
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida		Tipo		Meta	2019
2351 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA				1	4.802.650,00
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida		Tipo		Meta	2019
2352 Outras Unidades e Medidas					
Descrição: COLETA, REMOÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS				1	3.200.736,10
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida		Tipo		Meta	2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

2353 Outras Unidades e Medidas 1 2.372.930,00
Descrição: SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1303 Metros Quadrados		1	48.580,60

Descrição: REFORMA E ADEQUAÇÃO DO MERCADO DE PESCADOS E CONSTRUÇÃO DA COLÔNIA DE PESCADORES

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Órgão : 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

Função: 18 Gestão Ambiental

Sub-Função: 541 Preservação e Conservação Ambiental

Programa : 0026 GESTÃO DE POLÍTICAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE

Objetivo : GERENCIAMENTO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL

Gerente : NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Execução de políticas públicas de gerenciamento e proteção ao meio ambiente, com desenvolvimento de ações de sustentabilidade
- 2- Campanhas de conscientização da população residente e veranistas
- 3- Monitoramento da balneabilidade do mar
- 4- Elaboração dos Planos Municipais de Arborização e Gestão Ambiental
- 5- Estabelecer atividades com escolas municipais e estaduais e UFPR
- 6- Recuperação de áreas degradadas no município
- 7- Contratação de empresa especializada em sinalização ambiental
- 8- Estudos de impacto ambiental
- 9- Criar e incentivar os programas de responsabilidade social e ambiental nas empresas locais
- 10- Fiscalização das ERB's - Estações de Rádio frequência
- 11- Programa de controle e gestão do lixo reciclável
- 12- Aquisição de bens, serviços e produtos
- 13- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 14- Aquisição/solicitação de veículos automotores
- 15- Aquisição/solicitação de barcos e motores para a área de fiscalização
- 16- Execução de projetos de horta comunitária
- 17- Criação do horto florestal
- 18- Apoio ao licenciamento da dragagem, manutenção e limpeza dos canais
- 19- Criação do Programa "Amigo Bicho" com campanhas de posse responsável
- 20- Apoio veterinário à animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 21- Campanha de castração de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 22- Campanha de vacinação de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 23- Aquisição de Veículo Castra Móvel
- 24- Gerenciamento das ações de cumprimento do Termo de Ajuste de Conduta referente aos Coletores de Resíduos Sólidos
- 25- Manutenção das atividades e projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente
- 26- Implantação da Usina de Reciclagem de Lixo
- 27- Construção, revitalização e adequação do sistema mortuário
- 28- Reforma e Ampliação do trapiche flutuante na comunidade do Maciel

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2354 Outras Unidades e Medidas		1	159.100,00
Descrição: GESTÃO AMBIENTAL			

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2355 Outras Unidades e Medidas		1	200.000,00
Descrição: AÇÕES PARA CUMPRIMENTO DO TAC MPT			

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade : 003 FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Função: 18 Gestão Ambiental

Sub-Função: 541 Preservação e Conservação Ambiental

Programa : 0026 GESTÃO DE POLÍTICAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE

Objetivo : GERENCIAMENTO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL

Gerente : NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Execução de políticas públicas de gerenciamento e proteção ao meio ambiente, com desenvolvimento de ações de sustentabilidade
- 2- Campanhas de conscientização da população residente e veranistas
- 3- Monitoramento da balneabilidade do mar
- 4- Elaboração dos Planos Municipais de Arborização e Gestão Ambiental
- 5- Estabelecer atividades com escolas municipais e estaduais e UFPR
- 6- Recuperação de áreas degradadas no município
- 7- Contratação de empresa especializada em sinalização ambiental
- 8- Estudos de impacto ambiental
- 9- Criar e incentivar os programas de responsabilidade social e ambiental nas empresas locais
- 10- Fiscalização das ERB's - Estações de Rádio frequência
- 11- Programa de controle e gestão do lixo reciclável
- 12- Aquisição de bens, serviços e produtos
- 13- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 14- Aquisição/solicitação de veículos automotores
- 15- Aquisição/solicitação de barcos e motores para a área de fiscalização
- 16- Execução de projetos de horta comunitária
- 17- Criação do horto florestal
- 18- Apoio ao licenciamento da dragagem, manutenção e limpeza dos canais
- 19- Criação do Programa "Amigo Bicho" com campanhas de posse responsável
- 20- Apoio veterinário à animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 21- Campanha de castração de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 22- Campanha de vacinação de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 23- Aquisição de Veículo Castra Móvel
- 24- Gerenciamento das ações de cumprimento do Termo de Ajuste de Conduta referente aos Coletores de Resíduos Sólidos
- 25- Manutenção das atividades e projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente
- 26- Implantação da Usina de Reciclagem de Lixo
- 27- Construção, revitalização e adequação do sistema mortuário
- 28- Reforma e Ampliação do trapiche flutuante na comunidade do Maciel

Natureza
Continuo

Início Previsto

Término Previsto



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
-----------	--------------	---------------------	------

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2356 Outras Unidades e Medidas				
Descrição: AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE			1	227.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 18 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 15 Urbanismo

Sub-Função: 452 Serviços Urbanos

Programa : 0024 GESTÃO DE OBRAS E URBANISMO

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE OBRAS E URBANISMO

Gerente : NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS

1- Limpeza e conservação de valetas e canais

2- Manutenção de máquinas, equipamentos e veículos automotores

3- Canalização de água pluvial com colocação de manilhas e bocas de lobo

4- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção dos serv. urbanos

GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

1- Elaboração do plano de desassoreamento

2- Projeto de macro e micro drenagem

3- Aquisição de caminhão caçamba médio porte e caminhão caçamba traçado grande porte

4- Captação de recursos para obras de pavimentação de ruas e recapeamento asfáltico

7- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção de ações de obras e infraestrutura

8- Aquisição de retroescavadeira

9- Revitalização das Avenidas Caiobá, Itanhaém e Tamarandé em Shangri-lá

MANUT DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

10- Contratação de empresa especializada na manutenção de iluminação pública

11- Gerenciamento do Custeio do Sistema de Iluminação Pública

12- Iluminação do Campo do Zezinho em Shangri-lá

COLETA, REMOÇÃO, DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

13- Contratação de empresa especializada na coleta, remoção e destinação de resíduos sólidos

14- Repasse de recursos para a manutenção do CIAS (Consórcio Intermunicipal de Aterro Sanitário)

SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA

15- Contratação de empresa para efetuar a limpeza urbana, roçada, pintura e varrição nas vias públicas

16- Contratação de empresa para efetuar a coleta seletiva de resíduos orgânicos e poda de árvores

CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PASSARELAS E CONSTR. DE RAMPA PÚBLICA

17- Construção, reforma e manutenção de pontes, passarelas e construção de rampa pública

18- Construção de Passarela em Praia de Leste

19- Construção de Passarela no final da Av. Ilha do Mel, lado inverso da praia - Jd. Canadá

20- Construção de Passarela suspensa na Av. principal do balneário Canoas

Natureza
Contínua

Início Previsto

Término Previsto



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2358 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA		1	537.691,22
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1302 Metros Quadrados			
Descrição: CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PONTILHÕES, PASSARELAS E RAMPA PÚBLICA		1	472.955,50
Produto : Edificação Construída			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1305 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: AMPLIAÇÃO/EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		1	1.500.000,00
Produto : Outros Produtos			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1188 Metros Quadrados			
Descrição: REVITALIZAÇÃO DA CALÇADA DA ORLA DE PRAIA DE LESTE		1	40.000,00
Produto : Obra Contruída/Ampliada			
Órgão : 99 reserva de contingencia			
Unidade : 099 reserva de contingencia			
Função: 99 Reserva de Contingência			
Sub-Função: 999 Reserva de Contingência			
Programa : 0099 Reserva de Contingência			
Objetivo : Reserva de Contingência			
Gerente : MARCOS FIORAVANTE CPF:414.407.069-72			
Público Alvo : População em Geral			
Justificativa : Reserva de Contingência.			
Natureza	Início Previsto	Término Previsto	
Contínuo			
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2052 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: RESERVA DE CONTINGENCIA		12	970.000,00
Produto : Apoio Administrativo			
Total Geral :			97.000.000,00

Comentários



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

REQUERIMENTO

Os Vereadores que o presente subscrevem, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e com base no Parágrafo 3º do Artigo 145 do Regimento Interno da Câmara Municipal, apresentam requerimento solicitando a dispensa do interstício do prazo de 24:00 horas, para que as Sessões Extraordinárias que seriam realizadas nos dias 12 e 13 de dezembro, sejam realizadas, ainda hoje logo após o término dessa.

Sala das Sessões, em 11 de dezembro de 2018.

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ	
Processo nº: 1273/2018	Hora: 08:47
Data de Protocolo: 11/12/2018	
Interessado: Vereadores	
Assunto: Req. de Dispensa do Interstício	





CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização

EMENDA ADITIVA AO ANTEPROJETO DE LEI Nº. 133/2018.

A MESA EXECUTIVA.

A Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização que a presente subscreve, no uso de suas atribuições regimentais, submetem à apreciação do Douto Plenário a seguinte Emenda Modificativa ao Anteprojeto de Lei nº. 133/2018.

1. Acrescenta-se o art. 2º no anteprojeto de lei nº. 133/2018, passando o existente para o Artigo subsequente:

Art. 2 - Acrescenta-se os inciso III e IV no art. 17 da lei municipal nº. 1842/2018.

Art. 17 - ...

.....

.....

III – As emendas individuais ao projeto de lei orçamentária serão aprovadas no limite de 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida prevista no projeto encaminhado pelo Poder Executivo, sendo que a metade deste percentual será destinada a ações e serviços públicos de saúde.

IV- É obrigatória a execução orçamentária e financeira das programações a que se refere o inciso III deste artigo, em montante correspondente a 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior.

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ	
Processo nº: 1005/2018	Hora: 15:55
Data de Protocolo: 15/10/2018	
Interessado: Com. Fin. Orç. e Fiscalização	
Assunto: Emenda Aditiva ao Anteprojeto de Lei nº 133/2018	



Sala das Sessões em 15 de outubro de 2018.


Welisson Baiano

Presidente


Marco Rocha
Membro


Oseias

Membro



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

EMENDA MODIFICATIVA AO ANTEPROJETO DE LEI Nº. 133/2018.

A MESA EXECUTIVA.

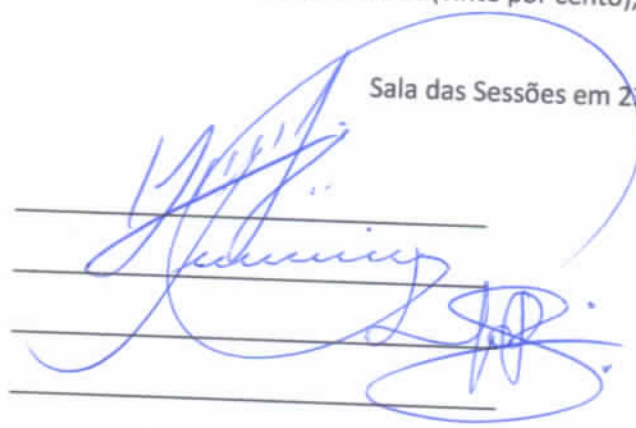
Os vereadores que a presente subscrevem, no uso de suas atribuições regimentais, submetem à apreciação do Douto Plenário a seguinte Emenda MODIFICATIVA, ao Anteprojeto de Lei nº. 133/2018.

- Acrescenta-se o art. 3º no anteprojeto de lei 133/2018, passando o existente para o art. Subsequente:

Art. 3º. O art. 27º. Da lei municipal nº. 1842/2018, passa ter a seguinte redação:

"Art. 27. Ficam os Poderes Executivo e Legislativo autorizados a abrir no curso da execução orçamentaria de 2019, créditos adicionais suplementares até o limite de 20% (vinte por cento), da despesa fixada no orçamento de 2019.

Sala das Sessões em 23 de novembro de 2018.



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ	
Processo nº: 1160/2018	Hora: 09:53
Data de Protocolo: 23/11/2018	
Interessado: Vereadores	
Assunto: Emenda Mod. ao Anteprojeto de Lei nº 133/2018	

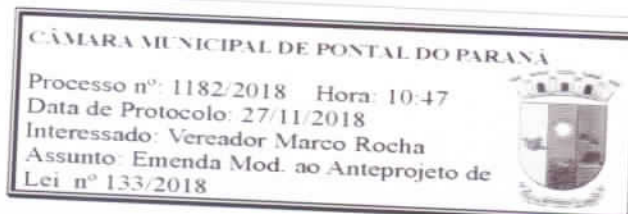




CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

EMENDA MODIFICATIVA AO ANTEPROJETO DE LEI Nº 133/2018

Senhor Presidente,
Senhores Vereadores,



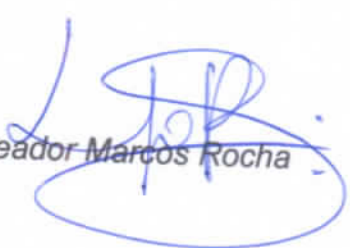
O vereador que a presente subscreve, em conformidade com o artigo 185 e §1º do Artigo 186 do Regimento Interno desta Casa de Leis e 148 da Lei Orgânica do Município de Pontal do Paraná, apresenta a seguinte **EMENDA MODIFICATIVA ao Anteprojeto de lei nº 133/2018.**

1. Acrescenta-se no anexo da Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento, Micro e Pequenas Empresas e Micro Empreendedor Individual, onde couber o seguinte:

- Implantação do Centro de Eventos e Exposições R\$ 70.000,00

Para cobertura das despesas acima, reduza da própria Secretaria no Projeto/Atividade Gestão de Políticas para o Desenvolvimento do Turismo no valor de R\$ 70.000,00

Sala das Sessões, 26 de novembro de 2018.


Vereador Marcos Rocha

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

ESTADO DO PARANÁ

DIÁRIO OFICIAL DA CÂMARA

ÓRGÃO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CRIADO PELA RESOLUÇÃO Nº 007 DE 20 DE MARÇO DE 1.997.

SESSÕES:

- 1 – ORDEM DO DIA;
- 2 – MENSAGEM PREFEITURAIS;
- 3 – COMISSÕES TÉCNICAS PERMANENTES;
- 4 – EXPEDIENTES RECEBIDOS;
- 5 – ATOS DA MESA EXECUTIVA;
- 6 – ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA;

DIÁRIO N.º: 076/2018.

HORA: 11:00 h.

DATA: 05/11/2018

ELABORAÇÃO: ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

GABINETE DA PRESIDÊNCIA:

05/11/2018.

ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

**33ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 6ª LEGISLATURA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA
DO 4º PERÍODO DA CÂMARA MUNICIPAL A SE REALIZAR NO DIA 06 DE
NOVEMBRO DE 2018 ÀS 18h00min.**

ORDEM DO DIA

- *Em segunda discussão e votação o Anteprojeto de Lei nº 096/2018, que capeia a Mensagem nº 093/2018, protocolado sob Processo Legislativo nº 708/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Dispõe sobre a realização de eventos esportivos, culturais e turísticos pelo Município de Pontal do Paraná e sobre a concessão de premiação.”

- *Em discussão e votação única o Requerimento de Voto de Congratulação à Juíza da Comarca de Pontal do Paraná, Doutora Bianca Bacci Bizetto, protocolado sob Processo Legislativo nº 1084/2018, de iniciativa dos Vereadores.*

**FIGURA EM PAUTA PARA PRÓXIMA SESSÃO
ORDINÁRIA DO DIA 13 DE NOVEMBRO**

- *Eleição de Renovação da Mesa Executiva da Câmara Municipal de Pontal do Paraná, para Biênio 2019/2020.*

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

PUBLICAÇÃO

Publicamos nesta Edição:

• *O Anteprojeto de Lei nº 138/2018, protocolado sob Processo Legislativo nº 1057/2018, de iniciativa Da Vereadora Nega, que:*

Súmula: “Autoriza a concessão de auxílio transporte aos estudantes de curso superior e Curso Técnico aos estudantes e dá outras providências.”

COMUNICADO

Comunico aos Senhores e Senhoras Vereadoras que, está definida as datas das Sessões Ordinárias dos dias 20 e 27 de novembro de 2018, para apresentação de Emendas, caso achem necessário, nos anexos da PPA, LDO e no Projeto da Lei Orçamentária – LOA, para o exercício de 2019.


Fabiano Alves Maciel
Presidente

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

ESTADO DO PARANÁ

DIÁRIO OFICIAL DA CÂMARA

ÓRGÃO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CRIADO PELA RESOLUÇÃO Nº 007 DE 20 DE MARÇO DE 1.997.

SESSÕES:

- 1 – ORDEM DO DIA;
- 2 – MENSAGEM PREFEITURAIS;
- 3 – COMISSÕES TÉCNICAS PERMANENTES;
- 4 – EXPEDIENTES RECEBIDOS;
- 5 – ATOS DA MESA EXECUTIVA;
- 6 – ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA;

DIÁRIO N.º: 075/2018.

HORA: 11:00 h.

DATA: 29/10/2018

ELABORAÇÃO: ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

GABINETE DA PRESIDÊNCIA:

22/10/2018.

ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

**32ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 6ª LEGISLATURA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA
DO 4º PERÍODO DA CÂMARA MUNICIPAL A SE REALIZAR NO DIA 30 DE
OUTUBRO DE 2018 ÀS 18h00min.**

ORDEM DO DIA

- *Em primeira discussão e votação o Anteprojeto de Lei nº 096/2018, que capeia a Mensagem nº 093/2018, protocolado sob Processo Legislativo nº 708/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Dispõe sobre a realização de eventos esportivos, culturais e turísticos pelo Município de Pontal do Paraná e sobre a concessão de premiação.”

- *Em discussão e votação única a Emenda Modificativa ao Anteprojeto de Lei nº 096/2018, protocolada sob Processo Legislativo nº 1006/2018, de iniciativa da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização, que:*

“Altera o Artigo 3º do Anteprojeto de Lei nº 096/2018.”

- *Em primeira discussão e votação o Anteprojeto de Lei Complementar nº 001/2018, que capeia a Mensagem nº 124/2018, protocolado sob Processo Legislativo nº 913/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Altera a Lei Complementar nº 10, de 28 de outubro de 2014.”

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

• *Em discussão e votação única a Emenda Modificativa ao Anteprojeto de Lei Complementar nº 001/2018, protocolada sob Processo Legislativo nº 1044/2018, de iniciativa da Comissão de Urbanismo e Infraestrutura Municipal, que:*

“Modifica o art. 1º do Anteprojeto de Lei Complementar nº 001/2018.”

<u>PUBLICAÇÃO</u>

Publicamos nesta Edição:

• *O Anteprojeto de Lei nº 136/2018, que capeia a Mensagem nº 130/2018, protocolado sob Processo Legislativo nº 1055/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Autoriza o Poder Executivo a alienar em leilão bens inservíveis de propriedade do Município de Pontal do Paraná.”

• *O Anteprojeto de Lei nº 137/2018, que capeia a Mensagem nº 131/2018, protocolado sob Processo Legislativo nº 1056/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Institui e regulamenta a concessão do auxílio para tratamento fora do domicílio (TFD).”

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

ESTADO DO PARANÁ

COMUNICADO

Comunico aos Senhores e Senhoras Vereadoras que através da Portaria nº 060/2018, fica definida a Sessão Ordinária do dia 13 de novembro de 2018, como data para a Eleição de Renovação da Mesa Executiva da Câmara Municipal de Pontal do Paraná, para o biênio 2019/2020. ”

Comunico também aos Senhores que defini as datas das Sessões Ordinárias dos dias 20 e 27 de novembro de 2018, para apresentação de Emendas nos anexos da PPA, LDO e LOA para o exercício de 2019.



Fabiano Alves Maciel
Presidente

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

DIÁRIO OFICIAL DA CÂMARA

ÓRGÃO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CRIADO PELA RESOLUÇÃO Nº 007 DE 20 DE MARÇO DE 1997.

SESSÕES:

- 1 – ORDEM DO DIA;
- 2 – MENSAGEM PREFEITURAIS;
- 3 – COMISSÕES TÉCNICAS PERMANENTES;
- 4 – EXPEDIENTES RECEBIDOS;
- 5 – ATOS DA MESA EXECUTIVA;
- 6 – ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA;

DIÁRIO N.º: 074/2018.

HORA: 10:00 h.

DATA: 26/10/2018

ELABORAÇÃO: ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

GABINETE DA PRESIDÊNCIA:

26/10/2018.

ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

PUBLICAÇÃO

Publicamos nesta edição:

- *O Parecer da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização ao Anteprojeto de Lei nº 132/2018, que capeia a Mensagem nº 120/2018, protocolado sob processo Legislativo nº 940/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Altera os Anexos I e II do PPA – Plano Plurianual período 2019/2021, e dá outras providências.”

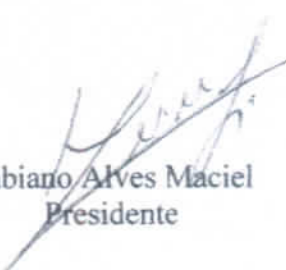
- *O Parecer da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização ao Anteprojeto de Lei nº 133/2018, que capeia a Mensagem nº 126/2018, protocolado sob processo Legislativo nº 941/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Altera os Anexos da Lei nº 1842/2018 - LDO.”

- *A Emenda Aditiva ao Anteprojeto de Lei nº 133/2018, protocolada sob processo Legislativo nº 1005/2018, de iniciativa da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização.*

- *O Parecer da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização ao Anteprojeto de Lei nº 134/2018, que capeia a Mensagem nº 127/2018, protocolado sob processo Legislativo nº 942/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Estima a receita e fixa a despesa do Município de Pontal do Paraná para o exercício financeiro de 2019.”


Fabiano Alves Maciel
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização

EMENDA ADITIVA AO ANTEPROJETO DE LEI Nº. 133/2018.

A MESA EXECUTIVA.

A Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização que a presente subscreve, no uso de suas atribuições regimentais, submetem à apreciação do Douto Plenário a seguinte Emenda Modificativa ao Anteprojeto de Lei nº. 133/2018.

1. Acrescenta-se o art. 2º no anteprojeto de lei nº. 133/2018, passando o existente para o Artigo subsequente:

Art. 2 - Acrescenta-se os inciso III e IV no art. 17 da lei municipal nº. 1842/2018.

Art. 17 - ...

.....

.....

III – As emendas individuais ao projeto de lei orçamentária serão aprovadas no limite de 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida prevista no projeto encaminhado pelo Poder Executivo, sendo que a metade deste percentual será destinada a ações e serviços públicos de saúde.

IV- É obrigatória a execução orçamentária e financeira das programações a que se refere o inciso III deste artigo, em montante correspondente a 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior.

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Processo nº: 1005/2018 Hora: 15:55
Data de Protocolo: 15/10/2018
Interessado: Com. Fin. Orç. e Fiscalização
Assunto: Emenda Aditiva ao Anteprojeto
de Lei nº 133/2018



Sala das Sessões em 15 de outubro de 2018.


Weldon Baiano

Presidente


Marco Rocha
Membro


Oseias
Membro



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização

PARECER

Processo Legislativo nº 941/2018

Anteprojeto de Lei nº 133/2018

Relator: Weldson Baiano

1. RELATÓRIO

O Excelentíssimo Senhor Prefeito apresenta o Anteprojeto de Lei nº 133/2018, que “Altera os Anexos da Lei nº 1842/2018”, conforme a mensagem 126/2018.

2. FUNDAMENTAÇÃO – VOTO DO RELATOR

Cumpre salientar que o presente parecer analisará a proposição no âmbito desta Comissão, o referido projeto, propõe alteração nos anexos da Lei municipal nº. 1842/2018, onde pretende somente alterar os anexos da mesma.

Esta Comissão aproveita a oportunidade de estarem alterando os anexos da LDO, e acrescenta os incisos III e IV ao art. 17 da referida lei, com a apresentação de uma Emenda Aditiva ao Anteprojeto, acrescentando o art. 2º e passando o existente para 3º no referido Anteprojeto de Lei 133/2018, no qual, com essa emenda, ficam os vereadores autorizados a apresentar as emendas impositivas para a LOA de 2019, pois apenas estamos devolvendo os incisos do ano anterior que foi retirado pelo Poder Executivo nesse projeto.

Por esta razão, solicitamos ao Senhor Presidente da Câmara Municipal, para que reabra o prazo de duas sessões ordinárias, para os nobres vereadores, caso haja necessidade de apresentar emendas no referido projeto, inclusive com as impositivas, e que após este prazo o mesmo retorne à esta comissão para parecer final.



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização

3 – DA CONCLUSÃO

Somente após cumprir o prazo estabelecido pela comissão, o mesmo deverá ter seu parecer final e após seguir a pauta para votação pelos nobres pares.

É o parecer.

Sala das Comissões, 18 de outubro de 2018.

Weldson Baiano

Vereador- Presidente

Membro

Membro



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Ofício nº 068/2018 – DL

Pontal do Paraná, 09 de outubro de 2018.

Exmo. Sr.

WELDSO BAIANO

MD. Presidente da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização

Ref.: Anteprojeto de Lei nº 133/2018

Senhor Presidente:

Conforme preceitua o artigo 60, parágrafo VI, letra “b”, do Regimento Interno desta Casa de Leis, entregue às mãos da conceituada Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização, o Anteprojeto de Lei nº 133/2018, protocolado sob o Processo Legislativo nº 0941/2018, que “Altera os Anexos da Lei nº 1842/2018 – LDO”, para emitir parecer no prazo de dez (10) dias.

Sem mais para o momento, no aguardo.

Atenciosamente.


ISMAEL GERVAZI PLANTES

Diretor Legislativo



CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

DIÁRIO OFICIAL DA CÂMARA

ÓRGÃO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CRIADO PELA RESOLUÇÃO Nº 007 DE 20 DE MARÇO DE 1.997.

SESSÕES:

- 1 – ORDEM DO DIA;
- 2 – MENSAGEM PREFEITURAIS;
- 3 – COMISSÕES TÉCNICAS PERMANENTES;
- 4 – EXPEDIENTES RECEBIDOS;
- 5 – ATOS DA MESA EXECUTIVA;
- 6 – ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA;

DIÁRIO N.º: 070/2018.

HORA: 09:00 h.

DATA: 08/10/2018

ELABORAÇÃO: ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

GABINETE DA PRESIDÊNCIA:

09/10/2018.

ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

**29ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 6ª LEGISLATURA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA
DO 4º PERÍODO DA CÂMARA MUNICIPAL A SE REALIZAR NO DIA 09 DE
OUTUBRO DE 2018 ÀS 18h00min.**

ORDEM DO DIA

- *Não há matéria.*

PUBLICAÇÃO

Publicamos nesta edição:

- *O Anteprojeto de Lei n.º 132/2018, que capeia a Mensagem n.º 120/2018, protocolado sob Processo Legislativo n.º 940/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: Altera os Anexos I e II do PPA – Plano Plurianual período 2019/2021, e dá outras providências”.

- *O Anteprojeto de Lei n.º 133/2018, que capeia a Mensagem n.º 126/2018, protocolado sob Processo Legislativo n.º 941/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: Altera os Anexos da Lei n.º. 1842/2018”.

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

- *O Anteprojeto de Lei n.º 134/2018, que capeia a Mensagem n.º 127/2018, protocolado sob Processo Legislativo n.º 942/2018, de iniciativa do Poder Executivo, que:*

Súmula: “Estima a receita e fixa a despesa do Município de Pontal do Paraná para o exercício financeiro de 2019”.

Obs.:

Esses três projetos são de matéria financeira, o primeiro altera os anexos do PPA, o segundo altera os anexos da LDO e o terceiro altera o orçamento do município para 2019 - LOA.

Lembrando que estou encaminhando os mesmos para a Comissão de Finanças, e assim que os projetos retornarem para essa Presidência, estarei abrindo prazo por duas Sessões Ordinárias, para caso os senhores Vereadores acharem necessário, apresentarem as emendas parlamentares.


Fabiano Alves Maciel
Presidente



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
GABINETE DO PREFEITO



Ofício nº. 126/2018 - GAB-PGM

Pontal do Paraná, 26 de setembro de 2018

Excelentíssimo Senhor
FABIANO ALVES MACIEL
Presidente da Câmara Municipal de Pontal do Paraná

Assunto: Encaminha Mensagem nº 126/2018

Excelentíssimo Senhor Presidente:

Conforme preceitua o Artigo 67, inciso XIII, da Lei Orgânica do Município, vimos através deste, respeitosamente, solicitar que apreciada, por essa Casa Legislativa, a Mensagem nº 126/2018, acompanhada do Projeto de Lei que "**Altera Anexos da Lei nº1842/2018**"

Aproveitamos a oportunidade para externar nossos protestos de elevada estima e distinta consideração.


MARCOS FIORAVANTE
PREFEITO

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

Processo nº: 0941/2018 Hora: 15:35

Data de Protocolo: 28/09/2018

Interessado: Poder Executivo

Assunto: Mensagem nº 126/2018 - GAB/PGM





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
GABINETE DO PREFEITO



PROJETO DE LEI

J33 / 2018

Súmula: "Altera Anexos da Lei nº1842/2018"

Art. 1º - A Lei nº 1842/2018 passa a vigorar com os Anexos constantes da presente Lei, parte integrante da mesma, a partir de 01 de janeiro de 2019, ficando alteradas as metas e prioridades para o exercício financeiro de 2019.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 26 de setembro de 2018.


MARCOS FIORAVANTE
PREFEITO


RICARDO DOMINGUES DE AGUIAR
Secretário Municipal de Planejamento


VIRGINIA MARIA RAMOS SANTANA
Secretária Municipal de Finanças



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS

I - RECEITAS

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019
Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Receitas Correntes	89.183.579,15	101.926.329,53	98.201.900,00	109.013.998,00	111.904.914,92	118.619.210,20
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	31.107.111,33	43.071.622,85	46.886.784,00	49.168.183,00	51.435.970,00	54.522.128,33
Contribuições	4.897.721,25	5.220.357,62	4.245.000,00	6.272.650,00	4.722.925,40	5.006.300,75
Receita Patrimonial	1.741.688,62	1.715.115,00	1.577.000,00	1.304.220,00	1.329.770,00	1.409.556,20
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	325.502,55	353,20	400.000,00	424.000,00	449.440,00	476.406,41
Transferências Correntes	44.675.303,20	44.705.720,83	44.858.116,00	51.408.645,00	53.764.879,52	56.990.772,70
Outras Receitas Correntes	6.436.252,20	7.213.160,03	235.000,00	436.300,00	201.930,00	214.045,81
Receitas de Capital	4.807.471,03	3.840.421,87	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Operações de Crédito	2.326.904,05	1.512.056,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	456.160,00	99.631,40	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deduções da Receita	-9.172.860,59	-15.243.614,15	-12.532.400,00	-12.244.452,00	-12.691.307,92	-13.452.786,39
Renúncia	-1.923,22	-597.712,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Restituições	0,00	-118,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	-231.176,21	-756.747,68	-7.620.200,00	-4.450.000,00	-4.589.800,00	-4.865.188,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEB	-4.842.610,66	-4.779.848,80	-4.912.200,00	-6.034.452,00	-6.235.907,92	-6.610.062,39
Outras Deduções	-4.097.150,50	-9.109.187,04	0,00	-1.760.000,00	-1.865.600,00	-1.977.536,00
TOTAL	84.818.189,59	90.523.137,25	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00

Comentários



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS

I - RECEITAS

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019
Consolidado

RS



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS

II - DESPESAS

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	REALIZADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
DESPESAS CORRENTES (I)	74.332.376,39	73.502.886,70	73.559.864,00	88.488.187,20	91.525.587,48	97.782.794,73
Pessoal e Encargos Sociais	35.772.678,26	42.989.400,90	43.764.920,78	50.916.742,75	55.660.594,42	53.610.296,12
Juros e Encargos da Dívida	439.931,79	286.025,33	360.100,00	300.200,00	401.915,09	424.652,16
Outras Despesas Correntes	38.119.766,34	30.227.460,47	29.434.843,22	37.271.244,45	35.463.077,97	43.747.846,45
DESPESAS DE CAPITAL (II)	11.910.670,21	4.431.759,42	11.351.941,00	7.541.812,80	6.829.757,19	6.702.218,10
Investimentos	10.405.535,55	4.200.929,42	10.850.741,00	7.136.612,80	6.270.503,68	6.111.322,16
Inversões Financeiras	1.250.000,00	0,00	1.000,00	5.000,00	1.115,88	1.179,04
Amortização da Dívida	255.134,66	230.830,00	500.200,00	400.200,00	558.137,63	589.716,90
RESERVA DE CONTINGENCIA (III)	0,00	0,00	857.695,00	970.000,00	993.488,33	1.055.404,17
TOTAL (IV=(I+II+III))	86.243.046,60	77.934.646,12	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00

PONTAL DO PARANA 05 de outubro de
2018

Comentários



**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS**

III - RESULTADO PRIMÁRIO

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

R\$

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Receitas Correntes (I)	89.183.579,15	101.926.329,53	98.201.900,00	109.013.998,00	111.904.914,92	118.619.210,20
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	31.107.111,33	43.071.622,85	46.886.784,00	49.168.183,00	51.435.970,00	54.522.128,33
Contribuições	4.897.721,25	5.220.357,62	4.245.000,00	6.272.650,00	4.722.925,40	5.006.300,75
Receita Patrimonial	1.741.688,62	1.715.115,00	1.577.000,00	1.304.220,00	1.329.770,00	1.409.556,20
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	325.502,55	353,20	400.000,00	424.000,00	449.440,00	476.406,41
Transferências Correntes	44.675.303,20	44.705.720,83	44.858.116,00	51.408.645,00	53.764.879,52	56.990.772,70
Outras Receitas Correntes	6.436.252,20	7.213.160,03	235.000,00	436.300,00	201.930,00	214.045,81
Receitas de Capital (IV)	4.807.471,03	3.840.421,87	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Operações de Crédito (V)	2.326.904,05	1.512.056,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens (VI)	456.160,00	99.631,40	100.000,00	230.454,00	135.226,00	373.993,19
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.024.406,98	2.228.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deduções da Receita	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Renúncia	-9.172.860,59	-15.243.614,15	-12.532.400,00	-12.244.452,00	-12.691.307,92	-13.452.786,39
Restituições	-1.923,22	-597.712,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	0,00	-118,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEB	-231.176,21	-756.747,68	-7.620.200,00	-4.450.000,00	-4.589.800,00	-4.865.188,00
Outras deduções	-4.842.610,66	-4.779.848,80	-4.912.200,00	-6.034.452,00	-6.235.907,92	-6.610.062,39
RECEITAS NÃO-FINANCEIRAS (OU RECEITAS FISCAIS) (IX) = (III + VIII)	-4.097.150,50	-9.109.187,04	0,00	-1.760.000,00	-1.865.600,00	-1.977.536,00
RECEITA TOTAL	87.108.912,41	94.448.045,86	98.201.900,00	107.253.998,00	110.039.314,92	116.641.674,20
RECEITA TOTAL	84.818.189,59	90.523.137,25	85.769.500,00	97.000.000,00	99.348.833,00	105.540.417,00
DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XII) = (X - XI)						
DESPESAS FISCAIS CAPITAL (XV) = (XIII - XIV)						
DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS (XVII) = (XII + XV + XVI)						
DESPESA TOTAL						
RESULTADO PRIMÁRIO (IX - XVII)	87.108.912,41	94.448.045,86	98.201.900,00	107.253.998,00	110.039.314,92	116.641.674,20

05 de outubro de 2018

Comentários



**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS**

III - RESULTADO PRIMÁRIO

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO			R\$
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS

IV - RESULTADO NOMINAL

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019
Consolidado

RS

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISÃO		
	2016	2017		2019	2020	2021
	b	c		e	f	g
(-) Restos a Pagar Processados	438.396,85	1.643.374,50	1.314.699,60	1.051.759,68	841.407,74	673.126,20
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06
DEDUÇÕES (II)	64.332.471,89	81.917.224,25	84.125.626,68	85.428.676,37	88.496.751,12	90.381.972,91
Ativo Disponível	13.089.461,25	25.149.860,90	20.119.888,72	16.095.910,98	12.876.728,78	10.301.383,02
Haveres Financeiros	51.681.407,49	58.410.737,85	65.320.437,56	70.384.525,07	76.461.430,08	80.753.716,09
Receita de Privatizações (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivos Reconhecidos (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (III + IV - V)	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-83.265.626,68	-84.520.430,37	-87.537.098,40	-89.368.003,85
RESULTADO NOMINAL	(b - a*)	(c - b)	(d - c)	(d - e)	(f - e)	(g - f)
	-38.424.366,16	-18.344.562,52	-5.160.210,20	-1.254.803,69	-3.016.668,03	-1.830.905,45

Notas

* Refere-se ao valor previsto da Dívida Consolidada Líquida do exercício de 2015 (-R\$ 21,336,487.80)

PONTAL DO PARANA 05 de outubro de
2018



LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULOS DAS METAS ANUAIS

V - Montante da Dívida Pública

Art 4º, § 2º, inciso II da LRF

2019

Consolidado

ESPECIFICAÇÃO	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	RS
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	98.761,26	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Dívidas	98.761,26	4.571.617,93	3.811.807,77	860.000,00	908.246,00	959.652,72	1.013.969,06	
DEDUÇÕES (II)	21.435.249,06	64.332.471,89	81.917.224,25	84.125.626,68	85.428.676,37	88.496.751,12	90.381.972,91	
Ativo Disponível	16.168.496,21	13.089.461,25	25.149.860,90	20.119.888,72	16.095.910,98	12.876.728,78	10.301.383,02	
Haveres Financeiros	5.896.717,20	51.681.407,49	58.410.737,85	65.320.437,56	70.384.525,07	76.461.430,08	80.753.716,09	
(-) Restos a Pagar Processados	629.964,35	438.396,85	1.643.374,50	1.314.699,60	1.051.759,68	841.407,74	673.126,20	
DC" "I) = (I - II)	-21.336.487,80	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-83.265.626,68	-84.520.430,37	-87.537.098,40	-89.368.003,85	

PONTAL DO PARANA 05 de outubro de
2018

Comentários



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS ANUAIS
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo I (LRF, art.4o, § 2o, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO	2019				2020				2021				R\$ 1,00
	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	%RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	%RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	%RCL	
Receita Total	97.000.000,00	93.179.634,97	22,204	0,00	99.348.833,00	91.498.280,53	22,187	57,92	105.540.417,00	93.011.736,14	22,995	57,65	
Receitas Primárias (I)	96.769.546,00	92.958.257,44	22,152	0,00	99.213.607,00	91.373.740,10	22,157	57,84	105.166.423,81	92.682.139,61	22,914	57,44	
Despesa Total	97.000.000,00	93.179.634,97	22,204	0,00	99.348.833,00	91.498.280,53	22,187	57,92	105.540.417,00	93.011.736,14	22,995	57,65	
Despesa Primárias (II)	96.299.600,00	92.506.820,37	22,044	0,00	98.388.780,28	90.614.091,25	21,973	57,36	104.526.047,94	92.117.782,62	22,774	57,09	
Resultado Primário (III) = (I - II)	469.946,00	451.437,08	0,108	0,00	824.826,72	759.648,85	0,184	0,48	640.375,87	564.356,98	0,140	0,35	
Resultado Nominal	-1.254.803,69	-1.205.382,99	-0,287	0,00	-3.016.668,03	-2.778.290,69	-0,674	-1,76	-1.830.905,45	-1.613.559,05	-0,399	-1,00	
Dívida Pública Consolidada	908.246,00	872.474,54	0,208	0,00	959.652,72	883.820,89	0,214	0,56	1.013.969,06	893.601,00	0,221	0,55	
Dívida Consolidada Líquida	-84.520.430,37	-81.191.575,76	-19,348	0,00	-87.537.098,40	-80.619.910,11	-19,550	-51,03	-89.368.003,85	-78.759.146,78	-19,472	-48,81	
Receitas Primárias adv. PPP (IV)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	
Despesas Primárias geradas PPP (V)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	
Impacto do saldo PPP (VI)=(IV-V)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	

TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/out/2018 às 11h e 11m.

Assinatura:

O cálculo das metas acima descritas foi realizado considerando-se o seguinte cenário macroeconômico:

VARIÁVEIS	2019	2020	2021
PIB real (crescimento % anual)	2.50	2.50	2.50
Taxa real de juro implícito sobre a dívida do Governo (média % anual)	7.50	7.50	7.50
Câmbio (R\$/US\$ - Final do Ano)	3.75	3.50	3.60
Inflação média (% anual) projetada com base em índices oficiais de inflação	4.10	4.30	4.50
Projeção do PIB do Estado - R\$ milhares	436.849.875,00	447.771.121,00	458.965.399,00

Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes :

2019	2020	2021
1,0410	1,0858	1,1347

Valor Constante

Essas colunas identificam os valores constantes que equivalem aos valores correntes abstraídos da variação do poder aquisitivo da moeda, ou seja, expurgando os índices de inflação ou deflação aplicados no cálculo do valor corrente, trazendo os valores das metas anuais para valores praticados no ano anterior ao ano de referência da LDO.

Cálculo do Valor Constante - Conforme orientação do Manual do STN - 6ª Edição, pág. 54.

Índice para Deflação:

$\{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X1 / 100)\}$

Cálculo do Valor constante:

Valor corrente / Índice para Deflação

20X2

Índice para Deflação:

$\{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X2 / 100)\} \times \{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X1 / 100)\}$

Cálculo do Valor Constante:

Valor Corrente / Índice para Deflação

20X3

Índice para Deflação:

$\{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X1 / 100)\} \times \{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X2 / 100)\} \times \{1 + (\text{Taxa de Inflação de } 20X3 / 100)\}$

Cálculo do Valor Constante:

Valor Corrente / Índice para Deflação



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS ANUAIS
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 1 (LRF, art.4o, § 2o, inciso I)

R\$ 1,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 2 (LRF, art.4º, § 2º, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO	I Metas Previstas 2017 (a)	% PIB	% RCL	I Metas Realizadas 2017 (b)	% PIB	% RCL	RS 1,00	
							Variação (II-I)	
							Valor (c) = (b - a)	% (c/a) x 100
Receita Total	82.000.000,00		0,00	90.523.137,25		0,00	8.523.137,25	10,39
Receitas Primárias (I)	82.000.000,00		0,00	88.911.449,38		0,00	6.911.449,38	8,43
Despesa Total	78.700.000,00		0,00	77.934.646,12		0,00	-765.353,88	-0,97
Despesas Primárias (II)	77.200.000,00		0,00	77.417.790,79		0,00	217.790,79	0,28
Resultado Primário (III) = (I-II)	4.800.000,00		0,00	11.493.658,59		0,00	6.693.658,59	139,45
Resultado Nominal	-18.344.562,52		0,00	-18.344.562,52		0,00	0,00	0,00
Dívida Pública Consolidada	3.811.807,77		0,00	4.571.617,93		0,00	759.810,16	19,93
Dívida Pública Consolidada Líquida	-78.105.416,48		0,00	-78.105.416,48		0,00	0,00	0,00

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/out/2018 as 11h e 12m.

Nota:

PIB Estadual Previsto e Realizado para 2017

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Previsão do PIB Estadual para 2017	
Valor efetivo (realizado) do PIB Estadual para 2017	

Pontal do Paraná 05 de outubro de 2018



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES
2019
Consolidado

AMF – Demonstrativo III (LRF, art.4º, §2º, inciso II)

ESPECIFICAÇÃO	VALOR A PREÇOS CORRENTES											
	2016	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%	
Receita Total	84.818.189,59	90.523.137,25	-6,302	85.769.500,00	5,542	93.828.197,00	-8,589	99.348.833,00	-5,557	105.540.417,00	-5,867	
Receitas Primárias (I)	82.035.125,54	88.911.449,38	-7,734	85.669.500,00	3,784	93.597.743,00	-8,471	99.213.607,00	-5,660	105.166.423,81	-5,660	
Despesa Total	86.243.046,60	77.934.646,12	10,661	84.443.500,00	-7,708	88.828.197,00	-4,936	94.048.833,00	-5,551	99.940.417,00	-5,895	
Despesas Primárias (II)	85.547.980,15	77.417.790,79	10,502	83.423.500,00	-7,199	87.919.951,00	-5,114	93.089.180,28	-5,553	98.926.447,94	-5,901	
Resultado Primário III = (I) - (II)	-3.512.854,61	11.493.658,59	-130,563	2.246.000,00	411,739	5.677.792,00	-60,442	6.124.426,72	-7,293	6.239.975,87	-1,852	
Resultado Nominal	-38.424.366,16	-18.344.562,52	109,459	78.105.416,48	-123,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	
Dívida Pública Consolidada	4.571.617,93	3.811.807,77	19,933	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	
Dívida Pública Consolidada Líquida	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-23,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	

ESPECIFICAÇÃO	VALOR A PREÇOS CONSTANTES											
	2016	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%	
Receita Total	84.818.189,59	90.523.137,25	-6,302	85.769.500,00	5,542	93.828.197,00	-8,589	99.348.833,00	-5,557	105.540.417,00	-5,867	
Receitas Primárias (I)	82.035.125,54	88.911.449,38	-7,734	85.669.500,00	3,784	93.597.743,00	-8,471	99.213.607,00	-5,660	105.166.423,81	-5,660	
Despesa Total	86.243.046,60	77.934.646,12	10,661	84.443.500,00	-7,71	88.828.197,00	-4,936	94.048.833,00	-5,551	99.940.417,00	-5,895	
Despesas Primárias (II)	85.547.980,15	77.417.790,79	10,502	83.423.500,00	-7,199	87.919.951,00	-5,114	93.089.180,28	-5,553	98.926.447,94	-5,901	
Resultado Primário III = (I) - (II)	-3.512.854,61	11.493.658,59	-130,563	2.246.000,00	411,739	5.677.792,00	-60,442	6.124.426,72	-7,293	6.239.975,87	-1,852	
Resultado Nominal	-38.424.366,16	-18.344.562,52	109,459	78.105.416,48	-123,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	
Dívida Pública Consolidada	4.571.617,93	3.811.807,77	19,933	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	
Dívida Pública Consolidada Líquida	-59.760.853,96	-78.105.416,48	-23,487	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	

Fonte: Sistema Elittech Gestão Pública, Unidade Responsável: emitido em 05/maio/2018 às 11h e 14m.

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/04/2018 às 11h e 14m.



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES
2019
Consolidado

Nota :

Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes

ÍNDICE DE INFLAÇÃO					
2016	2017	2018	2019	2020	2021
6,29	2,95	3,80	4,10	4,30	4,50
valor corrente x 1,0684	valor corrente x 1,0386	valor corrente	valor corrente / 1,0410	valor corrente / 1,0858	valor corrente / 1,1344

* Inflação Média (% anual) projetada com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, divulgado pelo IBGE

PONTAL DO PARANÁ 05 de outubro de 2018



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 4 (LRF, art.4º, § 2º, inciso III)

R\$ 1,0

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2017	%	2016	%	2015	%
PATRIMÔNIO/CAPITAL	193.934.078,94	100,00	181.618.652,20	100,00	142.994.032,38	100,00
RESERVAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO ACUMULADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	193.934.078,94	100,00	181.618.652,20	100,00	142.994.032,38	100,00

REGIME PREVIDENCIÁRIO

PATRIMÔNIO LÍQUIDO		%		%		%
		0,00		0,00		0,00
TOTAL		0,00		0,00		0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/out/2018 às 11h e 14m.

Pontal do Paraná 05 de outubro de 2018



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 5 (LRF, art.4o, § 2o, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS REALIZADAS	2017 (a)	2016 (b)	2015 (c)
RECEITA DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)			
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

DESPESAS EXECUTADAS	2017 (d)	2016 (e)	2015 (f)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL			
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID.	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO	2017 (g) = ((Ia-IIId) + IIIf)	2016 (h) = ((Ib-IIe) + IIIf)	2015 (i) = (Ic - IIIf)
VALOR (III)	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/out/2018 às 11h e 16m.

PONTAL DO PARANA 05 de outubro de
2018



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 6 (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea “a”)

R\$ 1,00

RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

PLANO PREVIDENCIÁRIO

Receitas Previdenciárias - RPPS	2.015	2.016	2.017
RECEITAS CORRENTES(I)			
Receitas De Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receita de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL(II)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amorização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (III)=(I+II)	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



Despesas Previdenciárias - RPPS			
	2.015	2.016	2.017
ADMINISTRAÇÃO (IV)			
Despesa Correntes	0,00	0,00	0,00
Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (V)	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (VI)=(IV+V)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII)=(III-VI)	0,00	0,00	0,00
Recursos RPPS Arrecadados em Exercícios Anteriores			
	2.015	2.016	2.017
VALOR	0,00	0,00	0,00
Reserva Orçamentária do RPPS			
	2.015	2.016	2.017
VALOR	0,00	0,00	0,00
Aportes de Recursos Para o Plano Previdenciário do RPPS			
	2.015	2.016	2.017
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00	0,00	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	0,00	0,00
Bens e Direitos RPPS			
	2.015	2.016	2.017
Caixa e Equivalente de Caixa	0,00	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00	0,00	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



PLANO FINANCEIRO

Receitas Previdenciárias - RPPS			
	2015	2016	2017
RECEITAS CORRENTES(VIII)			
Receitas De Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliarias	0,00	0,00	0,00
Receita de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL(IX)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amorização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (X)=(VIII+IX)	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias - RPPS			
	2015	2016	2017
ADMINISTRAÇÃO(II)			
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00
Despesa Correntes	0,00	0,00	0,00
Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA(XIII)			
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XIII)=(XI+XII)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XIV)=(X-XIII)	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RRPS
2019
Consolidado



APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RRPS			
	2.015	2.016	2.017
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	0,00	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) +(c)
2.017	0,00	0,00	0,00	0,00
2.017	0,00	0,00	0,00	0,00
2.018	0,00	0,00	0,00	0,00
2.018	0,00	0,00	0,00	0,00
2.019	0,00	0,00	0,00	0,00
2.019	0,00	0,00	0,00	0,00
2.020	0,00	0,00	0,00	0,00
2.020	0,00	0,00	0,00	0,00
2.021	0,00	0,00	0,00	0,00
2.021	0,00	0,00	0,00	0,00
2.022	0,00	0,00	0,00	0,00
2.022	0,00	0,00	0,00	0,00
2.023	0,00	0,00	0,00	0,00
2.023	0,00	0,00	0,00	0,00
2.024	0,00	0,00	0,00	0,00
2.024	0,00	0,00	0,00	0,00
2.025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.026	0,00	0,00	0,00	0,00
2.026	0,00	0,00	0,00	0,00
2.027	0,00	0,00	0,00	0,00
2.027	0,00	0,00	0,00	0,00
2.028	0,00	0,00	0,00	0,00
2.028	0,00	0,00	0,00	0,00
2.029	0,00	0,00	0,00	0,00
2.029	0,00	0,00	0,00	0,00
2.030	0,00	0,00	0,00	0,00
2.030	0,00	0,00	0,00	0,00
2.031	0,00	0,00	0,00	0,00
2.031	0,00	0,00	0,00	0,00
2.032	0,00	0,00	0,00	0,00
2.032	0,00	0,00	0,00	0,00
2.033	0,00	0,00	0,00	0,00
2.033	0,00	0,00	0,00	0,00
2.034	0,00	0,00	0,00	0,00
2.034	0,00	0,00	0,00	0,00
2.035	0,00	0,00	0,00	0,00
2.035	0,00	0,00	0,00	0,00
2.036	0,00	0,00	0,00	0,00
2.036	0,00	0,00	0,00	0,00
2.037	0,00	0,00	0,00	0,00
2.037	0,00	0,00	0,00	0,00
2.038	0,00	0,00	0,00	0,00
2.038	0,00	0,00	0,00	0,00
2.039	0,00	0,00	0,00	0,00
2.039	0,00	0,00	0,00	0,00
2.040	0,00	0,00	0,00	0,00
2.040	0,00	0,00	0,00	0,00
2.041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.042	0,00	0,00	0,00	0,00
2.042	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



2.043	0,00	0,00	0,00	0,00
2.043	0,00	0,00	0,00	0,00
2.044	0,00	0,00	0,00	0,00
2.044	0,00	0,00	0,00	0,00
2.045	0,00	0,00	0,00	0,00
2.045	0,00	0,00	0,00	0,00
2.046	0,00	0,00	0,00	0,00
2.046	0,00	0,00	0,00	0,00
2.047	0,00	0,00	0,00	0,00
2.047	0,00	0,00	0,00	0,00
2.048	0,00	0,00	0,00	0,00
2.048	0,00	0,00	0,00	0,00
2.049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.050	0,00	0,00	0,00	0,00
2.050	0,00	0,00	0,00	0,00
2.051	0,00	0,00	0,00	0,00
2.051	0,00	0,00	0,00	0,00
2.052	0,00	0,00	0,00	0,00
2.052	0,00	0,00	0,00	0,00
2.053	0,00	0,00	0,00	0,00
2.053	0,00	0,00	0,00	0,00
2.054	0,00	0,00	0,00	0,00
2.054	0,00	0,00	0,00	0,00
2.055	0,00	0,00	0,00	0,00
2.055	0,00	0,00	0,00	0,00
2.056	0,00	0,00	0,00	0,00
2.056	0,00	0,00	0,00	0,00
2.057	0,00	0,00	0,00	0,00
2.057	0,00	0,00	0,00	0,00
2.058	0,00	0,00	0,00	0,00
2.058	0,00	0,00	0,00	0,00
2.059	0,00	0,00	0,00	0,00
2.059	0,00	0,00	0,00	0,00
2.060	0,00	0,00	0,00	0,00
2.060	0,00	0,00	0,00	0,00
2.061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.062	0,00	0,00	0,00	0,00
2.062	0,00	0,00	0,00	0,00
2.063	0,00	0,00	0,00	0,00
2.063	0,00	0,00	0,00	0,00
2.064	0,00	0,00	0,00	0,00
2.064	0,00	0,00	0,00	0,00
2.065	0,00	0,00	0,00	0,00
2.065	0,00	0,00	0,00	0,00
2.066	0,00	0,00	0,00	0,00
2.066	0,00	0,00	0,00	0,00
2.067	0,00	0,00	0,00	0,00
2.067	0,00	0,00	0,00	0,00
2.068	0,00	0,00	0,00	0,00
2.068	0,00	0,00	0,00	0,00
2.069	0,00	0,00	0,00	0,00
2.069	0,00	0,00	0,00	0,00
2.070	0,00	0,00	0,00	0,00
2.070	0,00	0,00	0,00	0,00
2.071	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
2019
Consolidado



2.071	0,00	0,00	0,00	0,00
2.072	0,00	0,00	0,00	0,00
2.072	0,00	0,00	0,00	0,00
2.073	0,00	0,00	0,00	0,00
2.073	0,00	0,00	0,00	0,00
2.074	0,00	0,00	0,00	0,00
2.074	0,00	0,00	0,00	0,00
2.075	0,00	0,00	0,00	0,00
2.075	0,00	0,00	0,00	0,00
2.076	0,00	0,00	0,00	0,00
2.076	0,00	0,00	0,00	0,00
2.077	0,00	0,00	0,00	0,00
2.077	0,00	0,00	0,00	0,00
2.078	0,00	0,00	0,00	0,00
2.078	0,00	0,00	0,00	0,00
2.079	0,00	0,00	0,00	0,00
2.079	0,00	0,00	0,00	0,00
2.080	0,00	0,00	0,00	0,00
2.080	0,00	0,00	0,00	0,00
2.081	0,00	0,00	0,00	0,00
2.081	0,00	0,00	0,00	0,00
2.082	0,00	0,00	0,00	0,00
2.082	0,00	0,00	0,00	0,00
2.083	0,00	0,00	0,00	0,00
2.083	0,00	0,00	0,00	0,00
2.084	0,00	0,00	0,00	0,00
2.084	0,00	0,00	0,00	0,00
2.085	0,00	0,00	0,00	0,00
2.085	0,00	0,00	0,00	0,00
2.086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.087	0,00	0,00	0,00	0,00
2.087	0,00	0,00	0,00	0,00
2.088	0,00	0,00	0,00	0,00
2.088	0,00	0,00	0,00	0,00
2.089	0,00	0,00	0,00	0,00
2.089	0,00	0,00	0,00	0,00
2.090	0,00	0,00	0,00	0,00
2.090	0,00	0,00	0,00	0,00
2.091	0,00	0,00	0,00	0,00
2.091	0,00	0,00	0,00	0,00
2.092	0,00	0,00	0,00	0,00
2.092	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/out/2018 às 11h e 16m.



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
2019



AMF - Tabela 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea a)

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) +(c)
2018	0,00	0,00	0,00	
2019	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
2019



AMF - Tabela 6 (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea a)

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) +(c)
				R\$ 1,00
2079	0,00	0,00	0,00	
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
2019

Consolidado

AMF – Demonstrativo 7 (L.R.F., art. 4º, § 2º, inciso V)

TRIBUTO	MODALIDADE	SETOR/ PROGRAMA/ BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DA RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
			2019	2020	2021	
IP TU	Outros Benefícios	Pessoa Física ou Jurídica	20.000,00	20.000,00	20.000,00	Redução de Custos com Execução Fiscal Redução de Custos com Execução Fiscal
IP TU	Arístia	Pessoa Física ou Jurídica	260.000,00	280.000,00	300.000,00	
TOTAL			280.000,00	300.000,00	320.000,00	

FONTE: Sistema Eletech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/out/2018 às 11h e 18m.

PONTAL DO PARANÁ 05 de outubro de 2018

R\$ 1,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO
2019
Consolidado



AMF – Demonstrativo 8 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

R\$ 1,00

EVENTO	Valor Previsto para 2019
Aumento Permanente da Receita	
(-) Transferências Constitucionais	2.000.000,00
(-) Transferências ao FUNDEF	0,00
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	900.000,00
Redução Permanente de Despesas (II)	1.100.000,00
Margem Bruta (III) = (I + II)	600.000,00
Saldo Utilizado (IV)	1.700.000,00
Novas DOCC	700.000,00
Novas DOCC PPP	1.000.000,00
Margem Líquida de Expansão de DOCC (V)=(III-IV)	0,00
	0,00

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 05/out/2018 as 11h e 19m.

PONTAL DO PARANA 05 de outubro de
2018



ARF (LRF, art 4º, § 3º)

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE RISCOS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS
2019
Consolidado

Identificação dos Riscos		Valor	Providência	Valor
Passivos Contingentes				
Demandas Judiciais				
Outros Passivos Contingentes		700.000,00	Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência	700.000,00
SUB-TOTAL		300.000,00	Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência	300.000,00
Demais Riscos Fiscais Passivos		1.000.000,00	SUB-TOTAL	1.000.000,00
Frustração de Arrecadação				
SUB-TOTAL		1.000.000,00	Limitação de Empenhos	
		1.000.000,00	SUB-TOTAL	1.000.000,00
TOTAL		2.000.000,00	TOTAL	2.000.000,00

FONTE: Sistema Eclech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 05/out/2018 às 11h e 19m.



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
DEMONSTRATIVO DE OBRAS EM ANDAMENTO
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO
2019

NOME DA INTERVENÇÃO	VALOR ESTIMADO	DATA DE INÍCIO	PRAZO EXEC. DIAS	REGIME	SITUAÇÃO ATUAL	ÚLTIMA MEDIÇÃO	CONTRATO	LICITAÇÃO	ENVIÓ/PROCESSAMENTO
UBS Shangri-lá	219.965,19	31/12/2017	365	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 0%	1212017/2017	2/2017	28/05/2018 (3/2018)
Espaço Educativo Urbano Carmery	1.048.022,22	31/12/2017	180	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 0%	1342017/2017	3/2017	28/05/2018 (3/2018)
Reforma da Passarela de Pontal do Sul	316.697,79	09/06/2016	365	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 33%	20122101/2016 e 422016	1/2016, 7/2015	28/05/2018 (3/2018)
Revitalização de Calçada da Orla	458.960,93	08/06/2016	365	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 20%	20122192 e 2019/2016	4 e 11/2016	02/05/2017 (1/2017)
Recapamento de Vias Públicas - P. Leste e Ipunema	284.924,26	31/07/2017	366	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 60%	462017/2017	1/2017	28/05/2018 (3/2018)
Posto de Saúde Jardim Jacarandá	550.820,00	16/08/2017	365	Indireto	Em andamento	30/03/2018 - 60%	92017/2017	10/2016	28/05/2018 (3/2018)



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Órgão : 01 PODER LEGISLATIVO
Unidade : 001 CÂMARA MUNICIPAL

Função: 01 Legislativa
Sub-Função: 031 Ação Legislativa
Programa : 0001 PROCESSO LEGISLATIVO

Objetivo : Assegurar o funcionamento da Câmara Municipal, em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na Lei Orgânica, oferecendo plenas condições de atuação aos Vereadores no exercício de suas funções; legislar sobre matérias de competência do Município; organizar e administrar os seus serviços internos; realizar Concurso Público, exercer externamente o controle sobre a aplicação e prestação de contas dos recursos municipais; revisar periodicamente a legislação municipal e executar outras atividades previstas na Lei Orgânica.

Gerente : FABIANO ALVES MACIEL CPF:016.052.809-76

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Manutenção e Desenvolvimento das Atividades da Câmara
2- Aquisição de Veículo
3- Manutenção da Rádio Web
4- Implantação/Manutenção da TV Web
5- Implantação/Manutenção do Informativo do Legislativo
6- Construção/Ampliação/Reforma do Prédio da Câmara

Natureza **Início Previsto** **Término Previsto**

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1150 Metros Quadrados		1	100.000,00
Descrição: CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DA SEDE DO PODER LEGISLATIVO			
Produto : Obra Contruída/Ampliada			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2001 Outras Unidades e Medidas		1	4.900.000,00
Descrição: Gestão da Câmara de Vereadores			

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 001 GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Função: 04 Administração
Sub-Função: 122 Administração Geral
Programa : 0002 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DO GABINETE DO PREFEITO

Objetivo : GESTÃO, SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - GESTÃO DO PLANO DE GOVERNO MUNICIPAL

Gerente : MARCOS FIORAVANTE CPF:414.407.069-72



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Ações político-administrativas pertinentes à Administração Municipal, com aquisição de bens, produtos e serviços
- 2- Atendimento ao cidadão e contribuinte
- 3- Articulação com o Poder Legislativo, objetivando assegurar o atendimento às necessidades da comunidade
- 4- Implantação do Gabinete do Sub-prefeito, com organograma próprio
- 5- Formalização de Convênios e Auxílios com Instituições sem fins lucrativos
- 6- Estudos e projetos para a implantação da internet gratuita à população
- 7- Implantação das políticas públicas gerenciais intradisciplinárias com as demais Secretarias
- 8- Ampliar a divulgação de atos públicos
- 9- Implantar o Projeto Prefeitura nos Bairros
- 10- Estimular as parcerias público-privadas
- 11- Gerenciar a captação de recursos para projetos e convênios
- 12- Controle das rotinas administrativas, financeiras, de pessoal, de gestão e de operacionalização dos serviços e bens públicos

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2002 Outras Unidades e Medidas

12

561.643,03

Descrição: ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 001 GABINETE DO PODER EXECUTIVO

Função: 04 Administração

Sub-Função: 124 Controle Interno

Programa : 0003 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DO CONTROLE INTERNO

Objetivo : Controlar e fiscalizar os atos administrativos, visando à avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial quanto à legalidade, legitimidade, economicidade e aplicação das subvenções e renúncia de receita. Ações do Controle Interno, controle e coordenação superior - aquisição de bens, produtos e serviços. Coordenação das Rotinas do Sistema de Controle Interno

Cumprimento de obrigações legais e normativas

Controle das rotinas administrativas, financeiras, de pessoal, de gestão e de operacionalização dos serviços e bens públicos

Gerente : Henderson Flávio Raimundo. CPF:003.823.669-99

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1 - Ações do Controle Interno, controle e coordenação superior - aquisição de bens, produtos e serviços;
- 2 - Coordenação das Rotinas do Sistema de Controle Interno;
- 3 - Cumprimento de obrigações legais e normativas;

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

2003 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL 12 42.244,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0004 APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO GERAL

Objetivo : GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Administração da Folha de Pagamento
 - 2- Realização de concursos públicos, contratações temporárias e testes seletivos
 - 3- Realizar estudos para a reformulação do plano de cargos, carreiras e vencimentos
 - 4- Treinamento, capacitação e formação de servidores (parcerias e contratos com instituições educacionais)
 - 5- Aumento real aos servidores e empregados públicos
 - 6- Implantação do salário mínimo regional do estado do Paraná como inicial de todas as carreiras de servidores públicos
 - 7- Contratação de empresas de consultoria para apoio à programa de modernização administrativa
 - 8- Realização de leilões públicos
 - 9- Manutenção de sistemas de gestão pública
 - 10- Manutenção dos serviços administrativos e gerenciais
 - 11- Aquisição de bens e serviços
 - 12- Modernização da frota e redução do período de vida útil dos veículos utilizados
 - 13- Avaliação para a terceirização da frota municipal (veículos leves, pesados e máquinas)
 - 14- Revisão da estrutura administrativa e do organograma funcional
 - 15- Oferecer suporte administrativo às Secretarias e ao chefe do Poder Executivo
 - 16- Estudo para implantação e desenvolvimento do Plano de Informática e do Centro de Processamento de Dados do Município
 - 17- Adequação da infraestrutura (rede, dados, elétrica e hidráulica)
 - 18- Avaliação da atual rede de fibra óptica e integração dos próprios municipais
 - 19- Manutenção do site oficial do município
 - 20- Revitalização do programa de estagiários do município
 - 21- Realizar a atualização tecnológica dos equipamentos
 - 22- Aquisição de mobiliários e bens permanentes
 - 23- Aquisição de materiais de consumo
 - 24- Aquisição/alienação de veículos
 - 25- Reforma, revitalização e ampliação dos próprios municipais
 - 26- Aquisição/alienação ou desapropriação de imóveis

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
RECAPAMENTO DE VIAS	Metros Qua	0	200,00
OBRAS EM GERAL	Metros Qua	0	400,00
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Unidade	1	4,00

Ação Unid. Medida

1201 Metros Quadrados

Tipo

Meta

2019

600

211.220,00



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Descrição: REFORMA, REVITALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DOS PRÓPRIOS

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2004 Outras Unidades e Medidas		1	13.432.676,90

Descrição: GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2005 Outras Unidades e Medidas		12	3.112.000,00

Descrição: GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade : 002 FUNDO DE REEQUIP. DO CORPO DE BOMBEIROS

Função: 06 Segurança Pública

Sub-Função: 182 Defesa Civil

Programa : 0005 GESTÃO FUNREBOM - SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL

Objetivo : Gerenciar os recursos provenientes da taxa de combate ao incêndio, através do FUNREBOM, possibilitando ao Corpo de Bombeiros a modernização de equipamentos, reforma das dependências do Quartel para melhor atender a Corporação, além dos materiais necessários à manutenção das atividades.

Gerente : LILIAN DA VEIGA GABARDO CPF:051.128.989-84

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Desenvolvimento de políticas de segurança e defesa civil
- 2- Aquisição de mobiliários e equipamentos
- 3- Aquisição de materiais diversos
- 4- Manutenção dos serviços públicos administrativos e operacionais
- 5- Reforma do piso do quartel dos bombeiros
- 6- Realização/atualização/execução de projetos (elétrico, hidráulico e PSCIP - Plano de Segurança Contra Incêndio e Pânico)
- 7- Aquisição de equipamentos específicos do Corpo de Bombeiros
- 8- Aquisição de veículos e máquinas
- 9- Aquisição de motores, botes, quadriciclos e motos aquáticas
- 10- Reforma, adequação e ampliação das instalações do Quartel

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
1192 Metros Quadrados		100	217.037,00

Descrição: Reforma, Adequação e Ampliação das Instalações do Quartel

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2006 Outras Unidades e Medidas		12	676.463,00

Descrição: GESTÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 123 Administração Financeira



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019



LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Programa : 0006 GESTÃO FINANCEIRA MUNICIPAL

Objetivo : Planejar, coordenar, executar e avaliar a política municipal, estabelecendo programas, projetos e atividades relacionadas com as áreas financeira, contábil, fiscal, tributária e econômico-financeira, promovendo registros contábeis referentes a execução financeira e à fiscalização tributária, bem como modernizar e agilizar os serviços de administração e controle das receitas e despesas municipais.

Gerente : VIRGINIA MARIA RAMOS SANTANA CPF:631.043.775-53

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Capacitação de Servidores concursados e comissionados
- 2- Avaliar a base da dívida ativa, visando eliminar débitos prescritos
- 3- Revisão e reforma do Código Tributário Municipal
- 4- Implantar ações para atendimento ao TAC (Termo de Ajustamento de Conduta) do IPTU exercício 2006
- 5- Manter o Programa de transferência de emplacamento de veículos de moradores de Pontal do Paraná
- 6- Revisar a cobrança de IPTU de imóveis comerciais e residenciais que ainda não recolhem os tributos, localizados em área com infraestrutura municipal
- 7- Aquisição de computadores
- 8- Aquisição de software de apoio
- 9- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais para o cumprimento de obrigações legais
- 10- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 11- Manter grupo de trabalho permanente para prospecção de receitas
- 12- Contribuição para Formação do PASEP
- 13- Gerenciamento das Dívidas Contratuais

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2007 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO FINANCEIRA

12

328.085,50

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2008 Outras Unidades e Medidas

Descrição: CONTRIBUIÇÕES PARA FORMAÇÃO DO PASEP

12

749.831,00

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2009 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DIVIDAS CONTRATUAIS

12

700.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0007 SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR - AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Objetivo : Gerenciamento do Governo Municipal

Gerente : PAULO RICARDO SILVA CPF:639.748.199-91



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Efetuar a publicidade dos atos públicos
- 2- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 3- Elaborar e coordenar a execução de projetos e programas de governo
- 4- Orientar programas e obras governamentais, segundo as diretrizes do plano diretor municipal
- 5- Captação de recursos para projetos estratégicos
- 6- Controle e coordenação das ações de comunicação social com a comunidade

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2010 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DO GOVERNO MUNICIPAL

12

363.720,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 121 Planejamento e Orçamento

Programa : 0008 PLANEJAMENTO MUNICIPAL

Objetivo : Coordenar as ações de planejamento operacional, tático e estratégico da administração municipal.

Gerente : RICARDO DOMINGUES DE AGUIAR CPF:053.423.759-24

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Desenvolvimento de políticas públicas de planejamento urbano e gestão orçamentária
- 2- Aprimorar a equipe de gestão municipal de convênios
- 3- Criar o programa de orçamento participativo
- 4- Formação e capacitação de servidores na área de planejamento
- 5- Coordenar a elaboração dos planos municipais
- 6- Elaboração de PPA/LDO e LOA e movimentações orçamentárias
- 7- Estabelecer diretrizes para o crescimento ordenado do município
- 8- Acompanhamento da gestão do plano diretor
- 9- Criação do Núcleo de pesquisa em planejamento urbano
- 10- Aquisição de veículo automotor
- 11- Aquisição de equipamento de multimídia
- 12- Aquisição de computadores e HD's externos

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2011 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO E PLANEJAMENTO MUNICIPAL

12

50.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 07 PROCURADORIA GERAL

Unidade : 001 PROCURADORIA GERAL

Função: 02 Judiciária



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 062 Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário

Programa: 0009 PROCESSO JUDICIARIO

Objetivo: Oferecer respaldo jurídico ao Poder Executivo, executando as ações necessárias para a defesa do interesse público, efetuando o ajuizamento da dívida pública bem como a perfeita aplicação dos direitos constitucionais, da Lei Orgânica e demais dispositivos legais e judiciais ao Município.

Gerente: VERGINIA MARA PEDROSO CPF:758.993.029-68

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Formulação e revisão da legislação municipal
- 2- Cumprimento das sentenças, precatórios e determinações judiciais
- 3- Manter e expandir o acervo da biblioteca jurídica
- 4- Promover a capacitação de servidores
- 5- Manter e ampliar o quadro de servidores e estagiários
- 6- Aquisição de bens e serviços
- 7- Defesa dos interesses do município frente ao Poder Judiciário
- 8- Representar o município nos órgãos de controle
- 9- Representar o município nas ações de ordem judicial
- 10- Execução fiscal das dívidas ativas registradas pela Secretaria de Finanças
- 11- Manutenção dos serviços públicos e administrativos
- 12- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 13- Promover a legalidade, eficiência e efetividade na cobrança de créditos inscritos em dívida ativa
- 14- Cobrar administrat. 100% da dívida ativa, inscrever e promover execução fiscal em 100% dos processos, regularizar 70% do estoque dos cred. Inscr. em div. ativa
- 15- Promover 100% de transparência e publicidade dos atos da procuradoria fiscal, protestar e negativar 100% dos devedores junto ao SERASA
- 16- Recuperar e expurgar 50% do estoque de créditos inscritos em dívida ativa
- 17- Realizar semana de conciliação fiscal anualmente
- 18- Manter as atividades do fundo da procuradoria com recebimento e rateio dos honorários advocatícios conforme lei
- 19- Manter 10% do fundo da procuradoria e distribuir 90% dos recursos oriundos de honorários aos servidores discriminados na lei

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2012 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GERENCIAMENTO DE ASSUNTOS JURIDICOS

12

1.850.000,00

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 07 PROCURADORIA GERAL

Unidade: 002 FUNDO ESPECIAL DA PROCURADORIA GERAL

Função: 28 Encargos Especiais

Sub-Função: 846 Outros Encargos Especiais

Programa: 0004 APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO GERAL

Objetivo: GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL

Gerente:



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Administração da Folha de Pagamento
 - 2- Realização de concursos públicos, contratações temporárias e testes seletivos
 - 3- Realizar estudos para a reformulação do plano de cargos, carreiras e vencimentos
 - 4- Treinamento, capacitação e formação de servidores (parcerias e contratos com instituições educacionais)
 - 5- Aumento real aos servidores e empregados públicos
 - 6- Implantação do salário mínimo regional do estado do Paraná como inicial de todas as carreiras de servidores públicos
 - 7- Contratação de empresas de consultoria para apoio à programa de modernização administrativa
 - 8- Realização de leilões públicos
 - 9- Manutenção de sistemas de gestão pública
 - 10- Manutenção dos serviços administrativos e gerenciais
 - 11- Aquisição de bens e serviços
 - 12- Modernização da frota e redução do período de vida útil dos veículos utilizados
 - 13- Avaliação para a terceirização da frota municipal (veículos leves, pesados e máquinas)
 - 14- Revisão da estrutura administrativa e do organograma funcional
 - 15- Oferecer suporte administrativo às Secretarias e ao chefe do Poder Executivo
 - 16- Estudo para implantação e desenvolvimento do Plano de Informática e do Centro de Processamento de Dados do Município
 - 17- Adequação da infraestrutura (rede, dados, elétrica e hidráulica)
 - 18- Avaliação da atual rede de fibra óptica e integração dos próprios municipais
 - 19- Manutenção do site oficial do município
 - 20- Revitalização do programa de estagiários do município
 - 21- Realizar a atualização tecnológica dos equipamentos
 - 22- Aquisição de mobiliários e bens permanentes
 - 23- Aquisição de materiais de consumo
 - 24- Aquisição/alienação de veículos
 - 25- Reforma, revitalização e ampliação dos próprios municipais
 - 26- Aquisição/alienação ou desapropriação de imóveis

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
RECAPAMENTO DE VIAS	Metros Qua	0	200,00
OBRAS EM GERAL	Metros Qua	0	400,00
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Unidade	1	4,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2206 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: GERENCIAMENTO DO FUNDO ESPECIAL DA PROCURADORIA GERAL		1	300.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 244 Assistência Comunitária

Programa : 0010 GESTÃO DO SUAS

Objetivo : GESTÃO DAS POLÍTICAS EM ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Aquisição de material técnico para a estruturação da biblioteca dos profissionais do Sistema Único de Assistência Social - SUAS
 - 2- Aquisição de bens, serviços e materiais de consumo para manutenção dos próprios
 - 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos em consonância com a política de assistência social e tipificação do serviço socioassistencial
 - 4- Contratação de instrutores para cursos de capacitação
 - 5- Criação do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher
 - 6- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes
 - 7- Elaboração e implantação do Plano Municipal de Políticas para Mulheres
 - 8- Implantar a Lei Municipal do SUAS
 - 9- Implantação da biblioteca para os trabalhadores do SUAS
 - 10- Implantar o Plano Municipal de Capacitação dos Trabalhadores do SUAS
 - 11- Realização de conferências municipais
 - 12- Realização de concurso público com a criação do cargo de advogado para o CREAS, conforme NOB RH SUAS
 - 13- Realização de concurso público para complementar e suprir os CRAS, CREAS e outros setores
 - 14- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais
 - 15- Aquisição de equipamentos para os Conselhos de controle social e fundos municipais instituídos, vinculados à Secretaria
 - 16- Valorização do conselho tutelar e revisão dos subsídios dos conselheiros
 - 17- Aquisição de mobiliário para a sede do conselho tutelar
 - 18- Apoio às atividades do conselho tutelar
 - 19- Capacitação dos conselheiros tutelares
 - 20- Desenvolver políticas de desenvolvimento social e econômico
 - 21- Desenvolver cursos de capacitação para inserção no mercado de trabalho, objetivando complementação de renda
 - 22- Implementação da sede do conselho tutelar

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2013 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: GESTÃO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL		12	104.500,00
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2014 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS		12	4.100,00
Produto : Apoio Administrativo			
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2360 Pessoas			
Descrição: GESTÃO DO CONSELHO TUTELAR		1	345.000,00

Produto : Adolescentes Atendidos

Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade : 002 FUNDO MUN DOS DTOS DA CCA E DO ADOLESCEN

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

Programa : 0011 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

Objetivo : GESTÃO E POLÍTICAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PROTEÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Implantar o Plano Decenal Municipal de Políticas de Atendimento à Criança e Adolescente sob coordenação do CMCDA
- 2- Execução de projetos e ações previstas no Plano Municipal e no Estatuto da Criança e Adolescente
- 3- Garantir a operacionalização do conselho municipal dos direitos das crianças e adolescentes
- 4- Realização de cursos de capacitação aos conselheiros municipais dos direitos das crianças e adolescentes
- 5- Desenvolvimento de políticas públicas para atendimento e proteção da criança e adolescente
- 6- Parcerias com instituições municipais para desenvolver oferta de atividades para crianças e adolescentes
- 7- Reestruturar o programa jovem aprendiz (adequação da lei)
- 8- Criar e implementar o fluxo de notificações
- 9- Realizar diagnóstico das violências ocorridas
- 10- Implantar programas de qualificação profissional para adolescentes
- 11- Qualificar permanentemente os trabalhadores para atuarem na rede de promoção, proteção e defesa dos direitos das crianças e adolescentes
- 12- Convênios para captação de recursos
- 13- Subsidiar as ações de estruturação das políticas públicas de atenção a criança e ao adolescente

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

5002 Unidade

6

84.488,00

Descrição: EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURA PARA POLÍTICAS DE ATENÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Produto : Unidades Produzidas/Adquiridas

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

6010 Outras Unidades e Medidas

12

56.700,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade : 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 244 Assistência Comunitária

Programa : 0012 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM ASSISTÊNCIA SOCIAL

Objetivo : GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - ATENDIMENTO NORMAS NOBS/SUAS - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Aquisição de mobiliários e equipamentos para as unidades: CRAS, CREAS, CCI, CADUNICO-PBF e abrigo
 - 2- Aquisição de gêneros alimentícios para eventos e ações voltadas ao idoso, jovens e crianças
 - 3- Aquisição de equipamentos e material permanente para a promoção social e desenvolvimento de projetos socioassistenciais para jovens, idosos e adolescentes
 - 4- Convênios para a captação de recursos
 - 5- Aquisição de gêneros alimentícios para manutenção do abrigo
 - 6- Aquisição de materiais necessários para manutenção e pequenos reparos
 - 7- Aquisição de equipamentos e jogos educativos atendidos nos programas desenvolvidos
 - 8- Contratação de instrutor para cursos profissionalizantes
 - 9- Capacitação para conselheiros de controle social
 - 10- Capacitação para trabalhadores do SUAS
 - 11- Contratação de profissionais habilitados para trabalhar com demandas de pessoas com deficiência nos serviços de proteção social básica e especial
 - 12- Concurso público para atender as demandas de equipes do CCFV, CCI, CRAS, Casa dos Conselhos e equipe técn. abordagem social, conf NOB-RH/SUAS
 - 13- Desenvolver cursos de capacitação objetivando a complementação de renda dos usuários do PBF, PAIF, PAEFI, LA e PSC
 - 14- Desenvolvimento e execução de políticas públ. de assistência e desenvolvimento pessoal, proteção à comunidade e famílias em situação de vulnerabilidade social
 - 15- Execução e manutenção dos Programas do Governo Federal - Gestão do CADUNICO-PBF e Gestão do IGD-SUAS
 - 16- Aquisição de equipamentos e material permanente para CCFV, CREAS, CRAS, e Residência Inclusiva
 - 17- Garantir e manter os benefícios eventuais (auxílio funeral, cestas básicas, passagens e outros)
 - 18- Suporte às ações dos grupos de convivência e oficinas culturais
 - 19- Implantação e apoio aos programas de fortalecimento de convívio familiar e comunitário em espaços públicos
 - 20- Aquisição de material permanente para equipar cozinha industrial comunitária
 - 21- Implantação do serviço de Liberdade Assistida (LA)
 - 22- Implantação de serviços especializados à mulher (apoio e orientação, agilizando a proteção e direitos)
 - 23- Implantação do Programa de Atendimento ao Agressor
 - 24- Implantar o serviço de residência inclusiva, abordagem social e SINASE - Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo
 - 25- Aquisição de bens, produtos e serviços necessários aos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
 - 26- Manutenção e revitalização do abrigo institucional para crianças e adolescentes
 - 27- Realizar diagnóstico das violências ocorridas contra mulheres e idosos
 - 28- Aquisição de equipamentos de climatização para as unidades: CRAS, CREAS e abrigo
 - 29- Garantir a acessibilidade para pessoas com deficiência em espaços públicos
 - 30- Implantação da Casa dos Conselhos da Política de Assistência Social
 - 32- Construção de espaço físico para o CREAS
 - 31- Adequação de espaço físico nas unidades CRAS
 - 32- Adequação de espaço físico na unidade existente CREAS
 - 33- Implantação da Residência Inclusiva conforme resolução nº 18 CNAS

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2016 Outras Unidades e Medidas		12	532.117,40

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE PROTEÇÃO SOCIAL



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2154 Outras Unidades e Medidas		12	35.560,00
Descrição: APOIO A ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - IGDPBF			

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2173 Outras Unidades e Medidas		12	19.261,00
Descrição: APOIO À ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO SUAS			

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2178 Outras Unidades e Medidas		12	150.000,00
Descrição: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA			

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2181 Outras Unidades e Medidas		12	458.270,00
Descrição: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE			

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2359 Pessoas		1	1.440,00
Descrição: APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO PBF E CADUNICO 3%			

Produto : Contribuintes Atendidos

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2361 Outras Unidades e Medidas		1	561,00
Descrição: APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO SUAS 3%			

Produto : Outros Produtos

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2362 Outras Unidades e Medidas		1	94.509,00
Descrição: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - BL MAC - FNAS			

Produto : Outros Produtos

Órgão : 08 SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

Função: 08 Assistência Social

Sub-Função: 241 Assistência ao Idoso

Programa : 0013 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM ATENÇÃO A PESSOA IDOSA

Objetivo : GERENCIAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

Gerente : Regiane do Rocio Tulio Machado CPF:582.180.099-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Execução de programas, projetos e ações aos idosos
- 2- Elaboração e implantação do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
- 3- Garantir a operacionalização do Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos
- 4- Manutenção dos serviços públicos administrativos, operacionais e gerenciais
- 5- Realização de diagnóstico social da população idosa de Pontal do Paraná
- 6- Convênios para captação de recursos
- 7- Reforma, adequação e manutenção do Centro de Convivência do Idoso

Natureza
Contínuo

Início Previsto

Término Previsto



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2017 Outras Unidades e Medidas		12	42.243,65

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA ATENDIMENTO DO IDOSO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa: 0014 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO

Objetivo: GERENCIAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO - POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/CULTURAL

Gerente: JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: DIRETORIA GERAL

- 1- Contratação de empresa especializada para desenvolvimento do Projeto Circuito Águas de Pontal
- 2- Desenvolver políticas públicas de promoção ao desenvolvimento econômico, social e cultural do município
- 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 4- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 5- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 6- Aquisição de materiais e equipamentos permanentes
- 7- Implantação de estrutura na orla e estruturação de pontos de parada para a linha turismo
- 8- Participação em feiras e exposições, visando o desenvolvimento econômico do município
- DEPARTAMENTO DE TURISMO
- 9- Contratação de empresa especializada em sinalização turística
- 10- Contratação de empresa especializada para a revisão e atualização do Plano Municipal de Turismo
- 11- Desenvolvimento de políticas públicas visando o desenvolvimento, a promoção e a comercialização de atividade turística no município
- 12- Planejamento, organização e execução de eventos turísticos do calendário oficial de eventos municipais
- 13- Apoio a eventos turísticos não constantes do calendário oficial do município

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
Outras Uni	1	12,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2018 Outras Unidades e Medidas		12	65.640,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade: 002 DEPARTAMENTO DE TURISMO

Função: 23 Comércio e Serviços



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 695 Turismo

Programa : 0014 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO

Objetivo : GERENCIAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO - POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/CULTURAL

Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : DIRETORIA GERAL

- 1- Contratação de empresa especializada para desenvolvimento do Projeto Circuito Águas de Pontal
- 2- Desenvolver políticas públicas de promoção ao desenvolvimento econômico, social e cultural do município
- 3- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 4- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 5- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 6- Aquisição de materiais e equipamentos permanentes
- 7- Implantação de estrutura na orla e estruturação de pontos de parada para a linha turismo
- 8- Participação em feiras e exposições, visando o desenvolvimento econômico do município
- DEPARTAMENTO DE TURISMO
- 9- Contratação de empresa especializada em sinalização turística
- 10- Contratação de empresa especializada para a revisão e atualização do Plano Municipal de Turismo
- 11- Desenvolvimento de políticas públicas visando o desenvolvimento, a promoção e a comercialização de atividade turística no município
- 12- Planejamento, organização e execução de eventos turísticos do calendário oficial de eventos municipais
- 13- Apoio a eventos turísticos não constantes do calendário oficial do município

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
1212 Metros Quadrados			120	128.844,20
Descrição: CONSTRUÇÃO DE PORTAIS TURÍSTICOS				
Produto : Obra Contruída/Ampliada				
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta	2019
2019 Outras Unidades e Medidas			12	284.970,00
Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO				
Produto : Apoio Administrativo				
Órgão : 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO				
Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE CULTURA				

Função: 13 Cultura

Sub-Função: 392 Difusão Cultural

Programa : 0016 GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Objetivo : DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL NO MUNICÍPIO

Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Desenvolvimento do projeto e implantação de espaços físicos dos pontos de cultura em todo o município
- 2- Contratação de serviços de terceiros para a promoção de aulas de dança, teatro, música e eventos, para o desenvolvimento de projetos culturais
- 3- Contratação de serviços de sonorização, montagem de palco, equipamentos e premiação para a execução do Festival de Teatro
- 4- Aquisição de equipamentos e material permanente
- 5- Aquisição de bens e serviços necessários para a divulgação e promoção cultural
- 6- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta
2020 Outras Unidades e Medidas				2019
				12
				31.683,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS E AÇÕES CULTURAIS

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade : 004 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Função: 23 Comércio e Serviços

Sub-Função: 691 Promoção Comercial

Programa : 0017 GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM INDUSTRIA E COMÉRCIO

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O DESENVOLVIMENTO EM INDUSTRIA E COMÉRCIO

Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Oferta de Cursos de Capacitação em parceria com SEBRAE, FIEP, SESI, SENAI e SENAC
- 2- Realização da Campanha de Incentivo à compra no comércio local
- 3- Realização de feiras Itinerantes
- 4- Contratação de empresa especializada para o desenvolvimento de projeto de implantação da área industrial
- 5- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 6- Projeto de implantação do Centro de Formação e Capacitação de Mão-de-obra
- 7- Convênios, parcerias e auxílios com instituições sem fins lucrativos
- 8- Aquisição de equipamentos e material permanente
- 9- Implantação de postos de atendimento da Sala do Empreendedor

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
Contínuo				
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA		Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta
2021 Outras Unidades e Medidas				2019
				12
				52.805,00

Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS PARA O DESENVOLVIMENTO COMERCIAL E INDUSTRIAL



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 09 SECRETARIA MUN DE TURISMO. DESENVOLVIMENTO. MICRO E PEO

Unidade : 005 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PESCA

Função: 20 Agricultura

Sub-Função: 334 Fomento ao Trabalho

Programa : 0109 GESTÃO DE AGRICULTURA E PESCA

Objetivo : GESTÃO DE AGRICULTURA E PESCA

Gerente : JAIME LUIZ COUSSEAU CPF:514.855.329-49

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais ligados à agricultura e pesca
- 2- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 3- Revisão e formalização de novos convênios com a EMATER, SEAB, MAPA, UFPR e outras instituições
- 4- Fomento à agricultura e pesca
- 5- Fortalecimento dos PAA e PNAE com produtores locais de alimentos
- 6- Convênio para a aquisição de veículo de carga para o transporte dos produtos
- 7- Realização e apoio a eventos, palestras, cursos, oficinas, dias de campo e capacitações relacionados à produção animal, vegetal e pesca
- 8- Coleta e reaproveitamento dos resíduos dos mercados de peixe
- 9- Acompanhamento do processo de emissão da nota de pescador e/ou produtor rural
- 10- Instalação e melhoria de estruturas de apoio à pesca artesanal, inclusive com a implantação de mercado de peixe
- 11- Criação do programa de extensão rural
- 12- Criação do programa de extensão pesqueira
- 13- Diagnóstico e estudo de áreas para o desenvolvimento da aquicultura continental e em águas da União
- 14- Incentivo à produção de isca viva destinada a pesca esportiva
- 15- Diagnóstico das atividades rurais desenvolvidas no município
- 16- Fomentar a participação dos produtores rurais e/ou pescadores nas feiras locais

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2357 Outras Unidades e Medidas

1

15.841,50

Descrição: APOIO E INCENTIVO À AGRICULTURA E PESCA

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 361 Ensino Fundamental

Programa : 0020 GESTÃO DO ENSINO

Objetivo : GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Acompanhamento, execução e alimentação dos sistemas e programas vinculados ao Ministério da Educação
 - 2- Convênios e auxílios com instituições, órgãos públicos e privados
 - 3- Apoio às instituições parceiras para a educação profissional (Ex. TECHINT)
 - 4- Convênios e parcerias com instituições de ensino para a formação inicial e continuada dos profissionais da educação
 - 5- Realização de concursos públicos, teste seletivo e contratações temporárias
 - 6- Manutenção de serviços administrativos, operacionais e gerenciais
 - 7- Manutenção do sistema informatizado de vaga
 - 8- Contratação de serviços de manutenção dos equipamentos e próprios da educação
 - 9- Revisão do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do magistério e demais profissionais
 - 10- Manutenção da qualidade e distribuição da merenda escolar e dos uniformes e kit's escolares
 - 11- Acompanhamento e manutenção dos Conselhos (CAE, FUNDEB, CME e Conselhos Escolares)
 - 12- Manutenção dos parques das unidades de ensino
 - 13- Viabilização da Colônia de férias dos CMEI's no mês de janeiro, oportunizando férias coletivas aos profissionais
 - 14- Estabelecer parcerias com órgãos estatais e municipais para palestras de sensibilização quanto ao uso correto dos recursos naturais
 - 15- Aquisição de equipamentos eletrônicos e tecnológicos para os laboratórios de informática
 - 16- Acompanhamento e manutenção da frota própria da SMED
 - 17- Resgate e manutenção da secretaria itinerante para otimizar as ações entre as unidades de ensino
 - 18- Resgate e reestruturação do prédio no Balneário Barrancos para instalação do polo UAD
 - 19- Ativação do CMEI Vila Nova
 - 20- Reativação do CMEI Água Viva
 - 21- Implantação do curso de para incentivo das boas práticas de manipulação de alimentos
 - 22- Realização de Concurso público para contratação de Assistente Social para a educação
 - 23- Implantação de práticas para o bem estar profissional e pessoal dos professores e profissionais, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde
 - 24- Controle, aperfeiçoamento e divulgação dos mapas da merenda escolar
 - 25- Aquisição de micro-ônibus, adaptado às necessidades especiais
 - 26- Aquisição de veículo de transporte coletivo
 - 27- Aquisição de bens, produtos e serviços
 - 28- Aquisição de bens móveis para todos os próprios da educação
 - 29- Aquisição de equipamentos de TI (tecnologia da informação) para as salas de aula e professores

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1203 Metros Quadrados

150

105.610,00

Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DOS PRÓPRIOS DA EDUCAÇÃO

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2022 Outras Unidades e Medidas

12

816.714,91

Descrição: GESTÃO E POLÍTICAS PARA A EDUCAÇÃO

Produto : Apoio Administrativo





MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE ENSINO INFANTIL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 306 Alimentação e Nutrição

Programa : 0021 GESTÃO DO ENSINO INFANTIL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO INFANTIL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DOS CMEIS

- 1- Aquisição de bens e equipamentos para o ensino infantil
- 2- Manutenção da hora atividade para agentes educativos atuantes nos CMEI's
- 3- Manutenção da formação continuada para agentes educativos
- 4- Parceria entre universidades e/ou faculdades públicas e privadas para cursos à distância nas modalidades extensão, graduação e pós-graduação gratuitas
- 5- Distribuição de uniformes para o ensino infantil
- 6- Ampliação das vagas para atendimento integral
- 7- Continuidade do acompanhamento nutricional da merenda escolar
- 8- Aquisição de brinquedos pedagógicos
- 9- Controle e aperfeiçoamento da divulgação dos mapas da merenda escolar
- 10- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino infantil
- 11- Gerenciamento dos Recursos do FUNDEB - Infantil
- 12- Manutenção dos próprios da educação infantil
- 13- Adequação física dos CMEI's que encontram-se em ambientes coletivos
- 14- Construção e implantação de CMEI no Jardim Jacarandá

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2156 Outras Unidades e Medidas

Descrição: MERENDA ESCOLAR - CRECHES

12

531.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE ENSINO INFANTIL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 365 Educação Infantil

Programa : 0021 GESTÃO DO ENSINO INFANTIL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO INFANTIL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DOS CMEIS

- 1- Aquisição de bens e equipamentos para o ensino infantil
 - 2- Manutenção da hora atividade para agentes educativos atuantes nos CMEI's
 - 3- Manutenção da formação continuada para agentes educativos
 - 4- Parceria entre universidades e/ou faculdades públicas e privadas para cursos à distância nas modalidades extensão, graduação e pós-graduação gratuitas
 - 5- Distribuição de uniformes para o ensino infantil
 - 6- Ampliação das vagas para atendimento integral
 - 7- Continuidade do acompanhamento nutricional da merenda escolar
 - 8- Aquisição de brinquedos pedagógicos
 - 9- Controle e aperfeiçoamento da divulgação dos mapas da merenda escolar
- MERENDA ESCOLAR CRECHES
- 10- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino infantil
- ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB INFANTIL
- 11- Gerenciamento dos Recursos do FUNDEB - Infantil
- REFORMA, CONSTR. AMPL. ADEQ.CMEI'S E CONSTR. CMEI JD JACARANDÁ
- 12- Manutenção dos próprios da educação infantil
 - 13- Adequação física dos CMEI's que encontram-se em ambientes coletivos
 - 14- Construção e implantação de CMEI no Jardim Jacarandá

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1204 Metros Quadrados

200

390.860,00

Descrição: REFORMA, CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DOS CMEIS E CONSTRUÇÃO DO CMEI NO JARDIM JACARANDÁ

Produto : Escola Construída/Ampliada ou Reformada

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2029 Outras Unidades e Medidas

12

4.461.025,00

Descrição: MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHES

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2159 Outras Unidades e Medidas

12

3.251.339,00

Descrição: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB - INFANTIL

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 306 Alimentação e Nutrição

Programa : 0022 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

- 1- Revisão dos PPP's (Projetos Político Pedagógicos), respeitando as peculiaridades de cada instituição, valorizando a gestão democrática
- 2- Manutenção e reestruturação dos grupos de estudo nas horas atividades
- 3- Manutenção da escolha coletiva do livro didático
- 4- Implantação das Olimpíadas Municipais de Língua Portuguesa e Matemática do ensino fundamental
- 5- Manutenção do programa de formação continuada
- 6- Ampliação de convênios e parcerias com órgãos e entidades para o desenvolvimento da formação continuada
- 7- Elaboração de material didático e de apoio próprios para implementação e distribuição
- 8- Manutenção da avaliação psicoeducacional
- 9- Reformulação das ADPP's (Avaliação Diagnóstica Pedagógica de Pontal do Paraná)
- 10- Reformulação e unificação da matriz curricular em Educação Física
- 11- Reformulação do Projeto de Lei para implementação gradativa de escolas de educação integral no município
- 12- Estimular a adesão ao PNAIC (Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa)
- 13- Conscientização e capacitação da equipe pedagógica, professores e alunos sobre o IDEB e a consequente elevação do índice
- 14- Proposição do Plano de Ação Anual
- 15- Manutenção dos atendimentos multidisciplinares (fonoaudiólogo, psicólogo, psicoterapeuta e fisioterapeuta)
- 16- Implementação do Programa Mais Educação
- 17- Manutenção da hora atividade
- 18- Aquisição de equipamentos e material permanente
- 19- Distribuição de kits e uniformes escolares
- 20- Manutenção do transporte escolar
- 21- Convênios para captação de recursos para projetos
- 22- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 23- Manutenção dos conselhos
- 24- Toldo para cobertura do parque da Escola Especial

MERENDA ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

- 25- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino fundamental

MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

- 26- Ações de gerenciamento do transporte escolar

ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB

- 27- Gerenciamento dos Recursos do Fundeb
- 28- Adaptação dos prédios públicos aos padrões legais de acessibilidade
- 29- Manutenção, ampliação e reforma das unidades de ensino
- 30- Desapropriação de áreas urbanas para a construção de unidades escolares

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	Unidade	0	0,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2161 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: MERENDA ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL		12	620.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL

Função: 12 Educação

Sub-Função: 361 Ensino Fundamental



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Programa : 0022 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente : CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO CPF:017.617.629-23

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

1- Revisão dos PPP's (Projetos Pedagógicos), respeitando as peculiaridades de cada instituição, valorizando a gestão democrática

2- Manutenção e reestruturação dos grupos de estudo nas horas atividades

3- Manutenção da escolha coletiva do livro didático

4- Implantação das Olimpíadas Municipais de Língua Portuguesa e Matemática do ensino fundamental

5- Manutenção do programa de formação continuada

6- Ampliação de convênios e parcerias com órgãos e entidades para o desenvolvimento da formação continuada

7- Elaboração de material didático e de apoio próprios para implementação e distribuição

8- Manutenção da avaliação psicoeducacional

9- Reformulação das ADPP's (Avaliação Diagnóstica Pedagógica de Pontal do Paraná)

10- Reformulação e unificação da matriz curricular em Educação Física

11- Reformulação do Projeto de Lei para implementação gradativa de escolas de educação integral no município

12- Estimular a adesão ao PNAIC (Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa)

13- Conscientização e capacitação da equipe pedagógica, professores e alunos sobre o IDEB e a consequente elevação do índice

14- Proposição do Plano de Ação Anual

15- Manutenção dos atendimentos multidisciplinares (fonoaudiólogo, psicólogo, psicoterapeuta e fisioterapeuta)

16- Implementação do Programa Mais Educação

17- Manutenção da hora atividade

18- Aquisição de equipamentos e material permanente

19- Distribuição de kits e uniformes escolares

20- Manutenção do transporte escolar

21- Convênios para captação de recursos para projetos

22- Aquisição de bens, produtos e serviços

23- Manutenção dos conselhos

24- Toldo para cobertura do parque da Escola Especial

25- Aquisição e distribuição da merenda escolar do ensino fundamental

26- Ações de gerenciamento do transporte escolar

27- Gerenciamento dos Recursos do Fundeb

28- Adaptação dos prédios públicos aos padrões legais de acessibilidade

29- Manutenção, ampliação e reforma das unidades de ensino

30- Desapropriação de áreas urbanas para a construção de unidades escolares

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS

Unidade

0

0,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1010 Outras Unidades e Medidas

Descrição: DESAPROPRIACAO DE IMOVEIS PARA EDUCACAO

1

286.518,00

Produto : Outros Produtos

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

1012 Metros Quadrados
Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DOS PRÓPRIOS DA EDUCAÇÃO 200 299.000,00

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2028 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		12	6.596.035,30

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2060 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR		12	1.127.720,00

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2160 Outras Unidades e Medidas			
Descrição: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB		12	11.573.661,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 11 SECRETARIA MUN DE HABIT E AS FUNDIARIOS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 04 Administração

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0023 GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO

Objetivo : POLÍTICAS PÚBLICAS DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Gerente : SANDRO MATIAS DO NASCIMENTO CPF:959.633.919-20

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Ações de continuidade ao Plano de Regularização Fundiária (Pontal Legal)
- 2- Elaboração do Plano Municipal de Habitação (Sinta-se em Casa)
- 3- Aquisição de materias, bens e serviços
- 4- Desenvolvimento de políticas públicas de regularização fundiária
- 5- Intervenções jurídicas, urbanísticas e socioambientais para regularizações de áreas públicas, loteamentos irregulares, áreas acrescidas e ocupação de ruas
- 6- Atualizar o cadastro de mutuários e realizar diagnóstico do déficit habitacional
- 7- Reativação do Fundo e do Conselho Municipal de Habitação
- 8- Convênios e auxílios para a captação de recursos
- 9- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 10- Contrapartida para futura construção de unidades habitacionais com captação de recursos externos
- 11- Realização de serviços de mapeamento topográfico

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2026 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO E POLÍTICAS PARA A HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA 12 51.385,60

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Sub-Função: 122 Administração Geral

Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Estado do Paraná

Exercício: 2019



LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2186 Outras Unidades e Medidas

12

1.065.680,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 125 Normatização e Fiscalização

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral





MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019



LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza Contínuo Indicador	Início Previsto	Término Previsto			
			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Unid	1	12,00
Ação Unid. Medida					
			Tipo	Meta	2019
2187 Outras Unidades e Medidas				12	8.000,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 301 Atenção Básica

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Contínuo					
Indicador			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida				Tipo	Meta
2188 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE				12	4.036.744,57
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida				Tipo	Meta
2189 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA				12	179.190,80
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida				Tipo	Meta
2190 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE				12	1.154.344,00
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida				Tipo	Meta
2191 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL				12	97.087,00
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida				Tipo	Meta
2192 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL				12	97.200,00
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida				Tipo	Meta
2193 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE MELHORIA DO ACESSO E DA QUALIDADE NA ATENÇÃO BÁSICA - PMAQ				12	4.500,00
Produto: Apoio Administrativo					

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas





MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza Contínuo Indicador	Início Previsto	Término Previsto			
			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Unid	1	12,00
Ação Unid. Medida					
				Tipo	Meta
2194 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES - PA 24 HORAS				12	5.952.692,30
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
				Tipo	Meta
2195 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS				12	2.955.433,80
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
				Tipo	Meta
2196 Outras Unidades e Medidas					2019
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO				12	1.262.709,00
Produto : Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida					
				Tipo	Meta
1304 Metros Quadrados					2019
Descrição: CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE - POLICLÍNICA				1	105.610,00
Produto : Edificação Construída					
Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 303 Suporte Profilático e Terapêutico

Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1207 Metros Quadrados

200

105.610,00

Descrição: REFORMA, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO DA FARMÁCIA BÁSICA

Produto: Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2203 Outras Unidades e Medidas

12

1.503.490,53

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 304 Vigilância Sanitária

Programa: 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo: Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiotocógrafo fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado

MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO

- 09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos

MANUT. DAS AÇÕES

Natureza Contínuo Indicador	Início Previsto	Término Previsto			
			Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA			Outras Uni	1	12,00
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
2197 Outras Unidades e Medidas				12	1.050.200,00
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
2198 Outras Unidades e Medidas				12	4.000,00
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA EDUCAÇÃO EM SAÚDE					
Produto: Apoio Administrativo					
Ação Unid. Medida			Tipo	Meta	2019
2200 Outras Unidades e Medidas				12	24.500,00
Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE COMBATE A DENGUE					
Produto: Apoio Administrativo					
Órgão: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
Unidade: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					

Função: 10 Saúde
Sub-Função: 305 Vigilância Epidemiológica
Programa: 0042 VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL

Objetivo: Ações de controle dos ambientes de interesse e do vetor da dengue; controle da qualidade da água para consumo humano; ações de imunização e de vigilância de eventos adversos pós vacinação; implementação das ações pactuadas de monitoramento, investigação, notificação e alimentação, manutenção dos sistemas de informação; desenvolvimento de ações de controle de zoonoses e pragas urbanas.
Gerente: ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : MANUT DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
1- Implementar as ações do programa de controle da tuberculose e hanseníase, com o acompanhamento dos pacientes que concluíram os tratamentos
2- Intensificação da busca ativa em tosse, dores e MH
3- Controle com busca ativa aos pacientes portadores de hepatites crônicas e agudas, cadastradas no SINAN
4- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para as salas de vacina e montagem de novas salas para a epidemiologia
5- Concurso público para suprir os profissionais necessários para a equipe de vigilância epidemiológica
6- Treinamento e capacitação dos profissionais de vigilância epidemiológica
7- Convênios com órgãos estaduais para aquisição de veículos automotores
8- Intensificação das campanhas de teste rápido para a detecção das DST's (Doenças Sexualmente Transmissíveis)
9- Aquisição de Geladeiras para Vacinas
10- Estudo de impacto financeiro p/ a implantação do centro de zoonoses e sua implantação
MANUT DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL
01- Manutenção das atividades da vigilância ambiental
02- Identificação das ações que proporcionam o conhecimento e detecção de mudanças nos fatores condicionantes e determinantes do meio ambiente

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

2201 Outras Unidades e Medidas

12

277.508,00

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade : 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Função: 10 Saúde

Sub-Função: 305 Vigilância Epidemiológica

Programa : 0043 SAÚDE PARA COMUNIDADE - GERENCIAMENTO GERAL DA SAÚDE

Objetivo : Criar dispositivos que assegurem a humanização da saúde, a referência e contra referência, atenção especializada, serviços de média complexidade, ambulatorial, imagem, Rx e ultrassom, saúde mental, internação hospitalar e atendimento de urgência e emergência, garantir a assistência farmacêutica básica.

Gerente : ELINETE GUIMARÃES ROCHA CPF:941.614.969-15



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Justificativa :

MANUT. DAS AÇÕES DA SMS

- 1- Formação e capacitação de Servidores
- 2- Elaboração de protocolos e rotinas de atendimento e de Ações em Saúde
- 3- Reestruturação do organograma funcional da Secretaria, conforme a programação do Ministério da Saúde
- 4- Implantação e desenvolvimento da informatização dos prontuários médicos, controle de estoques e almoxarifado
- 5- Criar o sistema de informações em rede, facilitando o atendimento ao usuário e o trabalho dos profissionais
- 6- Promover o atendimento às vítimas de violência, através da capacitação dos profissionais de saúde para identificação e orientação
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 8- Concurso público para a contratação de médicos em geral
- 9- Concurso público para as demais funções ligadas à saúde
- 10- Implantação do programa anti-tabagismo
- 11- Implantação do programa de formação continuada para os servidores
- 12- Implantação do programa de prevenção ao uso de drogas
- 13- Conscientização e Implantação das hortas comunitárias, em parceria com a secretaria de recursos naturais
- 14- Implantação do Programa Saúde do Homem
- 15- Implantação do Programa Saúde dos Idosos
- 16- Manutenção do Convênio "Casa de Apoio" para permanência de pacientes em tratamento fora do domicílio
- 17- Capacitação continuada das equipes de referência em Atenção à Saúde Obstétrica e Neonatal
- 18- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de ambulâncias
- 19- Convênio com a Secretaria Estadual de Saúde para o recebimento de micro-ônibus
- 20- Aquisição de equipamentos permanentes, médico/hospitalar
- 21- Aquisição de veículo modelo VAN para o transporte de pacientes - TFD
- 22- Aquisição de mobiliários para as Unidades de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- 01- Apoio administrativo as atividades do Conselho Municipal de Saúde

MANUT. DAS AÇÕES DA ASSIST. FARMACÊUTICA

- 02- Ampliação da equipe da farmácia básica
- 03- Manutenção do Convênio com o Consórcio Intermunicipal de Medicamentos
- 04- Aquisição de medicamentos para atendimento à população
- 05- Reforma/adequação da Farmácia do Posto de Saúde 24h de Praia de Leste

MANUT. DAS AÇÕES DAS UBS

- 01- Efetuar o acompanhamento de saúde dos índios desaldeados
- 02- Apoio profissional a Academia de Saúde
- 03- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 04- Aquisição de equipamentos e material permanente para as UBS
- 05- Aquisição de equipamentos para a UBS do Jardim Canadá
- 06- Aquisição de equipamentos para exames laboratoriais

MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA ESF

- 01- Implantar mais 02 (duas) equipes de ESF
- 02- Reformulação da equipe ESF de Pontal do Sul
- 03- Implantação do Núcleo de Apoio de Saúde da Família - NASF
- 04- Promover cursos de formação e aperfeiçoamento para equipes de ESF
- 05- Aquisição de bens, produtos e serviços
- 06- Aquisição de veículo automotor para o ESF

MANUT. DAS AÇÕES PARA O PROGRAMA MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL

- 01- Manutenção das atividades do programa Mais Médicos para o Brasil

MANUT. DAS AÇÕES DO PMAQ

- 01- Apoio a qualidade do atendimento na atenção básica

MANUT. DAS AÇÕES DO PA 24H

- 01- Gerenciamento das atividades de atendimento nas unidades 24 horas

MANUT. DAS AÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

- 01- Manutenção do Rateio pela participação em Consórcio Público de Saúde - CISLIPA
- 02- Firmar convênios com instituições hospitalares de média e alta complexidade
- 03- Contratação de empresa e/ou cooperativa de serviços médicos especialistas
- 04- Implantação do Centro Municipal de Especialidades Médicas



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

- 05- Aquisição de colposcópio
06- Ampliação da Sala de Raio X Simples
07- Aquisição de monitor cardiocógrafa fetal
08- Aquisição de equipamentos para o Posto de Saúde 24 h de Shangri-lá: desfibrilador, monitor cardíaco, bomba infusora, respirador/ventilador mecânico (duas unid.) e ar condicionado
MANUT. DAS AÇÕES DO TRANSPORTE SANITÁRIO
09- Gerenciamento das atividades de atendimento ao transporte de pacientes
10- Aquisição de veículo para o transporte de doentes crônicos
MANUT. DAS AÇÕES

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto Término Previsto

Unid. Medida Índice Mais Recente 2019
Outras Uni 1 12,00

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida

Tipo Meta 2019

2202 Outras Unidades e Medidas

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA VIGILÂNCIA AMBIENTAL

12 3.500,00

Produto : Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo Meta 2019

2204 Outras Unidades e Medidas

Descrição: MANUTENÇÃO DAS AÇÕES - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

12 110.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 15 SEC MUN DE SEGURANCA. CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS
Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 06 Segurança Pública

Sub-Função: 181 Policiamento

Programa : 0100 GESTÃO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA

Gerente : NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :
1- Aquisição de equipamentos de monitoramento e comunicação
2- Aquisição de Dispositivo Elétrico Incapacitante
3- Aquisição de Drone para monitoramento
4- Aquisição de coletes balísticos
5- Aquisição de kit completo de fardamento para solenidades
6- Ampliação e reforma da Sede da Guarda Municipal
7- Aquisição de cão farejador adestrado
8- Aquisição de munição não letal
9- Concurso público para implementação da guarda de trânsito
10- Curso de treinamento para arma e tiro
11- Manutenção das atividades com o cão farejador (alimentação, vacinas, atendimento veterinário)
12- Aquisição de bens, produtos e serviços

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto Término Previsto

Unid. Medida Índice Mais Recente 2019
Outras Uni 1 12,00

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Ação Unid. Medida

Tipo Meta 2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

1206 Metros Quadrados

Descrição: CONSTRUÇÃO, REFORMA, ADEQUAÇÃO, AMPLIAÇÃO DA SEDE DA GUARDA MUNICIPAL 200 105.610,00

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação Unid. Medida

2057 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DE POLITICAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA - GUARDA MUNICIPAL 12 52.805,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 15 SEC MUN DE SEGURANCA. CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 14 Direitos da Cidadania

Sub-Função: 422 Direitos Individuais, Coletivos Difusos

Programa : 0029 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Objetivo : GESTÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DA ÁREA

Gerente : NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72

Público Alvo : População em Geral

Justificativa :

- 1- Manutenção das atividades da diretoria de ouvidoria e defesa do consumidor
- 2- Campanha de conscientização dos malefícios das drogas
- 3- Equipar a Coordenadoria de Políticas Públicas para Promoção da Igualdade Racial
- 4- Manutenção das Atividades do Procon
- 5- Manutenção da Divisão de atendimento aos Correios
- 6- Aquisição de caixas e Material para Apicultura (indígenas)
- 7- Implantação da fanfarra municipal
- 8- Aquisição de uniformes para a fanfarra municipal
- 9- Aquisição de equipamentos e material permanente necessários para as ações pretendidas

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

2039 Outras Unidades e Medidas

Descrição: GESTÃO DE POLITICAS PARA CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS 12 52.805,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 15 SEC MUN DE SEGURANCA. CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 26 Transporte

Sub-Função: 125 Normatização e Fiscalização

Programa : 0104 GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

Gerente : NEMESIO XAVIER DE FRANÇA FILHO CPF:233.273.249-72



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : 1- Campanhas de educação para a redução de acidentes de trânsito, através de orientações do DEMUTRAN
2- Aquisição de bens, produtos e serviços correlatos à área de trânsito municipal
3- Aquisição de placas de sinalização
4- Fiscalizar os serviços de concessão e/ou permissão (táxis e transporte coletivo)

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2019
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	Outras Uni	1	12,00
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS EM GERAL	Unidade	0	1,00
Ação Unid. Medida		Tipo	Meta
2170 Outras Unidades e Medidas			2019
Descrição: GESTÃO DE POLÍTICAS DE TRANSITO, TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA		12	109.000,00

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 16 SEC. MUN. DE ESPORTES, LAZER E JUVENTUDE

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 27 Desporto e Lazer

Sub-Função: 812 Desporto Comunitário

Programa : 0031 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

Gerente : CIRINEU MARCA CPF:017.980.919-92



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

- Justificativa :**
- 1- Projeto esportivo Mais Verão
 - 2- Desenvolvimento de atividades esportivas (corrida, vôlei, futebol e surf treino)
 - 3- Projeto esportivo de recreação no carnaval
 - 4- Fomento a competições e eventos (skate, surf e bodyboard, vôlei e beach soccer, futebol, taekondô, basquete e handebol)
 - 5- Promover campeonato de lutas marciais
 - 6- Promover campeonatos de stand up paddle, remo e canoagem
 - 7- Promover os jogos escolares nas escolas municipais
 - 8- Implementar as escolinhas de surf, body board, futebol e vôlei)
 - 9- Fomentar as ações esportivas com crianças especiais
 - 10- Locação de brinquedos infláveis
 - 11- Aquisição de brinquedos infláveis
 - 12- Contratação de profissional para capacitação esportiva e workshops
 - 13- Criação do evento Dia do Lazer no calendário esportivo do município, com entretenimento e ação global
 - 14- Promover projetos para a juventude (jogos da juventude, gincanas inter praias e oficinas de artes e cultura urbana) em parceria com o deptº de cultura
 - 15- Apoio aos atletas do município em competições regionais, estaduais e capacitação dos mesmos
 - 16- Ações de lazer e gastronomia junto à comunidade
 - 17- Aquisição de bens, produtos e serviços correlatos à área esportiva
 - 18- Promover Festival de esportes radicais (paramotor, skate, velocross e kitesurf)
 - 19- Revitalização do polo esportivo de Ipanema com implantação de gramado sintético para a prática de futebol
 - 20- Revitalização do polo esportivo de Pontal do Sul
 - 21- Estudo para viabilidade de construção do estádio municipal
 - 22- Aquisição de equipamentos e material permanente
 - 23- Convênios e auxílios com instituições sem fins lucrativos
 - 24- Revitalização da Praça João Paulo II - Balneário Itapuã, com implantação de pista de caminhada e cancha de malha

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

Tipo

Meta

2019

2040 Outras Unidades e Medidas

12

219.740,61

Descrição: GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER JUVENTUDE

Produto : Apoio Administrativo

Órgão : 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade : 001 DIRETORIA GERAL

Função: 15 Urbanismo

Sub-Função: 452 Serviços Urbanos

Programa : 0024 GESTÃO DE OBRAS E URBANISMO

Objetivo : GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE OBRAS E URBANISMO

Gerente : NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019



LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS

- 1- Limpeza e conservação de valetas e canais
- 2- Manutenção de máquinas, equipamentos e veículos automotores
- 3- Canalização de água pluvial com colocação de manilhas e bocas de lobo
- 4- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manut dos serv. urbanos

GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

- 1- Elaboração do plano de desassoreamento
- 2- Projeto de macro e micro drenagem
- 3- Aquisição de caminhão caçamba médio porte e caminhão caçamba traçado grande porte
- 4- Captação de recursos para obras de pavimentação de ruas e recapeamento asfáltico
- 7- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção de ações de obras e infraestrutura

8- Aquisição de retroescavadeira

9- Revitalização das Avenidas Caiobá, Itanhaém e Tamandaré em Shangri-lá

MANUT DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

10- Contratação de empresa especializada na manutenção de iluminação pública

11- Gerenciamento do Custeio do Sistema de Iluminação Pública

12- Iluminação do Campo do Zezinho em Shangri-lá

COLETA, REMOÇÃO, DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

13- Contratação de empresa especializada na coleta, remoção e destinação de resíduos sólidos

14- Repasse de recursos para a manutenção do CIAS (Consórcio Intermunicipal de Aterro Sanitário)

SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA

15- Contratação de empresa para efetuar a limpeza urbana, roçada, pintura e varrição nas vias públicas

16- Contratação de empresa para efetuar a coleta seletiva de resíduos orgânicos e poda de árvores

CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PASSARELAS E CONSTR. DE RAMPA PÚBLICA

17- Construção, reforma e manutenção de pontes, passarelas e construção de rampa pública

18- Construção de Passarela em Praia de Leste

19- Construção de Passarela no final da Av. Ilha do Mel, lado inverso da praia - Jd. Canadá

20- Construção de Passarela suspensa na Av. principal do balneário Canoas

Natureza

Contínuo

Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2350 Outras Unidades e Medidas				
Descrição: GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS			1	1.796.072,98
Produto : Apoio Administrativo				
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2351 Outras Unidades e Medidas				
Descrição: MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			1	4.802.650,00
Produto : Apoio Administrativo				
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2352 Outras Unidades e Medidas				
Descrição: COLETA, REMOÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS			1	3.200.736,10
Produto : Apoio Administrativo				
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

2353 Outras Unidades e Medidas

Descrição: SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA

I

2.372.930,00

Produto: Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

Tipo

Meta

2019

1303 Metros Quadrados

Descrição: REFORMA E ADEQUAÇÃO DO MERCADO DE PESCADOS E CONSTRUÇÃO DA COLÔNIA DE PESCADORES

I

48.580,60

Produto: Obra Contruída/Ampliada

Órgão: 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade: 002 DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

Função: 18 Gestão Ambiental

Sub-Função: 541 Preservação e Conservação Ambiental

Programa: 0026 GESTÃO DE POLÍTICAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE

Objetivo: GERENCIAMENTO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL

Gerente: NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Execução de políticas públicas de gerenciamento e proteção ao meio ambiente, com desenvolvimento de ações de sustentabilidade
- 2- Campanhas de conscientização da população residente e veranistas
- 3- Monitoramento da balneabilidade do mar
- 4- Elaboração dos Planos Municipais de Arborização e Gestão Ambiental
- 5- Estabelecer atividades com escolas municipais e estaduais e UFPR
- 6- Recuperação de áreas degradadas no município
- 7- Contratação de empresa especializada em sinalização ambiental
- 8- Estudos de impacto ambiental
- 9- Criar e incentivar os programas de responsabilidade social e ambiental nas empresas locais
- 10- Fiscalização das ERB's - Estações de Rádio frequência
- 11- Programa de controle e gestão do lixo reciclável
- 12- Aquisição de bens, serviços e produtos
- 13- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 14- Aquisição/solicitação de veículos automotores
- 15- Aquisição/solicitação de barcos e motores para a área de fiscalização
- 16- Execução de projetos de horta comunitária
- 17- Criação do horto florestal
- 18- Apoio ao licenciamento da dragagem, manutenção e limpeza dos canais
- 19- Criação do Programa "Amigo Bicho" com campanhas de posse responsável
- 20- Apoio veterinário à animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 21- Campanha de castração de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 22- Campanha de vacinação de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 23- Aquisição de Veículo Castra Móvel
- 24- Gerenciamento das ações de cumprimento do Termo de Ajuste de Conduta referente aos Coletores de Resíduos Sólidos
- 25- Manutenção das atividades e projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente
- 26- Implantação da Usina de Reciclagem de Lixo
- 27- Construção, revitalização e adequação do sistema mortuário
- 28- Reforma e Ampliação do trapiche flutuante na comunidade do Maciel

Natureza
Contínuo
Indicador

Início Previsto

Término Previsto

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2354 Outras Unidades e Medidas		1	79.100,00

Descrição: GESTÃO AMBIENTAL

Produto: Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2355 Outras Unidades e Medidas		1	200.000,00

Descrição: AÇÕES PARA CUMPRIMENTO DO TAC MPT

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 17 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENT

Unidade: 003 FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Função: 18 Gestão Ambiental

Sub-Função: 541 Preservação e Conservação Ambiental

Programa: 0026 GESTÃO DE POLÍTICAS AMBIENTAIS E DE SUSTENTABILIDADE

Objetivo: GERENCIAMENTO DE POLÍTICAS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL

Gerente: NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo: População em Geral

Justificativa:

- 1- Execução de políticas públicas de gerenciamento e proteção ao meio ambiente, com desenvolvimento de ações de sustentabilidade
- 2- Campanhas de conscientização da população residente e veranistas
- 3- Monitoramento da balneabilidade do mar
- 4- Elaboração dos Planos Municipais de Arborização e Gestão Ambiental
- 5- Estabelecer atividades com escolas municipais e estaduais e UFPR
- 6- Recuperação de áreas degradadas no município
- 7- Contratação de empresa especializada em sinalização ambiental
- 8- Estudos de impacto ambiental
- 9- Criar e incentivar os programas de responsabilidade social e ambiental nas empresas locais
- 10- Fiscalização das ERB's - Estações de Rádio frequência
- 11- Programa de controle e gestão do lixo reciclável
- 12- Aquisição de bens, serviços e produtos
- 13- Manutenção dos serviços administrativos, operacionais e gerenciais
- 14- Aquisição/solicitação de veículos automotores
- 15- Aquisição/solicitação de barcos e motores para a área de fiscalização
- 16- Execução de projetos de horta comunitária
- 17- Criação do horto florestal
- 18- Apoio ao licenciamento da dragagem, manutenção e limpeza dos canais
- 19- Criação do Programa "Amigo Bicho" com campanhas de posse responsável
- 20- Apoio veterinário à animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 21- Campanha de castração de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 22- Campanha de vacinação de animais de rua e pertencentes à famílias de baixa renda
- 23- Aquisição de Veículo Castra Móvel
- 24- Gerenciamento das ações de cumprimento do Termo de Ajuste de Conduta referente aos Coletores de Resíduos Sólidos
- 25- Manutenção das atividades e projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente
- 26- Implantação da Usina de Reciclagem de Lixo
- 27- Construção, revitalização e adequação do sistema mortuário
- 28- Reforma e Ampliação do trapiche flutuante na comunidade do Maciel

Natureza
Contínuo

Início Previsto

Término Previsto



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2019**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2019
2356 Outras Unidades e Medidas			1	227.000,00

Descrição: AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Produto: Apoio Administrativo

Órgão: 18 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Unidade: 001 DIRETORIA GERAL

Função: 15 Urbanismo

Sub-Função: 452 Serviços Urbanos

Programa: 0024 GESTÃO DE OBRAS E URBANISMO

Objetivo: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE OBRAS E URBANISMO

Gerente: NIUTON SANTOS DE FREITAS CPF:208.817.201-78

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS

1- Limpeza e conservação de valetas e canais

2- Manutenção de máquinas, equipamentos e veículos automotores

3- Canalização de água pluvial com colocação de manilhas e bocas de lobo

4- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manut dos serv. urbanos

GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

1- Elaboração do plano de desassoreamento

2- Projeto de macro e micro drenagem

3- Aquisição de caminhão caçamba médio porte e caminhão caçamba traçado grande porte

4- Captação de recursos para obras de pavimentação de ruas e recapeamento asfáltico

7- Aquisição de bens, produtos e serviços para a manutenção de ações de obras e infraestrutura

8- Aquisição de retroescavadeira

9- Revitalização das Avenidas Caiobá, Itanhaém e Tamandaré em Shangri-lá

MANUT DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

10- Contratação de empresa especializada na manutenção de iluminação pública

11- Gerenciamento do Custeio do Sistema de Iluminação Pública

12- Iluminação do Campo do Zezinho em Shangri-lá

COLETA, REMOÇÃO, DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

13- Contratação de empresa especializada na coleta, remoção e destinação de resíduos sólidos

14- Repasse de recursos para a manutenção do CIAS (Consórcio Intermunicipal de Aterro Sanitário)

SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA

15- Contratação de empresa para efetuar a limpeza urbana, roçada, pintura e varrição nas vias públicas

16- Contratação de empresa para efetuar a coleta seletiva de resíduos orgânicos e poda de árvores

CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PASSARELAS E CONSTR. DE RAMPA PÚBLICA

17- Construção, reforma e manutenção de pontes, passarelas e construção de rampa pública

18- Construção de Passarela em Praia de Leste

19- Construção de Passarela no final da Av. Ilha do Mel, lado inverso da praia - Jd. Canadá

20- Construção de Passarela suspensa na Av. principal do balneário Canoas

Natureza
Contínuo

Início Previsto

Término Previsto



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná



Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

Ação Unid. Medida

2358 Outras Unidades e Medidas

Tipo

Meta

2019

Descrição: GESTÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

1

642.691,22

Produto: Apoio Administrativo

Ação Unid. Medida

1302 Metros Quadrados

Tipo

Meta

2019

Descrição: CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES, PONTILHÕES, PASSARELAS E RAMPA PÚBLICA

1

407.955,50

Produto: Edificação Construída

Ação Unid. Medida

1305 Outras Unidades e Medidas

Tipo

Meta

2019

Descrição: AMPLIAÇÃO/EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

1

1.500.000,00

Produto: Outros Produtos

Órgão: 99 reserva de contingência

Unidade: 099 reserva de contingência

Função: 99 Reserva de Contingência

Sub-Função: 999 Reserva de Contingência

Programa: 0099 Reserva de Contingência

Objetivo: Reserva de Contingência

Gerente: MARCOS FIORAVANTE CPF:414.407.069-72

Público Alvo: População em Geral

Justificativa: Reserva de Contingência.

Natureza

Início Previsto

Término Previsto

Contínuo

Indicador

Unid. Medida

Índice Mais Recente

2019

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA

Outras Uni

1

12,00

Ação Unid. Medida

2052 Outras Unidades e Medidas

Tipo

Meta

2019

Descrição: RESERVA DE CONTIGENCIA

12

970.000,00

Produto: Apoio Administrativo

Total Geral:

97.000.000,00

Comentários



MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
Estado do Paraná

Exercício: 2019

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

